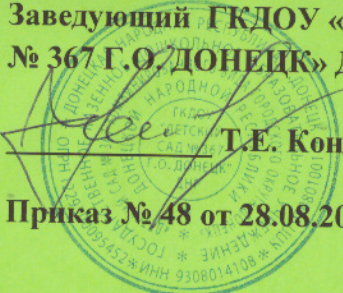


**ПРИНЯТО НА ЗАСЕДАНИИ
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА
ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 367
Г.О.ДОНЕЦК» ДНР
Протокол № 1 от 28.08.2025 г.**

**УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД
№ 367 Г.О.ДОНЕЦК» ДНР**

**Т.Е. Кондрашова**

Приказ № 48 от 28.08.2025 г.

**ПЛАН РАБОТЫ
ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД № 367
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
на 2025 – 2026 учебный год**

Донецк, 2025 г.

**АНАЛИЗ РАБОТЫ
ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД № 367 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК»
ЗА 2024 -2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

ИНФОРМАЦИОННЫЕ СВЕДЕНИЯ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 367 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ** (далее – ГКДОУ) находится по адресу: 283080, ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА, Г.О. ДОНЕЦК, Г. ДОНЕЦК, УЛ. БУКОВИНСКАЯ, Д. 4. Телефон: +7 (856) 344 24 92.

Режим работы учреждения:

- пятидневная рабочая неделя;
- общая длительность рабочего дня – 12 часов (с 7.00 до 19.00);
- выходные дни – суббота, воскресенье и нерабочие праздничные дни в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Донецкой Народной Республики.

Адрес электронной почты: dolphin367@mail.ru

№	Сведения	Показатели сети
1.	Язык обучения	Русский
2.	Количество групп всего:	11
	Ясельная	3
	Дошкольные	5
	Дошкольные компенсирующего типа	3
3.	Режим работы групп:	
	10 часов	3
	10,5 часов	6
	12 часов	2
4.	Количество воспитанников	125
5.	Количество работников всего	53
	Педагогический персонал	31
	Обслуживающий персонал	22

ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 367 Г.О. ДОНЕЦК» ДНР обеспечивает организацию полноценного, целостного развития детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с **нормативно – правовой основой:**

- ✓ Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от

17 октября 2013 г. № 1155);

- ✓ Международная Конвенция ООН о правах ребенка (вступившая в силу 2 сентября 1990 года);
- ✓ Федеральная образовательная программа дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847);
- ✓ Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 31 июля 2020 года № 373, зарегистрировано в Минюсте России 31 августа 2020 г., регистрационный № 59599);
- ✓ Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28, зарегистрировано в Минюсте России 18 декабря 2020 г., регистрационный № 61573).

Региональные документы:

- Закон Донецкой Народной Республики «Об образовании» (№ 55-ІНС от 19.06.2015, действующая редакция по состоянию на 01.04.2020);
- Конституция Донецкой Народной Республики (14.05.2014) с изменениями, внесенными Законами от 27.02.2015 года № 17-ІНС, от 29.06.2015 года № 63-ІНС, от 11.09.2015 года № 92-ІНС, от 29.12.2017 года № 205-ІНС, от 30.11.2018 года № 01-ІНС, от 06.03.2020 года № 106-ІНС, от 24.06.2022 года № 383-ІНС;
- Концепция патриотического воспитания детей и учащейся молодежи Донецкой Народной Республики (от 17 июля 2015);
- Концепция формирования здорового образа жизни детей и учащейся молодежи Донецкой Народной Республики (Приказ МОН ДНР от 03.08.2016 № 815);
- Концепция развития непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи Донецкой Народной Республики (Приказ МОН ДНР от 16.08.2017 № 832);
- Концепция исторического развития Донбасса (Приказ МОН ДНР от 11.04.2018 № 317).

Иные муниципальные и локальные документы:

- ✓ Устав ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 367 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ, утвержденного приказом управления образования администрации города Донецка от 21.06.2024 г. № 664;
- ✓ Приказы, локальные акты дошкольного учреждения.

ГКДОУ осуществляет образовательную деятельность на основе «Разрешения на осуществление образовательной деятельности», выданным Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики (№ 1644 от 10.10.2016 г.); ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММОЙ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД № 367 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА Г.О. ДОНЕЦК»; АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММОЙ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД № 367 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА Г.О. ДОНЕЦК».

Педагогический коллектив ГКДОУ на протяжении 2024 - 2025 учебного года предусматривал организацию всей воспитательно - образовательной работы, ориентированной на развитие личности ребенка, на сохранение и укрепление здоровья детей, на воспитание у дошкольников значимых социально - личностных качеств, таких как любознательность, инициативность, самостоятельность, произвольность и т.д. Педагоги создавали условия для реализации ребенком своего природного, духовного, психологического, физического и социального потенциала, которые соответствуют нормативным и возрастным особенностям детей.

В дошкольном образовательном учреждении на протяжении года функционировало 11 групп: 3 ясельные группы, 1 подготовительная логопедическая группа, 2 подготовительные дошкольные группы, 2 старшие группы, 1 средняя логопедическая группа, 1 средняя дошкольная группа и 1 младшая группа.

Контингент воспитанников дошкольного образовательного учреждения представлен детьми раннего (1,5-3 года) и дошкольного (4-7лет) возраста. Проектная мощность - 210 мест.

Комплектация групп проведена с учетом возраста детей, индивидуальных потребностей, физиологических особенностей.

В ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 367 Г.О.ДОНЕЦК» ДНР работают профильные группы:

- ▶ художественно-эстетического направления;
- ▶ физкультурно-оздоровительного направления;
- ▶ гуманитарного направления;
- ▶ эколого - валеологического направления.

Раздел I. АНАЛИЗ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ И МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ЗА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Методическая работа в ДОУ - это основной путь совершенствования профессионального мастерства педагогов, развития творческого потенциала всего коллектива, повышения качества и эффективности воспитательно-образовательного процесса. Успех работы дошкольного учреждения во многом зависит от качества методической работы с педагогами. **Цель методической работы** – обеспечение качества образования, модернизация воспитательно-образовательного процесса.

Задачи:

1. Совершенствование педагогического мастерства.
2. Развитие профессиональной компетентности участников образовательного процесса.
3. Формирование потребности педагогов в самообразовании.

Деятельность коллектива ГКДОУ в 2024-2025 учебном году была направлена на **решение следующих задач:**

- внедрение ФОП;
- расширение и укрепление просветительской работы с родителями и социальными партнерами;
- формирование предпосылок функциональной грамотности у детей дошкольного возраста;
- воспитание патриотических чувств, любви к Родине, гордости за ее достижения на основе духовно – нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе норм и правил поведения в интересах человека, семьи, общества;
- построение содержания образовательной деятельности на основе учёта возрастных и индивидуальных особенностей развития;
- создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учётом индивидуальных возможностей;
- охрана и укрепление здоровья детей, обеспечение их физической и психической безопасности, эмоционального благополучия;
- создание комфортных условий жизнедеятельности, в которых каждый ребенок чувствует себя защищенным и уверенным в том, что его любят и принимают таким, какой он есть;
- развитие социальных, интеллектуальных, эстетических качеств; создание благоприятных условий для гармоничного развития каждого ребенка в соответствии с его возрастными, гендерными, индивидуальными особенностями и склонностями;
- обеспечение позитивной социализации, мотивации и поддержки индивидуальности детей через общение, игру, познавательно–исследовательскую деятельность и другие формы активности;
- повышение уровня информированности родителей в вопросах развития детей дошкольного возраста на современном этапе.

Предметом деятельности образовательного учреждения является реализация конституционного права граждан ДНР на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в интересах человека, семьи, общества и государства; осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования; формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств; формирование предпосылок учебной деятельности; сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Основными целями образовательного учреждения являются:

- Обеспечение разностороннего развития личности ребенка раннего и дошкольного возраста в соответствии с его индивидуальными возможностями,

способностями и потребностями.

- Формирование у ребенка нравственных норм, содействие приобретению им социального опыта.
- Развитие, сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей в интересах человека, семьи, общества и государства, создание условий для социализации воспитанника на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения.

Основными задачами образовательного учреждения являются:

- Охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей.
- Обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей.
- Воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье.
- Обеспечение необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей.
- Взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей.
- Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

Организация воспитательно – образовательного процесса в ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 367 Г. О. ДОНЕЦК» ДНР регламентировалась Основной образовательной программой ГКДОУ, адаптированной образовательной программой ГКДОУ, годовым планом ГКДОУ на 2024-2025 учебный год, расписанием организованной образовательной деятельности.

Управленческая деятельность администрации учреждения направлена на обеспечение гарантированного права граждан на получение детьми дошкольного образования. В учреждении имеются необходимые нормативно - законодательные акты относительно функционирования и развития дошкольного учебного заведения.

Воспитательный процесс осуществлялся через совместную деятельность детей со взрослым (организованную образовательную деятельность, образовательную деятельность в ходе режимных моментов) и самостоятельную деятельность детей.

Коллектив ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 367 Г.О.ДОНЕЦК» ДНР продолжает выполнять те задачи, которые направлены на улучшение пребывания детей в дошкольном учреждении: создание условий для вариативности обучения детей, сохранение и укрепление физического и психического здоровья воспитанников, нравственно-патриотического воспитания. Внедрение инновационных педагогических технологий в учебном процессе делает работу педагогов более интересной, а для детей это возможность раскрыть свою личность со всех сторон.

Образовательный уровень работников соответствует действующему законодательству. В ГКДОУ работают 28 педагогов, в том числе педагог-психолог, учителя-логопеды, музыкальные руководители, инструктор по физкультуре, воспитатели.

Кадровый состав педагогических работников

№	ФИО	Должность	Стаж работы	Образование	Категория
1.	Кондрашова Т.Е.	Заведующий	31-02-18	Высшее	Соответствует занимаемой должности
2.	Уграицкая Я.Г.	Старший воспитатель	11-11-10	Высшее	12 тарифный разряд «специалист 1 категории»
Воспитатели					
3.	Атамась В.А.	Воспитатель	08-01-00	Переквалификация	8 тарифный разряд
4.	Папуна О.Н.	Воспитатель	08-02-00	Высшее	12 тарифный разряд
5.	Дубина И.Н.	Воспитатель	21-03-19	Высшее	12 тарифный разряд «специалист 1 категории»
6.	Циферова В.А.	Воспитатель	14-00-02	Среднее специальное	12 тарифный разряд
7.	Полуян О.В.	Воспитатель	08-00-27	Высшее	12 тарифный разряд
8.	Афанасьева Н.Н.	Воспитатель	41-02-11	Педкласс	9 тарифный разряд
9.	Ильина И.Б.	Воспитатель	13-07-11	Среднее специальное	12 тарифный разряд
10.	Козак Е.Г.	Воспитатель	30-02-13	Среднее специальное	12 тарифный разряд
11.	Стойнова Е.С.	Воспитатель	09-00-02	Среднее профессиональное	12 тарифный разряд
12.	Бойко И.И.	Воспитатель	15-06-02	Переквалификация	8 тарифный разряд
13.	Голубничая Н.А.	Воспитатель	34-09-12	Высшее	12 тарифный разряд «специалист 1 категории»
14.	Петруша М.А.	Воспитатель	02-00-27	Среднее специальное	12 тарифный разряд
15.	Ковтуненко В.В.	Воспитатель	19-00-03	Среднее специальное	12 тарифный разряд
16.	Ильченко С.А.	Воспитатель	20-00-00	Среднее специальное	12 тарифный разряд
17.	Ткаченко О.В.	Воспитатель	10-00-02	Высшее	12 тарифный разряд «специалист 1 категории»
18.	Самойленко Л.И.	Воспитатель	14-06-28	Высшее	12 тарифный разряд
19.	Саламатина Н.И.	Воспитатель	18-06-02	Среднее специальное	12 тарифный разряд
20.	Федюнина Л.А.	Воспитатель	23-03-29	Среднее специальное	12 тарифный разряд
21.	Тузкова Л.А.	Воспитатель	22-10-29	Педагогический	8тарифный разряд

				класс	
22.	Панько О.А.	Воспитатель	00-00-00	Среднее специальное	9 тарифный разряд
Специалисты					
23.	Заярная А.Ю.	Учитель-логопед	07-09-02	Высшее	12 тарифный разряд «специалист 1 категории»
24.	Синиченко Ю.С.	Учитель-логопед	15-11-02	Высшее	«специалист высшей категории» старший учитель
25.	Бабичева Ю.Л.	Педагог-психолог	22-01-21	Высшее	12 тарифный разряд «специалист высшей категории» педагог-психолог методист
26.	Гома Т.А.	Музыкальный руководитель	37-09-29	Среднее специальное	10 тарифный разряд «специалист 1 категории»
27.	Куц А.В.	Инструктор по физ - ре	07-01-03	Среднее специальное	10 тарифный разряд

С целью обеспечения своевременного прохождения курсовой подготовки педагогов, как условия прохождения аттестации, в ГКДОУ осуществлялся систематический контроль выполнения плана курсовой подготовки. Так, в 2024 - 2025 учебном году, согласно плана – графика обучения по дополнительным профессиональным программам (повышения квалификации) в ГБОУ ДПО «ДОН РИРО» курсы повышения квалификации прошли в 2024 году - 8 педагогов, в 2025 году пройдут – 5 педагогов.

Рост педагогического мастерства проходил не только на курсах, но и на методических мероприятиях в детском саду.

Формы методической работы, проводимые в 2024 – 2025 учебном году: тематические педсоветы; проблемные семинары; мастер – классы, семинары - практикумы; консультации; повышение квалификации; работа педагогов над темами самообразования; участие в вебинарах и онлайн - форумах.

В 2024 – 2025 учебном году проведены следующие **мероприятия по различным формам работы**:

- мастер-класс для педагогов «Применение приемов Суджок терапии как эффективный способ здоровьесбережения дошкольников» (февраль 2025 г., учитель – логопед Заярная А.Ю.);
- мастер-класс для педагогов «Профилактика утомления и эмоционального напряжения «Помоги себе сам!» (ноябрь 2024 г., педагог – психолог Бабичева Ю.Л.);
- мастер-класс для педагогов «Мы здоровью скажем: «Да!» (декабрь 2024 г., инструктор по физкультуре Куц А.В.);

- мастер-класс для педагогов «Игровой массаж и самомассаж» (декабрь 2024 г., учитель – логопед Заярная А.Ю.);
- деловая игра. Мастер- класс для педагогов «Деловая игра-занятие по лексической теме «Семья»» (к году семьи) (ноябрь 2024 г., учитель – логопед Синиченко Ю.С.);
- семинар – практикум для педагогов «Психическое здоровье детей как цель и критерии успешности работы дошкольного учреждения» (апрель 2025 г., педагог – психолог Бабичева Ю.Л.);
- семинар-практикум для родителей «Играем пальчиками – развиваем речь» (январь 2025 г., учитель – логопед Заярная А.Ю.).

Высшей формой методической работы является педагогический совет. В ГКДОУ проводятся педагогические советы, которые включают теоретический материал: (доклады, сообщения, аналитический материал, анализ состояния работы по направлениям, рефлексивные тренинги для педагогов, методические рекомендации).

В 2024 - 2025 учебном году были подготовлены и проведены следующие **педагогические советы:**

В августе 2024 года проведён *установочный педагогический совет «Основные задачи деятельности коллектива на 2023-2024 учебный год»* (протокол № 1 от 29.08.2024 г.), где обсуждались следующие вопросы:

1. Обсуждение и утверждение ООП ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 367 Г.О.ДОНЕЦК» ДНР.
2. Обсуждение и утверждение годового плана работы ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 367 Г.О. ДОНЕЦК» ДНР на 2024-2025 учебный год.
3. Утверждение расписаний занятий, режима дня всех возрастных групп.
4. Утверждение перспективных планов аттестации и КПК педагогических работников.
5. Городская акция «Внимание! Дети на дороге!». Утверждение плана работы по ПДДТТ на 2024 – 2025 учебный год.
6. Утверждение плана работы по пожарной безопасности ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 367 Г.О.ДОНЕЦК» ДНР на 2024 - 2025 учебный год.
7. Утверждение Рабочей программы учителя – логопеда подготовительной к школе группы компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи (ФФНР, ОНР III уровня речевого развития) «Озорники» на 2024 – 2025 учебный год; Рабочей программы учителя – логопеда старшей группы компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи «Колокольчики» на 2024 – 2025 учебный год; Рабочей программы учителя – логопеда средней группы компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи «Зайчики» на 2024 – 2025 учебный год.

8. Утверждение Положения об оказании логопедической помощи в ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 367 Г.О. ДОНЕЦК» ДНР; Положения о ППк ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 367 Г.О. ДОНЕЦК» ДНР.

На внеплановом **педсовете в ноябре 2024 года** (протокол № 2 от 14.11.2024 г.) обсуждались следующие вопросы:

1. Утверждение «Положения о совете родителей ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД № 367 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ».
2. Утверждение «Правил внутреннего распорядка воспитанников ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД № 367 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ».

На педсовете **в декабре 2024 года** (протокол № 3 от 27.12.2024 г.) по теме **«Формирование предпосылок функциональной грамотности детей дошкольного возраста»** обсуждались такие вопросы, как:

1. Ввести понятие «функциональная грамотность» на уровне дошкольного образования.
2. Познакомить с особенностями формирования предпосылок функциональной грамотности у дошкольников.
3. Через собственные знания и умения подвести педагогов к осмыслению повышению качества образовательного процесса.
4. Способствовать развитию профессионально – творческой активности, раскрытию внутреннего потенциала каждого педагога, путем создания условий для индивидуальной и коллективной работы.
5. Разное: утверждение локальных нормативных актов ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 367 Г.О. ДОНЕЦК» ДНР.

На педсовете **в марте 2025 года "Речевое развитие дошкольников в условиях реализации образовательной программы ДОУ»** (протокол № 4 от 20.03.2025 г.) обсуждались следующие вопросы:

1. О выполнении решения предыдущего педсовета.
2. Актуальность проблемы речевого развития детей дошкольного возраста.
3. «Формирование связной речи дошкольников в условиях ДОУ»
4. Организация занятий по речевому развитию дошкольников в условиях реализации образовательной программы ДОУ и ФГОС ДО.
5. Развитие речи детей через музыкальное развитие.
6. Деловая игра с педагогами.

7. Принятие решения педагогического совета.

8. Разное.

Заключительный педсовет **"Результаты учебно-воспитательной работы за учебный год"** состоялся в мае 2025 года (протокол № 5 от 29.05.2025 г.). На повестку дня были вынесены следующие вопросы:

1. Выполнение задач годового плана на 2024-2025 учебный год.
2. Результаты психологической готовности к обучению в школе.
3. Консультация «Организация воспитательно – образовательной работы летом в дошкольном учреждении».
4. Анализ заболеваемости детей.
5. Утверждение плана работы и развлекательных мероприятий на летне-оздоровительный период.
6. Разное: утверждение «Положения о работе педагога – психолога ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 367 Г.О. ДОНЕЦК» ДНР»; утверждение «Положения о психологической службе ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 367 Г.О. ДОНЕЦК» ДНР».

На внеплановом педсовете в мае 2025 года (протокол № 6 от 30.05.2025 г.) вынесены следующие вопросы:

1. Утверждение «Положения о порядке реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, ребенка-инвалида (ИПРА) в части мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации».

В 2024 - 2025 учебном году одним из приоритетных направлений работы администрации ГКДОУ была работа с педагогическим кадрами. Она проводилась в соответствии с целью повышения профессионального и методического уровня педагогических работников учреждения. Прослеживается динамика роста уровня педагогического мастерства как опытных, так и молодых педагогов. В этом сыграла роль система методической работы учреждения, направленная на выполнение задачи стимулировать и поддерживать инновационную деятельность педагогов, использующих современные технологии в образовательном процессе, создавать условия для их самореализации, активизации творческого потенциала, профессионального саморазвития и самообразования, повышения уровня информационной культуры и профессиональной компетентности согласно требований ФГОС ДО.

Беспрерывный научно - методический рост педагогического мастерства обеспечили такие формы методической работы, как:

- семинар-практикум для педагогов «Психическое здоровье детей как цель и критерии успешности работы дошкольного учреждения» (апрель 2025 г., педагог – психолог Бабичева Ю.Л.);

- семинар-практикум для родителей «Играем пальчиками – развиваем речь», (январь 2025 г., учитель-логопед Заярная А.Ю.);
- мастер-класс «Применение приемов Суджок терапии как эффективный способ здоровьесбережения дошкольников» (февраль 2025 г., учитель-логопед Заярная А.Ю.);
- мастер-класс «Профилактика утомления и эмоционального напряжения «Помоги себе сам!» (ноябрь 2024 г., педагог- психолог Бабичева Ю.Л.);
- мастер-класс «Мы здоровью скажем «Да!» (декабрь 2024 г., инструктор по физкультуре Куц А.В.);
- мастер-класс «Игровой массаж и самомассаж» (декабрь 2024 г., учитель-логопед Заярная А.Ю.);
- деловая игра. Мастер-класс для педагогов «Деловая игра-занятие по лексической теме «Семья» (ноябрь 2024 г., учитель-логопед Синиченко Ю.С.).
- работа творческих групп по подготовке и проведению педсоветов;
- деятельность рабочей группы.

На базе ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 367 Г.О. ДОНЕЦК» ДНР в марте 2025 г., согласно Районному плану методической работы на 2025 год районной методической службы Ленинского района г. Донецка, учителем – логопедом Заярной А.Ю., проведено открытое коррекционно – развивающее занятие для детей с ТНР «Добрый доктор Айболит».

Следующей формой повышения педагогического уровня педагогов являются **консультации**. Можно отметить, что в этом учебном году расширился круг тематики консультаций, педагогов продолжал интересовать вопрос ФГОС дошкольного образования, структура ООД, реализация ФГОС по образовательным областям развития дошкольников.

Проведенные семинары-практикумы и консультации способствовали росту профессиональной зрелости педагогов, их психолого-педагогической подготовленности и методической грамотности, формированию умения подбирать современные развивающие, воспитательные и образовательные технологии.

Организована работа педагогов по самообразованию. Педагоги самостоятельно приобретают знания из различных источников с учетом своих интересов и склонностей. Самообразование помогает им быстрее адаптироваться к изменениям социальной среды, своевременно знакомиться с инновациями в сфере образования, регулярно пополнять запас теоретических знаний педагогической науки, а также совершенствовать свои навыки и умения.

Следующей формой повышения педагогического уровня педагогов являются консультации. Нужно отметить, что в этом учебном году расширился круг тематики консультаций, особенно педагогов интересовал вопрос ФГОС дошкольного

образования, ФОП дошкольного образования. Педагогами были подготовлены консультации как для воспитателей, так и для родителей.

Педагоги ГКДОУ постоянно повышают уровень профессиональной компетентности:

- являются постоянными участниками вебинаров, онлайн-конференций издательства «Просвещение», «Взаимообучение городов», «Мерсибо»;
- постоянные участники Всероссийского Форума «Педагоги России: инновации в образовании»;
- регулярно проводили мероприятия в рамках Плана основных мероприятий по проведению в Российской Федерации Года педагога и наставника.

В ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 367 Г.О. ДОНЕЦК» ДНР ведется работа с молодыми педагогами (Петруша М. А.). Старшим воспитателем Уграицкой Я. Г. и воспитателем Циферовой В. А. разработана **Персонализированная программа наставничества педагогических работников ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 367 Г.О. ДОНЕЦК» ДНР на 2025 - 2026 учебный год** (принята на заседании Педагогического совета № 1 от 28.08.2025 г., утверждена заведующим ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 367 Г. О. ДОНЕЦК» ДНР, приказ от 28.08.2025 г. № 50). Целью Программы является создание социальной ситуации развития молодого педагога в процессе адаптации и закрепления его в системе образования; оказание помощи молодым педагогам в повышении квалификации, создание оптимальных условий для профессионального роста молодых педагогов, снижение проблем адаптации, повышение компетентности специалистов.

Педагоги ГКДОУ в 2024 – 2025 учебном году активно участвовали в проведении открытых уроков по основам безопасности жизнедеятельности, приуроченных ко Дню гражданской обороны и Всероссийских уроках культуры безопасности, посвященных правилам безопасного поведения в повседневной жизни и действий в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций; проводили онлайн – выставки детских рисунков, размещали тематические буклеты и памятки, мероприятия на сайтах и официальных страницах сети Интернет.

Также педагогический коллектив в течение 2024 – 2025 учебного года систематически, планомерно участвовал в вебинарах по разным направлениям (сертификаты в наличии).

Все формы методической работы в ДОУ направлены на выполнение задач годового плана. В целях успешного достижения задач образовательной деятельности учреждения, повышения уровня профессиональной компетенции педагогов. В течение отчетного года велась целенаправленная, планомерная методическая работа как по внедрению в работу воспитателей достижений психолого-педагогической науки и передового педагогического

опыта, так и работа по совершенствованию всей работы с детьми в соответствии с современными требованиями, работа по повышению профессионального мастерства и развитию творчества педагогов, а также развитие у педагогов желания и стремления работать эффективно. Активизации деятельности педагогического коллектива способствовало использование и сочетание современных методов и форм методической работы: консультаций, круглых столов, мастер-классов. Проведение данных мероприятий помогло педагогам актуализировать свои знания, проанализировать свой опыт работы, приводя его в определенную систему.

Для выявления проблем, трудностей в работе воспитателей и своевременной коррекции воспитательно-образовательной работы в ГКДОУ методической службой использовались различные *виды контроля*.

Тематический:

- «Состояние работы с детьми по вопросам речевого развития» (декабрь 2024 г.).
- «Организация работы по нравственно – патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ДОУ» (февраль 2025 г.).
- «Состояние организации работы по познавательному развитию дошкольников» (апрель 2025 г.).

Комплексный контроль:

- «Уровень готовности детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе» (май 2025 г.).

Педагоги ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 367 Г. О. ДОНЕЦК» ДНР с целью повышения квалификации систематически проходят курсовую переподготовку, обновляют литературные источники, которые используют в деятельности с детьми и делятся полученным опытом с коллегами.

АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ КОРРЕКЦИОННОЙ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

В дошкольном учреждении функционирует три логопедические группы.

В течение 2024 -2025 уч. г. группы компенсирующего типа для детей с тяжелыми нарушениями речи посещали 34 ребенка с ОВЗ. В том числе: средняя – 8 детей; старшая – 14 детей; подготовительная – 12 детей.

В соответствии с рекомендациями ТПМПК Ленинского района г. Донецка созданы специальные условия для обучения детей с ОВЗ, обучение проводилось по АОП ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД N 367» Г.О. ДОНЕЦК» ДНР. Проводилась работа по развитию фонетико-фонематических процессов, лексико-грамматического строя речи, коррекция звуко-слоговой структуры слова, совершенствованию фразовой речи, накоплению и активизации словаря, общей и речевой моторики.

Дети всех групп компенсирующей направленности освоили адаптированную образовательную программу дошкольного образования для детей с ТНР с позитивной динамикой.

Группа	Положительная динамика, высокий уровень	Относительно положительная динамика
Средняя	4	4
Старшая	12	2
Подготовительная	9	3
Итого	25 (73,5%)	9 (26,5%)

С 01.09.2024г. по 01.05.2025г. учителями-логопедами было обследовано 52 ребёнка. Из них выявленных с нарушениями речи и не охваченных логопедической помощью – 14 детей. В мае 2025г. выпущено в общеобразовательные организации – 12 детей, в том числе с исправленной речью – 8 детей, нуждающиеся в логопедической помощи – 4 ребенка. Общее количество детей с ТНР – 22 ребёнка (из них: ОНР II – 2 ребенка, ОНР III – 9 детей, ОНР IV – 11 детей).

Получен отказ от шестерых родителей от дальнейшего обследования медицинскими специалистами по месту жительства с последующим обращением в РПМПК. На основании представлений ППк, 8 воспитанников прошли обследование в ПМПК Ленинского района г. Донецка для зачисления в среднюю группу компенсирующего типа для детей с тяжелыми нарушениями речи.

Информация об учителях-логопедах ГКДОУ в 2024-2025 уч. г.:

№ п/п	Ф.И.О. учителя-логопеда (полностью)	Образование, специальность и квалификация по диплому	Аттестация по специальности (год)	Стаж работы по специальности (количество лет)
1.	Беш Майя Александровна (д/о)	Высшее Специальное (дефектологическое) образование Бакалавр	-	4
2.	Заярная Анна Юрьевна	Высшее Факультет специального образования Логопед школьных и дошкольных учреждений	2025 г.	7
3.	Синиченко Юлия Сергеевна	Высшее Дефектология Преподаватель коррекционной педагогике в высших учебных учреждениях I- IV уровня, учитель общеобразовательной (коррекционной) школы, логопед	2022	16

Просветительско-методическая деятельность учителей-логопедов
ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 367» Г. О. ДОНЕЦК» ДНР в 2024-2025 уч. г.

№	Виды деятельности	Дата	Формат мероприятия	Тема мероприятия	Тема выступления	Ф.И.О. (докладчика)
1.	Консультация для родителей	Октябрь 2024г.	Очное	«Играем – речь развиваем»	«Играем – речь развиваем»	Беш М.А.
2.	Буклет для родителей	Сентябрь 2024г	Очное	Родительское собрание	«Обучение грамоте и развитие фонематического слуха»	Заярная А.Ю.
3.	Консультация для родителей	Октябрь 2024	Очное	«Правильное дыхание – залог красивой речи»	«Правильное дыхание – залог красивой речи»	Заярная А.Ю.
4.	Тематическая консультация для педагогов	Ноябрь 2024	Очное	«Готовим руку к письму»	«Готовим руку к письму»	Заярная А.Ю.
5.	Мастер - класс для родителей	Декабрь 2024	Очное	«Игровой массаж и самомассаж»	«Игровой массаж и самомассаж»	Заярная А.Ю.
6.	Буклет для родителей	Январь 2025	Очное	«Артикуляционная гимнастика для непослушных звуков» (в помощь родителям)	«Артикуляционная гимнастика для непослушных звуков» (в помощь родителям)	Заярная А.Ю.
7.	Мастер-класс для педагогов	Февраль 2025	Очное	«Применение приёмов Суджок терапии как эффективный способ здоровьесбережения дошкольников»	«Применение приёмов Суджок терапии как эффективный способ здоровьесбережения дошкольников»	Заярная А.Ю.

8.	Консультация для родителей	Апрель 2025	Размещено в родительской группе Telegram	«Как помочь ребёнку запомнить буквы»	«Как помочь ребёнку запомнить буквы»	Заярная А.Ю.
9.	Проведение открытых мероприятий для педагогического коллектива	Март 2025	Очное	ООКРД в старшей группе компенсирующего типа для детей с ТНР «Добрый доктор Айболит»	ООКРД в старшей группе компенсирующего типа для детей с ТНР «Добрый доктор Айболит»	Заярная А.Ю.
10.	Практикум для воспитателей логопедических групп	Октябрь 2024	Очное	«Методика проведения артикуляционной гимнастики. Знакомство с комплексами артикуляционных упражнений для формирования соноров»	«Методика проведения артикуляционной гимнастики. Знакомство с комплексами артикуляционных упражнений для формирования соноров»	Синиченко Ю.С.
11.	Консультация для инструктора по физкультуре	Сентябрь 2024	Очное	«Физическое воспитание дошкольников с нарушениями речевого развития»	«Физическое воспитание дошкольников с нарушениями речевого развития»	Синиченко Ю.С.
12.	Деловая игра. Мастер-класс для педагогов (к году семьи)	Ноябрь 2024	Очное	«Деловая игра-занятие по лексической теме «Семья»»	«Деловая игра-занятие по лексической теме «Семья»»	Синиченко Ю.С.
13.	Консультация	Февраль 2025	Очное	«Фонематический слух – основа правильной речи»	«Фонематический слух – основа правильной речи»	Синиченко Ю.С.

14.	Практикум для родителей	Декабрь 2025	Очное	«Как минуты общения с ребенком сделать интересными и полезными»	«Как минуты общения с ребенком сделать интересным и и полезными»	Синиченко Ю.С.
15.	Консультация	Май 2025	Очное	«Речевая готовность детей к школе»	«Речевая готовность детей к школе»	Синиченко Ю.С.

В октябре 2024 г. учителем-логопедом Синиченко Ю.С. был опубликован авторский материал «Инновационные подходы в организации работы по обучению и воспитанию детей дошкольного возраста» в сетевом издании «Высшая школа делового администрирования», «ВЕСТНИК ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ», выпуск №62(314), 24, г. Екатеринбург.

Учителем-логопедом Заярной А.Ю. были опубликованы:

- Конспект занятия, тема «КОСМОС» (старшая группа компенсирующей направленности для детей с ТНР) в периодическом сборнике «Учебно-методических материалов» информационно-образовательного портала «Академия педагогических проектов Российской Федерации» АНО «Научно-образовательный центр педагогических проектов» город Москва. (10 августа 2024); Веб-адрес публикации: <https://педпроект.рф/заярная-а-ю-публикация/>;

- «Мастер - класс для родителей «Игровой массаж и самомассаж» в интернет-журнале «Буква» (международный портал для педагогов и воспитателей) 15.08.2024г. <https://bukva.com.ru/journal/69956?ysclid=m7g3uc8rao391170207>

- Авторская публикация «Сценарий логопедического развлечения «До свидания, птицы!» для детей групп компенсирующей направленности с ТНР»; Образовательный портал «Инфоурок», сайт infourok.ru (18.11.2024); <https://infourok.ru/scenarij-logopedicheskogo-razvlecheniya-do-svidaniya-pticy-dlya-detej-grupp-kompensiruyushej-napravlenosti-s-tnr-7400268.html>

- Статья «Использование здоровьесберегающих технологий в коррекционной работе учителя-логопеда с дошкольниками с ТНР»; Образовательный портал «Инфоурок», сайт infourok.ru (03.12.2024); <https://infourok.ru/statya-ispolzovanie-zdorovesberegayushih-tehnologij-v-korrekcionnoj-rabote-uchitelya-logopeda-s-doshkolnikami-s-tnr-7432457.html>

- Авторская публикация методической разработки «Конспект занятия по логоритмике для старшей группы компенсирующей направленности для детей с ТНР на тему «Зима»; Образовательный портал «Инфоурок», сайт infourok.ru (03.12.2024); <https://infourok.ru/konspekt-zanyatiya-po-logoritmike-dlya-starshej-gruppy-kompensiruyushej-napravlenosti-dlya-detej-s-tnr-na-temu-zima-7432687.html>

- Авторская публикация методической разработки «Открытое коррекционно-развивающее занятие в старшей группе компенсирующей направленности для детей с ТНР «Добрый доктор Айболит»; Образовательный портал «Инфоурок», сайт infourok.ru (27.01.2025); <https://infourok.ru/otkrytoe-korrekcionno-razvivayushee-zanyatie-v-starshej-gruppe-kompensiruyushej-napravlenosti-dlya-detej-s-tnr-dobryj-doktor-aj-7527491.html>

Учителями-логопедами систематически проводилась организованная образовательная деятельность с детьми в соответствии с:

- адаптированной основной общеобразовательной программой, реализуемой в группах компенсирующей направленности для детей с ТНР;
- утвержденным регламентом непосредственно образовательной деятельности.

Поставленные цели достигнуты в процессе осуществления разнообразных видов деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной и чтения. Все виды деятельности представляют основные направления развития детей: физическое, познавательно-речевое, художественно-эстетическое, социально-личностное. Форма организации образовательной деятельности: фронтальная, подгрупповая, индивидуальная., досуги, праздники, развлечения, тематические викторины.

Деятельность учителей-логопедов реализуется через решение следующих задач:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);
- обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней (далее – преемственность основных образовательных программ дошкольного и начального школьного образования);
- обеспечение коррекции нарушений развития различных категорий детей с ОВЗ, оказание им квалифицированной помощи в освоении основных образовательных областей Программы: физическое развитие, познавательное, речевое, социально-коммуникативное, художественно-эстетическое развитие.
- оказание помощи детям в овладении навыками коммуникации и обеспечение оптимального вхождения детей с ОВЗ в общественную жизнь
- формирование правильного произношения (воспитание артикуляционных навыков, звукопроизношения, слоговой структуры и фонематического восприятия). Развитие навыков связной речи.
- обеспечение возможности для осуществления детьми содержательной деятельности в условиях, оптимальных для всестороннего и своевременного психологического развития. Проведение коррекции (исправление и ослабление) негативных тенденций развития.
- максимально возможное развитие всех видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения).
- формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;

- обеспечение психолого – педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей с задержкой психического развития.

Планируемый результат - достижение каждым ребёнком уровня развития, соответствующего возрастным и индивидуальным возможностям.

КОРРЕКЦИОННО – РАЗВИВАЮЩЕЕ НАПРАВЛЕНИЕ

По результатам логопедического обследования в соответствии с выявленными нарушениями звукопроизношения и с учетом психолого-педагогических особенностей детей, проводились с детьми индивидуальные и подгрупповые занятия:

- а) по формированию правильного звукопроизношения;
- б) по формированию фонематических процессов;
- в) по формированию лексико-грамматических категорий и связной речи;
- г) по формированию навыка звукового анализа и синтеза.

Все логопедические занятия строились в соответствии с планом, конспектами занятий. Важное место в работе с детьми отводилось формированию потребности в речевом общении, развитию слухового и зрительного восприятия, совершенствованию всех психических процессов.

Индивидуальные занятия проводились 2-3 раза в неделю с каждым ребенком. Подгрупповые занятия для детей с ТНР (ОНР) проводились три раза в неделю.

Вся коррекционная работа (коррекционно-развивающие занятия, индивидуальная работа с детьми по постановке и автоматизации звуков, развитию фонематического слуха, формированию лексико-грамматического строя речи и т.д.) была проведена в соответствии с календарно-тематическим планированием на 2024-2025 учебный год

На коррекционных занятиях практиковались, как традиционные, так и нетрадиционные приёмы здоровьесберегающей технологии: организация рациональной двигательной активности с лексическим материалом; дыхательная, пальчиковая и артикуляционная гимнастика, гимнастика для глаз, самомассаж, элементы биоэнергопластики и физкультминутки.

Учитывая психологические, возрастные, индивидуальные особенности детей групп, применялись разнообразные игровые технологии: игры с предметами, словесные игры, игры - драматизации, игры - путешествия, подвижные игры, сюжетно-ролевые игры, игры – ходилки - бродилки, игры на развитие психических процессов, развивающие дидактические игры.

В работе систематически использовались информационно – коммуникационные технологии на логопедических занятиях в виде применения компьютерной презентации, как наглядного дидактического материала, логопедических интерактивных игр. В дополнении использовались дистанционные технологии, мессенджеры: Телеграм, виртуальное сообщество ВКонтакте.

Основные задачи деятельности учителя-логопеда на 2025–2026 учебный год:

Цель работы: коррекция нарушений устной речи и профилактика нарушений письменной речи.

Задачи:

- 1) Своевременное выявление обучающихся с трудностями освоения образовательных программ.
- 2) Коррекция и профилактика нарушений в развитии устной и письменной речи обучающихся.
- 3) Консультативно-методическая работа с родителями, педагогами.
- 4) Обобщение и распространение собственного педагогического опыта.
- 5) Оснащение логопедического кабинета учебно-методическими пособиями, дидактическим и наглядным материалом.
- 6) Повышение уровня профессиональной квалификации.

АНАЛИЗ РАБОТЫ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 367 Г.О. ДОНЕЦК» ЗА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Проблема, над которой работает педагог – психолог ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 367 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ: «Психолого-педагогическое сопровождение дошкольников с использованием нейропсихологических и кинезиологических приёмов».

Задачи, которые были определены психологической службой на 2024-2025 учебный год:

- оптимизация работы по вопросам успешной социализации детей в образовательной среде;
- содействие гармонизации социально-психологического климата в учреждении;
- сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся;
- выявление и поддержка одаренных детей, детей с ограниченными возможностями здоровья;
- популяризация психологических знаний и формирование представлений о психологии в целом у участников образовательного процесса;
- проведение регулярных консультаций и тренингов для всех участников образовательного процесса;
- разработка и внедрение инновационных форм и методов психологической помощи;

- использование дистанционных технологий для оказания психолого-педагогической поддержки родителям, педагогам и детям;
- формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни

Методические разработки специалиста психологической службы

- статья «Психологические аспекты сохранения исторической памяти: к 80-летию Победы в Великой Отечественной войне» (сборник Всероссийского научно-педагогического журнала «Академия педагогических знаний», март 2025 г.);
- статья «Использование нейропсихологических и кинезиологических приёмов в системе модульной подготовки старших дошкольников к школьному обучению» (электронный сборник материалов Всероссийской педагогической конференции «Современное образование в России – 2025», апрель 2025 г.).

•

Повышение квалификации педагога – психолога

С ноября 2024 по апрель 2025 года педагог - психолог прошла **курсы повышения квалификации** в ГБОУ ДПО «Донецкий республиканский институт развития образования» по теме: «Психолого-педагогическое сопровождение личностного развития дошкольников» (180 часов); в июне 2025 г. курс всероссийского форума «Педагоги России: инновации в образовании» - Использование текстовых нейросетей для улучшения работы воспитателя в соответствии с требованиями ФОП ДО: реализация родительского просвещения, гемификация образования, ежедневное психолого-педагогическое сопровождение воспитанников, развитие творческих способностей детей (16 часов); в июне 2025 г. курс онлайн – форума «Инновации в образовании» - «Социально – психологическая поддержка и современные технологии в образовательном процессе» (36 часов). Полученные знания активно внедрялись в практику психокоррекционной и консультативной работы с детьми, родителями и педагогами.

В апреле 2025 года состоялось выступление на Всероссийской педагогической конференции «Современное образование в России – 2025» (г. Краснодар) в секции «Работники дошкольных учреждений», номинация «Современные педагогические технологии в системе дошкольного и школьного образования». В выступлении были представлены результаты внедрения модульного планирования психокоррекционной работы с детьми с ОВЗ.

Результативность профессиональной деятельности подтверждается и полученными наградами:

- март 2025 г. — Благодарственное письмо за активное участие и ценный вклад в проведение Всероссийской онлайн-дискуссии «Цифровая трансформация

образования: как сохранить баланс между технологиями и человеческим подходом?» (г. Рязань);

- апрель 2025 г. — Сертификат участника Всероссийской педагогической конференции «Современное образование в России – 2025» (г. Краснодар);
- июнь 2025 г. — Диплом призёра Всероссийского конкурса «Современная дошкольная организация» в номинации «Особенности организации образовательной деятельности с детьми ОВЗ» за работу на тему: «Использование методов арт-терапии в психокоррекционной работе с детьми с особыми образовательными потребностями».

Анализ и итоги работы педагога - психолога по направлениям деятельности:

1) Адаптация

В этом направлении проводилась работа в форме наблюдения в группах с последующим заполнением индивидуальных карт.

2) Готовность к обучению в школе

В рамках изучения психолого-педагогической готовности детей старшего дошкольного возраста к школьному обучению была проведена диагностика с использованием методик, рекомендованных РМК.

В рамках проведения мероприятий по изучению психолого-педагогической готовности детей старшего дошкольного возраста к школьному обучению, была проведена диагностика детей, которая включала в себя два этапа работы: групповую и индивидуальную диагностики. Также была проведена аналитическая работа с воспитателями, с целью получения устной характеристики на каждого воспитанника/будущего школьника.

✓ Просветительская работа:

- оформление стендовой информации «Советы педагога - психолога» - "Критерии готовности ребенка к школе";

- психологическое просвещение родителей через организацию информационных блоков в группах ГКДОУ – памятка для воспитателей и родителей будущих первоклассников.

Проведена диагностика школьной готовности детей, которые на момент начала нового учебного года, не достигнут возраста 6,6 лет. Подготовлен пакет документов для ПМПК.

3) Коррекционно-развивающая и профилактическая работа

Психологом проведено коррекционно - развивающее занятие на тему: «Учимся справляться со злостью». Участниками данного мероприятия стали дети старших и подготовительных групп. Были использованы интерактивные игры, целью которых было создание благоприятного психологического климата в детском коллективе.

Профилактической работой можно назвать проведение «Недели психологии» - укрепление психического здоровья обучающихся, повышение уровня психологического благополучия, поддержание их стрессоустойчивости и личностного равновесия.

4) Работа с родителями

Проведена консультационная работа с родителями, по запросу, и с воспитателями по следующей тематике:

- результаты диагностирования;
- формирование социально-личностной готовности детей к школе;
- критерии готовности ребенка к школе;
- критерии коммуникативной готовности детей к обучению в школе.

Систематически проводились индивидуальные консультации с родителями по их запросу.

АНАЛИЗ УРОВНЯ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ ГОТОВНОСТИ ДЕТЕЙ К ОБУЧЕНИЮ В ШКОЛЕ ГКДОУ "ДЕТСКИЙ САД № 367 Г.О. ДОНЕЦК" ДНР В 2024 – 2025 УЧЕБНОМ ГОДУ

В рамках реализации годового плана была проведена диагностика психологической готовности детей старшего дошкольного возраста к школьному обучению в период с февраля по апрель 2025 года с детьми подготовительных групп.

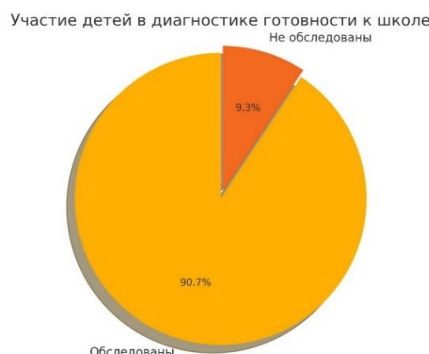
Общее количество будущих первоклассников: 43

- группа № 5 «Озорники» — 12 человек
- группа № 10 «Капитошки» — 13 человек
- группа № 12 «Затейники» — 14 человек

Количество обследованных детей: 39 человек (90,7% от общего количества выпускников).

Не обследовано: 4 ребёнка (9,3 %) по причине длительного непосещения ДОУ.

Диаграмма 1



Для комплексной оценки уровня готовности применялся диагностический комплекс, рекомендованный ДРУМЦПССО (сост. И.Е. Голуб), охватывающий следующие компоненты:

- Физическое состояние

- Познавательная сфера
- Эмоционально-волевая сфера
- Социальная адаптация и мотивация

Результаты диагностики (диаграмма 2)

Распределение детей по уровню готовности:

- Высокий уровень готовности – 18 детей (46%)
- Достаточный уровень готовности – 20 детей (51%)
- Низкий уровень готовности – 1 ребёнок (3 %)

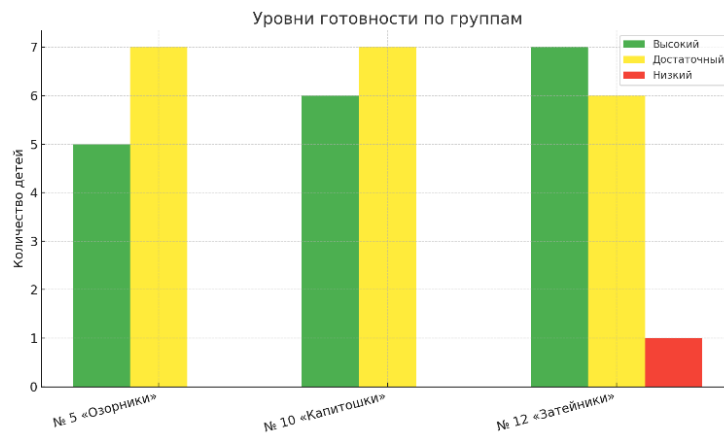
Диаграмма 2



Из них по группам:

Группа	Количество детей	Уровни готовности		
		Высокий	Достаточный	Низкий
№ 5 «Озорники»	12	5 (42 %)	7 (58 %)	0 (0 %)
№ 10 «Капитошки»	13	6 (46 %)	7 (54 %)	0 (0 %)
№ 12 «Затейники»	14	7 (50 %)	6 (43 %)	1 (7 %)
ИТОГО	39	18 (46 %)	20 (51 %)	1 (3 %)

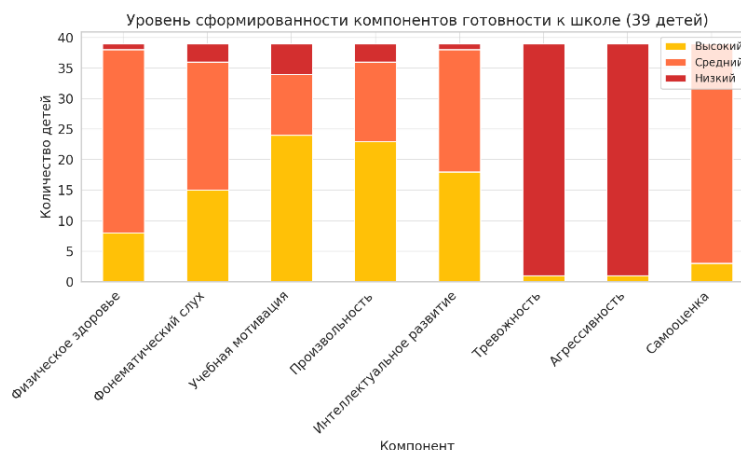




Качественный анализ по компонентам готовности (диаграмма 3)

1. Наиболее успешно сформированы мотивационная сфера и самооценка — большинство детей демонстрируют позитивное отношение к учёбе и адекватное восприятие себя.
2. Уровень тревожности у большинства детей — низкий, что свидетельствует о сформированной эмоциональной устойчивости.
3. Агрессивность также на низком уровне у большинства детей, что говорит о благополучной эмоциональной и социальной адаптации.
4. Уровень интеллектуального развития: высокий — у 18 детей, средний — у 20, низкий — у 1 ребёнка. В целом показатели свидетельствуют о достаточной когнитивной готовности. Лишь один ребёнок продемонстрировал низкие показатели, что требует адресной поддержки.
5. Произвольная регуляция у большинства детей находится на достаточном или удовлетворительном уровне (достаточный уровень — у 23 детей, удовлетворительный — у 13, низкий — у 3), что позволяет предполагать успешное усвоение школьных требований. Вместе с тем, у 3 детей выявлен низкий уровень произвольности, что указывает на необходимость индивидуального сопровождения и включения в работу упражнений на развитие самоконтроля, внимания и целенаправленного поведения.

Диаграмма 3



Положительная динамика в формировании готовности детей к обучению в школе стала возможна благодаря следующим мероприятиям:

1. Систематическая коррекционно-развивающая работа с детьми на основе программы «Психологическая подготовка детей 6–7 лет к школьному обучению «Хочу всё знать».
2. Целенаправленная работа по повышению психолого-педагогической компетентности участников образовательного процесса:

Для педагогов:

- Проведение консультаций:
 - «Готовность ребёнка к школе: как помочь ребёнку быть успешным»;
 - «Формы работы по развитию межполушарного взаимодействия у детей дошкольного возраста»;
 - «Особенности развития ребёнка на разных возрастных этапах».
- Распространение памятки:
 - «Способы повышения уровня психологической устойчивости и формирования жизнестойкости у детей».
- Выступление на педагогическом совете по теме:
 - «Результаты диагностики психологической готовности детей к обучению в школе».

Для родителей:

- Проведение консультаций:
 - «Готовность ребёнка к школе: как помочь ребёнку быть успешным».
- Распространение памяток:
 - «Рекомендации родителям по подготовке детей к школьному обучению».
- Выступления на родительских собраниях:
 - «Как помочь ребёнку адаптироваться к условиям школьного обучения»
- Распространение буклета:
 - «Скоро в школу»

Рекомендации:

Для педагогов:

- Включать в занятия упражнения на развитие саморегуляции, релаксации, совместные игры на снятие тревожности.
- Использовать методики по межполушарному взаимодействию, развивающие логическое мышление и внимание.
- Усиливать работу по формированию произвольной регуляции поведения и когнитивных процессов через игровые формы.

Для родителей:

- Предоставлены памятки и рекомендации по подготовке к школе.
- Проведены консультации:
- «Как помочь ребёнку быть успешным», «Как снизить тревожность», «Скоро в школу».

Перспективные задачи на следующий учебный год

1. Усилить индивидуальный подход в работе с детьми, испытывающими трудности в развитии отдельных функций, необходимых для успешного освоения школьной программы.
2. Расширить использование нейропсихологических и кинезиологических методик для повышения уровня готовности детей к школьному обучению.
3. Продолжить работу по формированию устойчивой мотивации к обучению через игровую и исследовательскую деятельность.
4. Осуществлять профилактическую и коррекционную работу по снижению уровня тревожности у детей.
5. Организовать тесное взаимодействие с родителями по вопросам подготовки детей к обучению в школе, повышения их педагогической грамотности.

Проблема, психологической службы ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 367 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ на 2025 – 2026 учебный год: «Психолого-педагогическое сопровождение дошкольников с использованием нейропсихологических и кинезиологических приёмов».

Основные задачи деятельности психологической службы на 2025 – 2026 учебный год сформулированы следующие:

- организация психолого-педагогического сопровождения детей в период адаптации, а также детей с ограниченными возможностями здоровья и детей из семей СЖО;
- мониторинг эмоционального состояния и уровня психологической готовности детей к обучению в школе, сопровождение детей старшего дошкольного возраста на этапе подготовки к школе;
- развитие коммуникативных навыков, формирование ценности здоровья, позитивного самовосприятия и безопасного образа жизни у дошкольников;
- содействие профилактике девиантного поведения, буллинга, агрессии, а также формирование стрессоустойчивости у детей и педагогов в условиях военной ситуации;
- выявление и поддержка одарённых детей, развитие их познавательных интересов и творческого потенциала;

- содействие формированию функциональной грамотности у дошкольников через развитие познавательных процессов, познавательной инициативы, регулятивных и коммуникативных умений в соответствии с требованиями ФГОС ДОУ;
- повышение психологической культуры родителей и педагогов через просветительскую, консультативную и профилактическую работу, в том числе с применением современных информационных ресурсов;
- взаимодействие с ПМПК, школами, социальными службами и медицинскими организациями для организации комплексной помощи детям;
- повышение профессионального уровня педагога-психолога через участие в методических объединениях, конференциях и самообразовательной деятельности.

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ ВОСПИТАННИКОВ

Педагогический коллектив находится в постоянном поиске новых форм работы с семьей. Основой целью сотрудничества ДОУ с семьей было создание условий для совместной деятельности детского сада и семьи; для разработки и реализации общей стратегии развития и образования каждого ребенка. Работа с семьей планировалась и проводилась в двух направлениях:

- повышение психолого-педагогических знаний;
- вовлечение родителей в воспитательно-образовательный процесс.

Для родителей в течение учебного года педагогами в дистанционном и очном формате проводились индивидуальные и групповые консультации по повышению грамотности в вопросах образования и расширения представлений в сфере педагогических и социальных знаний, оказывалась помощь детям, родителям и лицам, их заменяющим, по вопросам воспитания и обучения, а также коррекции поведения и развития ребенка.

В рамках реализации проекта ВВП «Единая Россия» «Крепкая семья» в Донецкой Народной Республике в дошкольном учреждении были проведены следующие мероприятия: информирование родителей (законных представителей) о цикле онлайн-занятий «Психологическая готовность ребенка к обучению в школе»; «Малые зимние олимпийские игры - 2024»; участие в районном этапе всероссийского конкурса экологических рисунков; всероссийская благотворительная акция «Тепло герою»; тематические развлечения, беседы.

Взаимодействие ДОУ с родителями остается актуальной темой на сегодняшний день. На протяжении 2024 – 2025 учебного года в детском саду велась разноплановая, систематическая и целенаправленная работа всего педагогического коллектива по взаимодействию с семьями воспитанников в дистанционном режиме:

- ознакомление с уставными и локальными документами (опубликование на странице учреждения в интернете);
- заключение договоров с родителями вновь поступающих детей;
- консультативные беседы по запросам родителей;
- оформление информационных стендов;
- пропаганда педагогических знаний родителям.

ИТОГИ АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ РАБОТЫ

Административно-хозяйственная деятельность в дошкольном учреждении ведется на достаточном уровне, требует оперативности в решении различных вопросов, творческого, гибкого подхода к реализации многочисленных задач, стоящих перед дошкольным учреждением, и строится по следующим видам деятельности:

- I. Исполнение нормативно-правовых актов и выполнение требований к ведению документации в ДОУ;
- II. Организация финансово-экономического обеспечения деятельности ДОУ;
- III. Работа с кадрами, по организации условий труда и учёбы и материально-технического обеспечения ДОУ;
- IV. Организация образовательного процесса;
- V. Формирование взаимодействия в коллективе.

Основными задачами административно-хозяйственной работы в 2024-2025 учебном году и на сегодняшний день являются:

1. Охрана жизни и здоровья детей и сотрудников.
2. Создание материально-технической базы, обеспечивающей бесперебойную работу всех звеньев детского учреждения (медико-педагогического и младшего обслуживающего персонала).
3. Строгое соблюдение финансовой дисциплины учреждения, обеспечение качественного и своевременного оформления документации, являющегося подтверждением целевого использования бюджетных средств, реализуемых в хозяйственной деятельности ДОУ.
4. Улучшение условий работы труда сотрудников. Исполнение нормативно-правовых актов и выполнение требований к ведению документации в ДОУ

Административно-хозяйственная работа ведётся по намеченному плану. План корректируется в зависимости от ситуаций и потребностей, возникающих в ходе работы.

Финансово-хозяйственная деятельность ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 367 Г. О. ДОНЕЦК» ДНР в 2024 – 2025 учебном году осуществлялась согласно годовому плану. С

целью обеспечения стабильной работы учреждения, посезонно были разработаны специальные мероприятия, а контроль за их выполнением осуществлялся администрацией и соответствующими комиссиями профсоюзного комитета. Систематически проводилась работа по благоустройству территории, подготовке дошкольного учреждения к зимнему сезону и летнему оздоровлению. Весь учебно-воспитательный процесс осуществлялся в соответствии с Инструкцией по охране жизни и здоровья детей и сотрудников.

II. ЗАДАЧИ НА НОВЫЙ 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Проанализировав работу педагогического коллектива в 2024 – 2025 учебном году, определив приоритетные направления работы коллектива с учетом выявленных недостатков, руководствуясь Законом об образовании, ориентируясь на современные требования Федерального Государственного образовательного стандарта дошкольного образования, Федеральной образовательной программы дошкольного образования, Основной образовательной программы ДООУ, с учетом актуальной общественно - политической, социально-экономической, экологической ситуации в стране и с целью повышения качества дошкольного образования, обеспечения поступательного инновационного развития, педагогический коллектив ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 367 Г. О. ДОНЕЦК» ДНР ставит следующие цели и задачи на 2025-2026 учебный год.

Цель работы на 2025-2026 учебный год: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, разностороннее развитие ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Задачи на 2025-2026 учебный год:

1. Образовательные задачи:

- Повышение качества образовательной деятельности, внедряя эффективные методы и приемы, способствующие развитию функциональной грамотности дошкольников.
- Обеспечение реализации основной общеобразовательной программы, соответствующей ФГОС.

2. Педагогические задачи:

- Организация системы непрерывного профессионального развития педагогов, направленную на овладение современными технологиями и методами обучения.
- Создание комфортных условий для самореализации педагогов и проявления их творческого потенциала.

3. Коммуникативные задачи:

- Создание условий для активного участия детей в коммуникации и взаимодействии с окружающим миром.

4. Социальные задачи:

- Формируя основу социальных навыков, учить ребенка ориентироваться в социуме, уважительно относиться к другим людям.

- Расширение представлений детей о культурных традициях своего народа и народов мира.

- Воспитание духовно – нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе норм и правил поведения в интересах человека, семьи, общества.

- Подготовка ребенка к успешному переходу в начальную школу.

- Обеспечение позитивной социализации, мотивации и поддержки индивидуальности детей через общение, игру, познавательно–исследовательскую деятельность и другие формы активности.

5. Здоровьеформирующие задачи:

- Охрана и укрепление здоровья детей, обеспечение их физической и психической безопасности, эмоционального благополучия.

- Формирование здоровьесберегающего поведения, включая правильное питание, гигиену и физическую культуру.

6. Индивидуализированные задачи:

- Построение содержания образовательной деятельности на основе учёта возрастных и индивидуальных особенностей развития;

- Работа над созданием индивидуальной образовательной траектории, учитывая особенности психофизического развития ребенка.

7. Родительско - педагогическое взаимодействие:

- Привлечение родителей к процессу воспитания и обучения, разъясняя важность домашней поддержки.

- Повышение уровня информированности родителей в вопросах развития детей дошкольного возраста на современном этапе.

Научно - методическая тема образовательного учреждения на 2025 - 206 учебный год: «Пути совершенствования педагогических условий для развития функциональной грамотности у детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО».

III. МЕРОПРИЯТИЯ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА РЕШЕНИЕ ГОДОВЫХ ЗАДАЧ

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С КАДРАМИ

ПОВЫШЕНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО УРОВНЯ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА ПЕДАГОГОВ ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 367 Г. О. ДОНЕЦК» ДНР

№	Содержание работы	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	С целью повышения теоретического уровня и профессионального мастерства педагогов: - направить на курсы повышения квалификации в 2025 году следующих педагогов: заведующего Кондрашова Т.Е., инструктора по физкультуре Куц А.В., учителя – логопеда Заярную А.Ю.; воспитателей Полуян О.В., Козак Е.Г., Петруша М.А. в 2026 году следующих педагогов: музыкального руководителя Гому Т.А., воспитателей: Дубину И.Н., Циферову В.А., Стоянову Е.С., Афанасьеву Н.Н., Ковтуненко В.В., Ткаченко О.В., Папуну О.Н. - обеспечить участие педагогов в работе районных методических объединений.	В течение 2025 – 2026 учебного года	Старший воспитатель Угραιцкая Я.Г.	
2.	Знакомить педагогов с новинками научно-методической литературы, периодическими изданиями.	Систематически	Старший воспитатель Угραιцкая Я.Г.	
3.	С целью качественного повышения профессионального мастерства педагогов изучать систему работы педагогов по внедрению ООП ДО ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД 367 Г.О. ДОНЕЦК» ДНР	По графику	Заведующий Кондрашова Т.Е. старший воспитатель Угραιцкая Я.Г.	
4.	В целях оказания методической помощи осуществлять контроль за самообразованием педагогов.	Систематически	старший воспитатель Угραιцкая Я.Г.	
5.	С целью активного использования интеллектуального потенциала педагогических работников создать творческую группу в составе: Угραιцкая Я.Г., Гома Т.А., Куц А.В., Циферова В.А., Заярная А.Ю., Бабичева Ю.Л., Ткаченко О.В., Синиченко Ю.С., Дубина И.Н., Афанасьева Н.Н., Полуян О.В., Голубничая Н.А., Панько О.А., Стоянова Е.С.		Старший воспитатель Угραιцкая Я.Г.	

6.	С целью повышения эффективности педагогической деятельности осуществлять индивидуальное и групповое консультирование педагогов по запросам, плану работы ГКДОУ; активизировать информационно-консультативное сопровождение педагогов на базе ГКДОУ.	Систематически	Старший воспитатель Уграицкая Я.Г.	
7.	С целью повышения профессионального мастерства педагогов и качества образовательного процесса: - проводить взаимопосещения ООД воспитателей и узких специалистов, - просмотр открытых мероприятий, -назначить наставников для молодых специалистов.	В течение года	Заведующий Кондрашова Т.Е., старший воспитатель Уграицкая Я.Г.	
8.	Проводить педагогические часы с педагогами, используя разнообразные формы: собеседования; семинары-практикумы; диспуты; методические посиделки; педагогические викторины; обзор новинок методических изданий, выставки пособий; анкетирование и т.д.	В течение года	Заведующий Кондрашова Т.Е., старший воспитатель Уграицкая Я.Г.	

НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ ПО САМООБРАЗОВАНИЮ

№	Ф.И.О. педагога	Должность	Тема самообразования
1.	Кондрашова Т.Е.	Заведующий	Совершенствование системы управления воспитательно-образовательным процессом в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО.
2.	Уграицкая Я.Г.	Старший воспитатель	Методическое сопровождение педагогов в условиях внедрения и реализации ФГОС ДО.
3.	Бабичева Ю.Л.	Педагог-психолог	Использование нейропсихологических и кинезиологических приемов в работе с детьми старшего дошкольного возраста при подготовке детей к школе
4.	Куц А.В.	Инструктор по физкультуре	Формирование осознанного отношения к своему здоровью детей от 3 до 7 лет
5.	Заярная А.Ю.	Учитель-логопед	Развитие фонематического слуха и навыков звукового анализа и синтеза как основа успешного обучения грамоте детей с ТНР
6.	Синиченко Ю.С.	Учитель - логопед	Создание развивающей речевой среды, как основное условие реализации Федеральных государственных образовательных стандартов
7.	Гома Т.А.	Муз. руководитель	Развитие танцевально-игрового творчества детей в процессе музыкальной деятельности
8.	Дубина И.М.	Воспитатель	Взаимодействие педагогов и родителей (законных представителей) в процессе воспитания и развития детей с ОВЗ
9.	Ильина И.Б.	Воспитатель	Использование игровых методов в художественно – эстетическом развитии

			детей дошкольного возраста в условиях введения ФГОС ДО
10.	Атамась В.А.	Воспитатель	Развитие сенсорных способностей у детей раннего возраста посредством дидактических игр
11.	Саламатина Н.И.	Воспитатель	Развитие математических способностей детей дошкольного возраста через игровую деятельность
12.	Афанасьева Н.Н.	Воспитатель	Использование нетрадиционных технологий рисования в обучении и воспитании детей с ОНР
13.	Ильченко С. А.	Воспитатель	Формирование коммуникативно – речевых навыков дошкольников
14.	Тузкова Л.А.	Воспитатель	Сенсорное развитие детей раннего возраста посредством дидактических игр
15.	Козак Е.Г.	Воспитатель	Развитие сенсорных способностей детей раннего возраста посредством дидактических игр
16.	Стоянова Е.С.	Воспитатель	Использование здоровьесберегающих технологий в работе с детьми дошкольного возраста согласно ФГОС ДО
17.	Бойко И.И.	Воспитатель	Развитие мелкой моторики у детей раннего возраста.
18.	Голубничая Н.А.	Воспитатель	Влияние народных сказок на развитие речевого творчества детей дошкольного возраста
19.	Ковтуненко В.В.	Воспитатель	Средства и методы формирования у дошкольников навыков безопасной жизнедеятельности
20.	Самойленко Л. И.	Воспитатель	Формирование экологической грамотности у детей дошкольного возраста
21.	Ткаченко О.В.	Воспитатель	Театр – как средство формирования связной речи дошкольников
22.	Федюнина Л.А.	Воспитатель	Воспитание дошкольников посредством трудовой деятельности.
23.	Папуна О.Н.	Воспитатель	Театрализованная деятельность, как средство развития творческих способностей детей
24.	Циферова В.А.	Воспитатель	Развитие познавательной активности дошкольников через опытно – экспериментальную и исследовательскую детскую деятельность
25.	Панько О.А.	Воспитатель	Формирование коммуникативных качеств у детей дошкольного возраста
26.	Петруша М.А.	Воспитатель	Использование разнообразных техник нетрадиционного рисования в работе с детьми дошкольного возраста
27.	Полуян О.В.	Воспитатель	Роль изобразительной деятельности в развитии творческих способностей детей дошкольного возраста

ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

№	Содержание работы	Дата	Ответственные	Примечание
1.	Тема: «Основные задачи деятельности коллектива на 2025 - 2026 учебный год» (Установочный педсовет). - Обсуждение и утверждение годового плана работы ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 367 Г.О. ДОНЕЦК» ДНР на 2025-2026 учебный год. Основные задачи педагогического коллектива. - Утверждение расписаний занятий, режима дня всех возрастных групп, формы написания плана воспитательно - образовательной работы. - Утверждение перспективных планов аттестации и КПК педработников. - Утверждение планов работы специалистов ГКДОУ. - Рассмотрение и утверждение графиков музыкальных и физкультурных занятий. - Утверждение Рабочей программы учителя – логопеда подготовительной к школе группы компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями «Озорники» на 2025 – 2026 учебный год; Рабочей программы учителя – логопеда старшей группы компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи «Колокольчики» на 2025 – 2026 учебный год; Рабочей программы учителя – логопеда средней группы компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи «Заиньки» на 2025 – 2026 учебный год. - Утверждение Положения о ППк ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 367 Г.О. ДОНЕЦК» ДНР. - Утверждение «Рабочей программы педагога – психолога с детьми с ОВЗ от 4 до 7 лет ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 367 Г.О. ДОНЕЦК» ДНР" «Поддержка детей участников СВО: психологические аспекты». - Утверждение персонализированных программ наставничества педагогических работников группы № 9 «Радуга» и группы № 12 «Затейники» ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 367 Г.О. ДОНЕЦК» ДНР. - Разное.	Август 2025 г.	Заведующий Кондрашова Т.Е., старший воспитатель Угραιцкая Я.Г. Учитель – логопед Синиченко Ю.С. Учитель – логопед Заярная А.Ю. Педагог – психолог Бабичева Ю.Л.	Протокол

2.	Тема: «Создание условий для социально-коммуникативного развития дошкольников» Цель: Повышение уровня профессионального мастерства педагогов ДОУ в развитии социально-коммуникативных навыков дошкольников. План педсовета: 1. Вводное слово «Актуальность проблемы социально-коммуникативного развития дошкольников». 2. «Социально-коммуникативное развитие в игровой деятельности». 3. «Воспитание основ безопасного поведения у дошкольников как одно из направлений социально-коммуникативного развития». 4. «Правовое воспитание дошкольника». 5. «Трудовое воспитание дошкольников». 5. «Итоги тематической проверки «Эффективность проводимой в ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 367 Г.О. ДОНЕЦК» ДНР работы по созданию условий для социально-коммуникативного развития дошкольников». 6. Принятие решения педсовета.	Декабрь 2025 г.	Заведующий Кондрашова Т.Е. Старший воспитатель Уграицкая Я.Г. Воспитатели: Козак Е.Г. Атамась В.А. Самойленко Л.И. Федюнина Л.А	
3.	Тема: «Современные подходы к организации речевого развития дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС ДО» Цель: систематизировать знания педагогов по образовательной области «Речевое развитие» с требованиями ФГОС ДО. Задачи: 1. обновление и актуализация знаний воспитателей в вопросах использования инновационных подходов к построению речевого пространства; анализ состояния работы по речевому развитию детей в ДОУ; 2. систематизация знаний педагогов об особенностях современных форм и методов работы по развитию речи дошкольников; 3. анализ состояния работы по речевому развитию детей в ДОУ, наметить пути совершенствования в данном направлении; 4. создание в коллективе обстановки творческого поиска наиболее эффективных форм и методов в работе с детьми по развитию речи. План педсовета: 1. О выполнении решения предыдущего педсовета. 2. Коммуникативная игра «Речевое развитие дошкольника в соответствии с ФГОС дошкольного образования».	Март 2026 г.	Старший воспитатель Уграицкая Я.Г. Учитель – логопед Заярная А.Ю. Учитель – логопед Синиченко Ю.С.	Протокол

	3. Доклад «Использование инновационных технологий в образовательной деятельности по речевому развитию детей дошкольного возраста в контексте ФГОС ДО». 4. Деловая игра «Речевой коллоквиум». 5. Аналитическая справка по тематической проверке: «Условия для речевого воспитания дошкольников ДОУ». 6. Подведение итогов педагогического совета.			
4.	Тема: "Результаты учебно-воспитательной работы за 2025 - 2026 учебный год" Цель: выявить результативность деятельности по реализации задач годового плана, образовательной программы, готовности детей к обучению в школе, подготовка к летнему оздоровительному периоду. План педсовета: 1.Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Выполнение задач годового плана на 2025-2026 учебный год. 3. Итоги аттестации педагогов в 2025 – 2026 учебном году. 4. Результаты психологической готовности к обучению в школе. 5. Консультация «Организация воспитательно – образовательной работы летом в дошкольном учреждении». 6. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период 2026 г. 7.Утверждение плана развлекательных и физкультурных мероприятий на летне-оздоровительный период 2026 г. 8. Подведение итогов и вынесение решения педагогического совета.	Май 2026 г.	Заведующий Кондрашова Т.Е. Старший воспитатель Уграицкая Я.Г. Педагог-психолог Бабичева Ю.Л. Инструктор по физической культуры Куц А.В. Музыкальный руководитель Гома Т.А.	

СЕМИНАРЫ, СЕМИНАРЫ - ПРАКТИКУМЫ

№	Содержание работы	Категория работников, с которыми проводится мероприятие	Срок проведения	Ответственные
1.	Консультация - практикум «Важность развития речевого дыхания в развитии речи у дошкольников»	Педагоги ГКДОУ	Сентябрь 2025 г.	Учитель – логопед Синиченко Ю.С.
2.	Семинар – практикум «Факторы риска и защиты в детской среде»	Педагоги ГКДОУ	Октябрь 2025 г.	Педагог – психолог Бабичева Ю.Л.

3.	Практикум для родителей «Как минуты общения с ребенком сделать интересными и полезными»	Родители ГКДОУ	Октябрь 2025	Учитель – логопед Синиченко Ю.С.
4.	Семинар-практикум «Развитие основ функциональной грамотности у детей дошкольного возраста»	Педагоги ГКДОУ	Февраль 2026 г.	Старший воспитатель Уграицкая Я. Г.
5.	Семинар-практикум «Готовность ребенка к обучению в школе: психологический аспект»	Педагоги ГКДОУ	Апрель 2026 г.	Педагог – психолог Бабичева Ю.Л.

МАСТЕР – КЛАСС

№	Содержание работы	Категория работников, с которыми проводится мероприятие	Срок проведения	Ответственные
1.	«Семейное чтение» (к неделе логопедии)	Родители ГКДОУ	Ноябрь 2025	Синиченко Ю.С.
2.	Презентация методического пособия «Пословица не даром молвится» (пословицы в мнемодорожках – практический материал). «Реализация образовательной области «Речевое развитие» через различные виды деятельности дошкольников в соответствии с ФГОС ДО».	Педагоги ГКДОУ	Апрель 2026 г.	Учитель – логопед Синиченко Ю.С.
3.	" Практическое использование приемов мнемотехники в работе с детьми старшего дошкольного возраста с ТНР"	Педагоги ГКДОУ	Апрель 2026 г.	Учитель – логопед Заярная А.Ю., Синиченко Ю.С.
4.	«Формирование функциональной грамотности детей дошкольного возраста через экспериментирование, как один из методов обучения и развития естественнонаучных представлений дошкольников»	Педагоги ГКДОУ	Март 2026 г.	Воспитатель Дубина И.Н.

КРУГЛЫЙ СТОЛ

№	Содержание работы	Категория работников, с которыми проводится мероприятие	Срок проведения	Ответственные
1.	«Развитие функциональной грамотности в процессе образовательной деятельности детей среднего дошкольного возраста по ФЭМП»	педагоги ГКДОУ	Октябрь 2025 г.	Воспитатель Дубина И.Н.

2.	«Формирование толерантности и культуры общения у дошкольников как профилактика агрессивных проявлений»	педагоги ГКДОУ	Март 2026 г.	Педагог – психолог Бабичева Ю.Л.
----	--	----------------	--------------	-------------------------------------

ИГРОВОЙ ТРЕНИНГ

№	Содержание работы	Категория работников, с которыми проводится мероприятие	Срок проведения	Ответственные
1.	«Кинезиологические упражнения в практике ДОУ: простые приемы для развития внимания, памяти и речи у дошкольников »	педагоги ГКДОУ	Декабрь 2025 г.	Педагог – психолог Бабичева Ю.Л.

КОНСУЛЬТАЦИОННАЯ СЛУЖБА КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ ПЕДАГОГОВ

№	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Влияние театрализованной деятельности на развитие творческих способностей детей	Сентябрь 2025 г.	Папуна О.Н.	
2.	Использование здоровьесберегающих технологий в режиме дня	Сентябрь 2025 г.	Стойнова Е.С.	
3.	Нетрадиционные методы развития мелкой моторики у детей дошкольного возраста	Сентябрь 2025 г.	Тузкова Л.А.	
4.	Особенности взаимодействия с родителями детей с ОВЗ	Сентябрь 2025 г.	Дубина И.Н.	
5.	«Активизация двигательной активности дошкольников»	Октябрь 2025 г.	Куц А.В.	
6.	«Как организовать коррекционный час в группе »	Октябрь 2025 г.	Синиченко Ю.С.	
7.	Формы работы по ОБЖ в детском саду	Октябрь 2025 г.	Ковтуненко В.В.	
8.	Дидактическая игра как средство сенсорно-познавательного развития детей раннего возраста	Ноябрь 2025 г.	Атамась В.А.	
9.	Пословицы и поговорки в развитии речи дошкольника	Ноябрь 2025 г.	Заярная А.Ю.	
10.	Детское экспериментирование – средство интеллектуального развития дошкольников	Ноябрь 2025 г.	Циферова В.А.	
11.	Особенности сенсорного развития детей раннего возраста	Декабрь 2025 г.	Бойко И.И.	

12.	Важность трудового воспитания детей в дошкольном возрасте	Декабрь 2025 г.	Федюнина Л.А.	
13.	«Инновационные подходы к формированию творческих способностей детей на занятиях по изобразительной деятельности»	Декабрь 2025 г.	Полуян О.В.	
14.	Нетрадиционные техники рисования в ДОО и их роль в развитии детей дошкольного возраста	Декабрь 2025 г.	Афанасьева Н.Н.	
15.	Формирование коммуникативных умений и навыков детей дошкольного возраста	Январь 2026 г.	Панько О.А.	
16.	Формирование навыков саморегуляции у детей	Январь 2026 г.	Бабичева Ю.Л.	
17.	Развитие коммуникативных способностей у детей дошкольного возраста	Январь 2026 г.	Ильченко С.А.	
18.	Театрализованная деятельность как средство развития речи детей	Февраль 2026 г.	Ткаченко О.В.	
19.	Развитие математических способностей у детей дошкольного возраста через игровую деятельность	Февраль 2026 г.	Саламатина Н.И.	
20.	Чем хороши нетрадиционные техники рисования в старшем дошкольном возрасте	Март 2026 г.	Петруша М.А.	
21.	Взаимоотношение педагога и детей в процессе игры	Март 2026 г.	Гома Т.А.	
22.	Азбука экологии на прогулках	Март 2026 г.	Самойленко Л.И.	
23.	Развитие сенсорных способностей у детей раннего возраста через дидактические игры	Апрель 2026 г.	Козак Е. Г.	
24.	Игровые приемы в обучении дошкольников изобразительной деятельности	Апрель 2026 г.	Ильина И.Б.	
25.	Влияние произведений устного народного творчества на речевое развитие детей младшего дошкольного возраста	Май 2026 г.	Голубничая Н.А.	

КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ

№	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Безопасность ребенка	Сентябрь 2025 г.	Ковтуненко В.В.	
2.	Театрализованная деятельность как средство развития речи детей	Сентябрь 2025 г.	Ткаченко О.В.	
3.	Развитие коммуникативных навыков у дошкольников	Октябрь 2025 г.	Панько О.А.	
4.	Путешествие в страну Рисовандию	Октябрь 2025 г.	Афанасьева Н.Н.	
5.	Развитие творческих способностей детей у детей старшего дошкольного возраста через использование нетрадиционных техник в изобразительной деятельности	Октябрь 2024 г.	Полуян О.В.	
6.	Трудовое воспитания в семье	Октябрь	Федюнина Л.А.	

		2025 г.		
7.	Сенсорное воспитание детей раннего возраста посредством дидактических игр	Октябрь 2025 г.	Атамась В.А.	
8.	Сенсорное развитие детей раннего возраста посредством игровой деятельности	Октябрь 2025 г.	Бойко И.И.	
9.	Учимся читать и писать перед школой: советы логопеда	Октябрь 2025 г.	Заярная А.Ю.	
10.	Что такое нейроигры?	Ноябрь 2025 г.	Гома Т.А.	
11.	«Как минуты общения с ребенком сделать интересными и полезными»	Ноябрь 2025 г.	Синиченко Ю.С.	
12.	Театрализованные игры – путь к детскому творчеству	Ноябрь 2025 г.	Папуна О.Н.	
13.	Экологическое воспитание детей младшей группы	Ноябрь 2025 г.	Самойленко Л.И.	
14.	Экспериментирование в раннем возрасте	Ноябрь 2025 г.	Циферова В.А.	
15.	Роль подвижных игр в жизни дошкольников	Декабрь 2025 г.	Куц А.В.	
16.	Взаимодействие педагогов с родителями воспитанников с ОВЗ в условиях ДОО	Декабрь 2025 г.	Дубина И.Н.	
17.	Развитие речи детей 4 – 5 лет	Январь 2026 г.	Ильченко С.А.	
18.	Как сказки читать детям 3-4 лет?	Январь 2026 г.	Голубничая Н.А.	
19.	Нетрадиционные техники изображения с целью развития творчества	Февраль 2026 г.	Петруша М.А.	
20.	Активность ребенка – залог его здоровья	Февраль 2026 г.	Стойнова Е.С.	
21.	Развитие элементарных математических представлений у старших дошкольников через развивающие игры	Март 2026 г.	Саламатина Н.И.	
22.	Безопасность ребенка: как научить говорить «нет» и защищать свои границы	Апрель 2025 г.	Бабичева Ю.Л.	
23.	Дидактические игры как средство сенсорного развития детей раннего возраста	Апрель 2026 г.	Козак Е.Г.	
24.	Влияние мелкой моторики на речь детей	Май 2026 г.	Тузкова Л.А.	
25.	Развитие творческих способностей дошкольников	Май 2026 г.	Ильина И.Б.	

КОЛЛЕКТИВНЫЕ ПРОСМОТРЫ ООД

№	Тема	Срок выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Занятие по художественно - эстетическому развитию «Путешествие в страну «Рисовандию»	Сентябрь 2025 г.	Полуян О.В.	

2.	ООД по изобразительной деятельности техникой монотопия предмета с детьми старшей группы «Разноцветные бабочки»	Сентябрь 2025 г.	Петруша М.А.	
3.	ООД с использованием нетрадиционных техник рисования (мыльными пузырями) с детьми старшей группы «Мыльные фантазии»	Сентябрь 2025 г.	Афанасьева Н.Н.	
4.	Коррекционное занятие с детьми среднего дошкольного возраста по ФЭМП «На помощь муравью»	Октябрь 2025 г.	Дубина И.Н.	
5.	ООД с детьми младшего возраста по театрализованной деятельности «В гости к Теремку»	Октябрь 2025 г.	Папуна О.Н.	
6.	ООД по ФЭМП с детьми подготовительной группы «Лучики здоровья»	Ноябрь 2025г.	Стойнова Е.С.	
7.	Занятие по формированию лексико-грамматической стороны речи с детьми средней группы компенсирующей направленности для детей с ТНР на тему: «Как котенок искал свою маму»	Ноябрь 2025 г.	Синиченко Ю.С.	
8.	ООД с детьми подготовительной группы «Развитие речи посредством театральной деятельности»	Ноябрь 2025 г.	Ткаченко О.В.	
9.	ООД по физкультуре с детьми старшего дошкольного возраста «Будем спортом заниматься»	Ноябрь 2025 г.	Куц А.В.	
10.	ООД по речевому развитию во второй младшей группе «В гостях у сказки»	Декабрь 2025 г.	Голубничая Н.А.	
11.	Развивающее занятие с детьми подготовительной группы «Приключения в стране Гимнастики мозга»	Декабрь 2025 г.	Бабичева Ю.Л.	
12.	ООД по художественно - эстетическому развитию с детьми среднего дошкольного возраста с использованием нетрадиционных техник рисования «Необычные краски»	Январь 2026 г.	Ильина И.Б.	
13.	Квест - игра для дошкольников подготовительной группы компенсирующей направленности для детей с ТНР «Маршруты богатырских подвигов»	Февраль 2026 г.	Заярная А.Ю.	
14.	ООД по сенсорному развитию моторики у детей раннего возраста «Сказка в стране сенсорики»	Февраль 2026 г.	Тузкова Л.А.	
15.	ООД по развитию речи с детьми средней группы на тему «Украденные сказки»	Март 2026 г.	Ильченко С.А.	
16.	ООД по опытно-экспериментальной деятельности с детьми младшего дошкольного возраста «мыльные пузыри»	Март 2026 г.	Циферова В.А.	
17.	ООД по трудовому воспитанию «Воспитание трудолюбия у дошкольников – как часть подготовки к школе»	Март 2026 г.	Федюнина Л.А.	

18.	ООД по сенсорному развитию «На лесной лужайке»	Март 2026 г.	Бойко И.И.	
19.	ООД в средней группе по ОБЖ «Чтобы не было беды»	Апрель 2026 г.	Ковтуненко В.В.	
20.	ООД по ФЭМП «Пять ключей» с детьми старшей группы	Апрель 2026 г.	Саламатина Н.И.	
21.	ООД по сенсорному развитию с детьми раннего возраста «Поможем солнышку найти лучики»	Апрель 2026 г.	Козак Е.Г.	
22.	ООД по сенсорному развитию детей раннего возраста «В гостях у сказки Колобок»	Апрель 2025 г.	Атамась В.А.	
23.	ООД по развитию речи с детьми подготовительной группы «Дружба»	Май 2026 г.	Панько О.А.	
24.	ООД по ознакомлению с окружающим миром «Лес – наш друг»	Май 2026 г.	Самойленко Л.И.	

ПЛАН РАБОТЫ ПО ПАТРИОТИЧЕСКОМУ ВОСПИТАНИЮ

№	Содержание работы	Срок	Ответственный	Прим.
1. Организационные мероприятия				
1.	Повышение уровня педагогической грамотности педагогов: нормативно-правовая база по патриотическому воспитанию дошкольников	Постоянно	Старший воспитатель, педагоги ДОУ	
2.	Обновление содержания информационных стендов.	В течение года	Старший воспитатель, педагоги ДОУ	
3.	Пополнение методической литературы, плакатов, дидактических игр: наглядных пособий по данному вопросу.	В течение года	Старший воспитатель, педагоги ДОУ	
4.	Обновление оформления зон по патриотическому воспитанию дошкольников во всех возрастных группах.	Систематически	Воспитатели ДОУ	
5.	Проведение смотра уголков патриотического воспитания	Февраль 2026г.	Старший воспитатель, педагоги ДОУ	
6.	Организация игр патриотического направления: подвижные, сюжетно-ролевые, дидактические, игры-соревнования, связанные с военной тематикой	В течение года	Старший воспитатель, педагоги ДОУ	
7.	Проведение тематических праздников, мероприятий по патриотическому воспитанию	По плану	Педагоги ДОУ, музыкальные руководители	
2. Работа с детьми				
1.	Тема: «Моя семья» (закрепление знаний детей о своей семье, своих близких; о семейных праздниках, традициях): разгадывание ребуса «7Я»; работа над понятием «семья». Беседы с детьми об их домашних обязанностях, семейных традициях и праздниках. Сюжетно-ролевая игра «Семья».	Сентябрь-ноябрь 2025 г.	Воспитатели всех возрастных групп	
	Тема «Наша группа»: (расширять знания детей о помещении группы, подводить к пониманию того, что			

	все в группе сделано руками людей, надо относиться ко всему бережно). Занятия, беседы о д/саде, о дружбе, работе взрослых в д/с. Экскурсия по д/с, наблюдения за трудом сотрудников, беседы с ними. Пословицы и поговорки о дружбе. Пословицы о труде. Пословицы о труде. Подвижные и развивающие игры: «Давайте познакомимся», «Назови себя», «Что есть в нашей группе», «Ищем клад», «Из чего сделаны наши игрушки», «Друг – дружок, узнай голосок». Сюжетно-ролевая игра «Детский сад», «Напой куклу чаем».			
	Тема «Малая родина. За что мы любим свой город» (уточнять представления детей о родном городе. Формировать понимание выражения «Малая родина». Воспитывать гражданско-патриотические чувства. Закрепить знания детей о достопримечательностях родного города. Формировать гражданско-патриотические чувства): рассматривание иллюстраций, открыток родного города, фотографий с видами родного города. Д/и «Что в родном городе есть».			
	Тема «Транспорт нашего города» (обобщать и систематизировать представления детей о способах и особенностях передвижения человека; уточнять и расширять представления о правилах поведения в транспорте): составление схемы с родителями «Моя дорога в детский сад». Аппликация: «Кто самый быстрый?». Найти в журналах, на открытках или нарисовать несколько видов транспорта, располагая их в зависимости от движения: от самого медленного к самому быстрому (домашнее задание). Конструирование: «Подъемный кран», «Тележка». Сюжетно-ролевые игры на дорожной разметке на участке детского сада. Тема «Растительный и животный мир родного края» (расширять представления детей о природе и животном мире родного края. Воспитывать патриотические чувства, побуждать детей восхищаться красотой родной природы, формировать основы экологического мировоззрения): занятия, беседы о растениях и животных родного края, рассматривание фотографий, открыток с видами родной природы, рассматривание иллюстраций с изображением животных, птиц, насекомых.			

	Тема "Государственные символы ДНР – флаг, гимн» (закреплять знания детей о государственных символах ДНР: гимне, флаге. Формировать уважительное отношение к государственным символам, понимание того, что государственные символы призваны объединять людей, живущих в одной стране): занятие, беседы о государственных символах ДНР, рассматривание изображений государственных символов, прослушивание гимна, наблюдение в ходе прогулок (с родителями), на каких зданиях можно увидеть государственные символы. Д/и «Узнай наш флаг». Аппликация: изготовление флага ДНР. Рисование флага ДНР.			
2.	Тема «Русские народные промыслы» (закреплять и обобщать знания детей о русских народных промыслах, средствами эстетического воспитания формировать чувство восхищения творениями народных мастеров): занятия, беседы о русских народных промыслах, русские народные подвижные игры, игры с дымковскими, богородскими, филимоновскими, калининскими, каргопольскими игрушками. Лепка, декоративное рисование предметов народных промыслов. Рассматривание образцов хохломы, гжели и т.д. Тема «Богатыри земли русской» (обобщать знания детей об истории возникновения Руси, познакомить с русскими былинными богатырями, с тем как наши предки защищали свою Родину. Воспитывать чувство восхищения подвигами русских богатырей): занятия, беседы о русских богатырях, чтение былин и легенд, русские народные подвижные игры. Рассматривание картины Васнецова «Три богатыря». Тема «По Новогодней карте» (рассказать детям о том, что наши предки умели и любили веселиться, напомнить, что обычно праздник начинается торжественно, потом под музыку водят хороводы, поют песни, пляшут, затевают игры): беседа о праздниках. Рассказ воспитателя о встрече Нового года и воображаемое путешествие по карте. Беседа о новогодних символах. Рассказ о новогодних обычаях. Сооружение построек из снега. Акция «Поможем птицам зимой». Оформление группы к празднику. Новогодний утренник. Рисование: «Праздник елки в детском саду», «Письмо Деду Морозу».	Декабрь 2025– январь 2026 г. г.	Воспитатели средних, старших и подготовите- льных групп	

3.	Темы: «День защитников Отечества» (формировать чувство уважения к Вооруженным силам ДНР, к подвигу наших соотечественников по защите Родины): праздник «День защитников Отечества»; изготовление подарков для пап и дедушек, рассматривание иллюстраций с изображением разных родов войск.	Февраль-апрель 2026 г.г.	Воспитатели всех возрастных групп	
	Тема «Моя мама» (воспитывать добрые, нежные чувства к своим мамам, познакомить детей с женщинами, в разные годы прославившими нашу страну в области искусства, науки, спорта, космонавтики): утренник «Мамин день»; рассматривание фотографий знаменитых россиянок, изготовление подарков для мам и бабушек.			
	Тема «Масленица» (средствами эстетического воспитания познакомить детей с народными традициями встречи весны, с празднованием Масленицы, знакомить детей с образцами русского народного поэтического фольклора): занятие – развлечение, беседы о масленичной неделе, символическом значении блинов, чучела Масленицы. Рисование: «Встреча весны». Спортивные состязания.			
4.	Тема «Русские народные промыслы» (закреплять и обобщить знания детей о русских народных промыслах, средствами эстетического воспитания формировать чувство восхищения творениями народных мастеров). Занятия, беседы о русских народных промыслах, русские народные подвижные игры, игры с дымковскими, богородскими, филимоновскими, калининскими, каргопольскими игрушками. Лепка, декоративное рисование предметов народных промыслов. Рассматривание образцов хохломы, гжели и т.д.	Май 2026 г.	Воспитатели старших, подготовительных групп	
5.	Тема: «Мир вокруг нас» (формировать у детей представление о мире, разных странах мира, себе, как о полноправных гражданах ДНР. Воспитывать в детях гражданско-патриотические чувства): занятия, беседы о разных странах и их жителях. Чтение стихов, сказок авторов разных стран, знакомство с глобусом. Д/и «Иностранец», «Кто в какой стране живет» П/и детей разных стран.	Июнь – август 2026г.	Воспитатели старших, подготовительных групп	
	Тема «Что такое заповедник?»: (знакомить детей с назначением природных заповедников, «Красной книгой»; воспитывать бережное отношение к природе, патриотические чувства): занятие, беседы о заповедниках родного края, рассматривание иллюстраций с изображением редких растений и животных. Рисование: «Красная книга».			

ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ДЕТСКОГО ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА

№	Содержание работы	Срок	Ответственный	Прим.
1. Организационные мероприятия				
1.	Ознакомление с «Планом мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма» (далее - ПДДТТ) по ГКДОУ № 367	Сентябрь 2025 г.	Старший воспитатель Уграицкая Я.Г.	
2.	Инструктирование персонала ГКДОУ по предупреждению детского дорожно - транспортного травматизма	Сентябрь 2025 г.	Старший воспитатель Уграицкая Я.Г.	
3.	Обновление содержания информационных стендов	Сентябрь 2025 г.	Уграицкая Я.Г.	
4.	Пополнение методической литературы, плакатов, дидактических игр, наглядных пособий по данному вопросу	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели	
5.	Обновить оформление зон профилактики дорожно-транспортного травматизма во всех возрастных группах.	Систематически	Старший воспитатель, воспитатели	
2. Работа с кадрами				
6.	Обсуждение состояния дел по ПДДТТ на педагогических советах, методических днях, совещаниях, обобщать и анализировать в приказах, контролировать проведение и регистрацию инструктажей по безопасности жизнедеятельности воспитанников.	Систематически	Заведующий Кондрашова Т.Е., старший воспитатель Уграицкая Я.Г.	
7.	Пополнение картотеки дидактических и подвижных игр по ПДДТТ.	Систематически	Воспитатели всех возрастных групп	
8.	Обновление консультативной базы для педагогов ГКДОУ по ПДДТТ.	В течение года	Уграицкая Я.Г.	
3. Работа с детьми				
Цель: уточнение, систематизация знаний детей о правилах безопасности на дороге. Формирование представлений о причинно - следственных связях явлений окружающей действительности и деятельности человека с возникновением неблагоприятных последствий (травм, аварий); закрепление практических навыков при переходе улицы, в транспорте.				
10.	Работа с детьми по изучению правил поведения на улицах города, в транспорте в игровой форме и в повседневной деятельности	Систематически	Воспитатели всех возрастных групп	
11.	Беседы о работе участников дорожного движения: регулировщика, водителя, пассажира, пешехода	Систематически	Воспитатели всех возрастных групп	
12.	Моделирование ситуаций, связанных с детским дорожно-транспортным травматизмом	Систематически	Воспитатели всех возрастных групп	

13.	Чтение произведений художественной литературы данной тематики	Систематически	Воспитатели всех возрастных групп	
14.	Конкурс детского рисунка «Дети за безопасность движения на дорогах»	Апрель - май 2026 г.	Воспитатели всех возрастных групп	
15.	Игровая деятельность: сюжетные, подвижные, дидактические игры, игры - драматизации	Систематически	Воспитатели всех возрастных групп	
16.	Просмотры мультфильмов из садовой медиатеки на данную тематику	2 половина дня	Воспитатели всех возрастных групп	
4. Совместная деятельность КГДОУ и семьи Цель: привлечение родителей к активному сотрудничеству.				
17.	Размещение информации в родительских уголках: - «Ребёнок в автомобиле»; - «Изучение обязанностей пешеходов»; - «Изучение обязанностей пассажиров»; - «Грамотный пешеход»; - «О правилах дорожного движения».	Сентябрь 2025 г.	Воспитатели всех возрастных групп	
18.	Привлечение родителей к изготовлению атрибутов, дидактических игр.	Систематически	Воспитатели всех возрастных групп	

ПЛАН РАБОТЫ ПО ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Прим.
Организационно – методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности				
1.	Проведение ревизии наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Сентябрь, январь, май	Заведующий	
2.	Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкциях о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты	Февраль	Заведующий	
Профилактические и технические противопожарные мероприятия				
3.	Организовать работу по замеру сопротивления изоляции эксплуатируемой электропроводки	По графику	Заведующий, заместитель заведующего по АХР	
4.	Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Заместитель заведующего по АХР	
5.	Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	В соответствии с инструкцией по эксплуатации	Заместитель заведующего по АХР	
6.	Проверка подвала на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Ежемесячно	Заместитель заведующего по АХР	
7.	С целью профилактики несчастных случаев и	В течение года	Заведующий,	

	сохранения здоровья каждого воспитанника: - систематически проводить инструктажи во время поступления на работу, на рабочем месте, внеплановые и целевые инструктажи; - следить за соблюдением техники безопасности в группах и на участках ДОУ; - следить за качеством знаний детей по ПДД и ППБ, пропаганда этих знаний среди родителей; - оказывать необходимую методическую помощь воспитателям по пропаганде здорового образа жизни среди детей и родителей		заместитель заведующего по АХР, старший воспитатель, воспитатели, ст. медсестра	
8.	С целью сохранения и укрепления здоровья каждого воспитанника: - проведение обследования детей на нарушение осанки; - координация работы врача, медсестры и педагогического коллектива учреждения по вопросу профилактики заболеваний и закаливания детей; - проведение медицинского осмотра детей и анализ причин детской заболеваемости и эффективность ее преодоления; - профилактическая работа с родителями по вопросам кишечных, инфекционных заболеваний детей и соблюдение техники безопасности.	В течение года	Ст. медсестра, воспитатели	
9.	Соблюдение техники безопасности в группах и на участках.	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по АХР	
10.	Оказание методической помощи воспитателям по пропаганде ППБ и технике безопасности среди детей, проведения занятий по этой теме.	В течение года	Старший воспитатель	
11.	Проведение интегрированных занятий.	1 раз/ неделю	Воспитатели	
12.	Познавательные занятия по ознакомлению с организмом человека и начальных знаний по БЖ.	1 раз/ нед. (ст. гр.) 1 раз/ мес. (мл, ср. гр.)	Воспитатели	
Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности				
13.	Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности на стендах	Не реже 1 раза в квартал	Старший воспитатель	
14.	Проведение повторных противопожарных инструктажей	В соответствии с графиком	Завхоз, ст. воспитатель	
15.	Направление работников в учебные центры на обучение по программе ДПО в области пожарной безопасности	В соответствии с перспективным графиком обучения	Заведующий	
16.	Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	Октябрь, май	Заведующий, ст.воспитатель, завхоз	
17.	Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	В течение всего периода	Педагогические работники	

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ЗАЩИЩЕННОСТИ

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	
1.	Ознакомление со ст.2, 3,5,9 Закона РФ «О борьбе с терроризмом», ст.205, 206, 207, 208, 277, 218, 222, 226 Уголовного кодекса РФ; п. 23(в) Требований, утверждённых Постановлением Правительства Российской Федерации от 07.10.2017 № 1235 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) министерства образования и науки Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности министерства образования и науки Российской Федерации и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)»	1 раза в год	Заведующий	
2.	Обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов и осуществление контроля за функционированием ДОУ. Усиление пропускного режима автотранспорта на территорию ДОУ	Постоянно	Заведующий, заместитель заведующего по АХР, охрана	
3.	Организация внешней безопасности (наличие замков на подвальном и складских помещениях, воротах, исправность звонков на воротах и на первом этаже)	Постоянно	Заместитель заведующего по АХР	
4.	Издание Приказов "О введении пропускного и внутриобъектового режимов", «Об организации охраны пропускного и внутриобъектового режимов работы на 2025-2026 учебный год»	Август	Заведующий, заместитель заведующего по АХР	
5.	Назначение должностных лиц, ответственных за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности ДОУ (территории) и организацию взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель	

6.	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	2 раза в год	Заведующий	
7.	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	2 раза в год	Заведующий	
8.	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников	2 раза в год	Заведующая	
9.	Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов	1 раз в год	Заведующий, воспитатели	
10.	Периодический обход и осмотр ДОУ (территории), помещений, систем подземных коммуникаций, стоянок транспорта, а также периодическая проверка складских помещений на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него	Ежедневно : утром, перед прогулками и	Заместитель заведующего по АХР, дворник, воспитатели	
11.	Ежедневные осмотры помещений ДОУ	Ежедневно	Помощник воспитателя, заместитель заведующего по АХР	
12.	Организация встречи, проведением бесед с представителем МЧС	2 раза в год	Старший воспитатель	
13.	Проведение командно-штабных учений с администрацией ДОУ, должностными лицами ГО и тренировки с сотрудниками ДОУ по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта	1 раза в год	Ответственные по ГО	
14.	Постоянное содержание в порядке подвальных, подсобных помещений и запасных выходов из ДОУ. Проверка состояния ограждения, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОУ в темное время суток, проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.	Постоянно	Заведующий, заместитель заведующего по АХР	
15.	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов	Постоянно	Администрация ДОУ, сотрудники ООО ЧОП «Грант-Вымпел»	

16.	Обеспечение своевременного прихода на работу (педагогам - за 10-15 минут до начала занятий) с целью проверки территории, помещений на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов.	Постоянно	Заведующий, воспитатели	
17.	Контроль за исправностью работы систем АПС	Ежедневно (при наличии)	Заведующий, заместитель заведующего по АХР	
18.	Отработка плана эвакуации работников, воспитанников и иных лиц, находящихся в ДОУ в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта	По необходимости	Заведующий, воспитатели	
19.	Обслуживание ДОУ инженерно-технических средств и систем охраны, поддержание их в исправном состоянии. Контроль по бесперебойной и устойчивой связи	Ежемесячно	Заведующий, заместитель заведующего по АХР	
20.	Контроль по пребыванию на объекте (территории) посторонних лиц и нахождению транспортных средств, в том числе в непосредственной близости от ДОУ	Постоянно	Администрация ДОУ, сотрудники ООО ЧОП «Грант-Вымпел»	
21.	Осуществление мероприятий информационной безопасности, обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа к информационным ресурсам объектов (территорий)	Постоянно	Заведующий, воспитатели	
22.	Размещение наглядных пособий, содержащих информацию о порядке действий работников, воспитанников и иных лиц, находящихся в ДОУ при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении террористических актов, а также схему эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций, номера телефонов аварийно-спасательных служб, территориальных органов безопасности, территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальных органов Федеральной службы войск национальной гвардии РФ	Сентябрь, постоянно	Заведующий, старший воспитатель	
	Усиление мер по антитеррористической безопасности в период проведения культурно-массовых и праздничных мероприятий		Администрация ДОУ, сотрудники ООО ЧОП «Грант-Вымпел»	

Работа с детьми				
1.	Занятия, тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Правила поведения в транспорте»; «Служба специального назначения»; «Когда мамы нет дома»; «Военные профессии»	Согласно перспективного плана	Воспитатели	
2.	Встречи с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?»	Согласно перспективного плана	Воспитатели	
3.	Проведение занятий ОБЖ в группах	Согласно перспективного плана	Воспитатели	
4.	Проведение учений и тренировок по реализации планов обеспечения антитеррористической защищенности объектов (территорий)	Ежеквартально	Заведующий, воспитатели	
5.	Изготовление наглядных пособий по материалам бесед	Согласно перспективного плана	Воспитатели	
6.	Работа по комплектам плакатов по действиям в ЧС	Согласно годового плана	Воспитатели	
7.	Проведение дидактических игр: «Правила поведения или как я должен поступить»	Согласно плана работы с детьми	Воспитатели	
Работа с родителями				
1.	Проведение бесед с родителями о режиме посещения ДООУ	Систематически	Воспитатели	
2.	Проведение родительских собраний	По плану	Воспитатели	
3.	Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.);	Систематически	Воспитатели	

**ПЛАН РАБОТЫ
ПО БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ
УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Отметка о выполне нии
1.	С целью профилактики несчастных случаев и сохранения здоровья каждого воспитанника: - систематически проводить инструктажи во время поступления на работу, на рабочем месте, внеплановые и целевые инструктажи; - следить за соблюдением техники безопасности в группах и на участках ДОУ; - следить за качеством знаний детей по ПДД и ППБ, пропаганда этих знаний среди родителей; - оказывать необходимую методическую помощь воспитателям по пропаганде здорового образа жизни среди детей и родителей.	В течение года	Заведующий, старший воспитатель	
2.	Соблюдение техники безопасности в группах и на участках	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по АХР	
3.	Оказание методической помощи воспитателям по пропаганде ППБ и технике безопасности среди детей, проведения занятий по этой теме	В течение года	Старший воспитатель	
4.	Проведение интегрированных занятий по теме	1 раз/неделю	Воспитатели	
5.	Проведение музыкальных занятий с акцентом на формирование эмоционально-музыкальной доминанты	2 раза/неделю	Воспитатели, музыкальный руководитель	
6.	Оздоровительные паузы на протяжении учебно-воспитательного процесса	Ежедневно	Воспитатели	
7.	Физкультурные занятия или оздоровительные комплексы	Ежедневно	Воспитатели	
8.	Познавательные занятия по ознакомлению с организмом человека и начальных знаний по БЖ	1 раз/ нед. (ст. гр.) 1 раз/ мес. (мл, ср. гр.)	Воспитатели	

9.	Проведение утренней гимнастики	Ежедневно	Воспитатели	
10.	Проведение гимнастики Пробуждения	Ежедневно	Воспитатели	
11.	Проведение физкультурных развлечений	1-2 раза/ месяц	Воспитатели	
12.	Проведение музыкальных праздников	1 раз/ квартал	Воспитатели, музыкальный руководитель	
13.	Проведение физкультурных праздников	2 раза/ год	Воспитатели, инструктор по физической культуре	
14.	Проведение специальных закаливающих процедур: - облегченная одежда в помещении; - одежда согласно времени года; - воздушные процедуры; - закаливание с помощью морской соли, дорожек	Ежедневно	Воспитатели	
15.	Проведение психогимнастики, как составляющей занятия, во время игр	Ежедневно	Воспитатели	
16.	Проведение с дошкольниками бесед о здоровье	Ежедневно	Воспитатели	
17.	Проведение подвижных игр	Ежедневно	Воспитатели	
18.	Проведение индивидуальной работы по выполнению физических упражнений	Ежедневно	Воспитатели	
19.	Прививать культурно-гигиенические навыки.	Ежедневно	Воспитатели, помощники воспитателя	
20.	Музыкальное сопровождение режимных процессов	Ежедневно	Воспитатели, музыкальный руководитель	
21.	Профилактическая работа с родителями по теме (выставки детского творчества, папки передвижки и т.п.)	Ежедневно	Воспитатели	
22.	Индивидуальные беседы с родителями о состоянии здоровья детей	Ежедневно	Воспитатели	
23.	Родительские собрания с учетом вопроса формирования ЗОЖ	2 раза/ год	Воспитатели	
24.	Консультации, анкетирование, направленные на обследование семьи и ликвидации очагов хронических инфекций	Ежедневно	Воспитатели, медсестра	

**КОНТРОЛЬНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО.
ИЗУЧЕНИЕ И РУКОВОДСТВО
УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫМ ПРОЦЕССОМ**

№	Направления контроля и его содержание	Вид контроля/ Форма подведения итогов	Срок проведения	Ответственные	Прим.
1.	«Эффективность проводимой в детском саду работы по созданию условий для социально-коммуникативного развития дошкольников»	Тематическая проверка/справка	Ноябрь 2025 г.	Кондрашова Т.Е., Уграицкая Я.Г.	
2.	«Условия для речевого воспитания дошкольников ДОУ»	Тематическая проверка/справка	Февраль 2026 г.	Кондрашова Т.Е., Уграицкая Я.Г.	
3.	«Состояние работы педагогов по формированию у детей инициативы, самостоятельности и ответственности как основы функциональной грамотности»	Тематическая проверка/справка	Апрель 2026 г.	Кондрашова Т.Е., Уграицкая Я.Г.	
4.	«Уровень готовности детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе».	Комплексная проверка/справка	Май 2026 г.	Кондрашова Т.Е., Уграицкая Я.Г.	

ОСНАЩЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Прим.
1.	Пополнять в группах игровую развивающую среду	Систематически	Воспитатели всех групп	
2.	Пополнять информационными материалами уголки для родителей	Систематически	Воспитатели всех групп	
3.	Рекомендации для педагогов по использованию информационно - коммуникационных технологий (ИКТ), технических средств обучения в ДОУ	В течение года	Старший воспитатель	
4.	Изготовление картотеки игр по речевому развитию дошкольников	Декабрь 2025 г.	Воспитатели всех групп	
5.	Изготовление и приобретение игр на развитие логики мышления, творческого воображения	В течении года	Воспитатели всех групп	

6.	Сформировать подборку игр для развития творческих способностей детей.	В течении года	Воспитатели всех групп	
7.	Продолжать оборудовать развивающую социальную среду для театрализованной деятельности: атрибуты, декорации, костюмы.	В течении года	музыкальные руководители, воспитатели всех групп	

«ШКОЛА МОЛОДОГО ПЕДАГОГА» НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель:

Создание в ДОУ условий для профессионального роста молодых специалистов в условиях введения ФГОС ДО.

Задачи:

- Совершенствовать качество воспитательно-образовательного процесса путём повышения профессионального мастерства педагогов.
- Обеспечить наиболее легкую адаптацию в коллективе и успешное вхождение в профессиональную деятельность молодого педагога.
- Использовать эффективные формы повышения профессиональной компетентности.
- Формировать профессионально значимые качества, необходимые для эффективного и конструктивного взаимодействия со всеми участниками образовательного процесса.
- Создать информационное пространство для самостоятельного овладения профессиональными знаниями.
- Осуществлять совместное планирование образовательного процесса начинающих педагогов с наставниками.
- Способствовать освоению педагогами современных образовательных технологий и методов педагогической практики.
- Приобщать молодых специалистов к корпоративной культуре, объединять вокруг традиций ДОУ.

ПЛАН-ГРАФИК РАБОТЫ С МОЛОДЫМИ ПЕДАГОГАМИ НА 2025 -2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель: оказание помощи начинающим и вновь прибывшим педагогам в повышении их профессиональной компетентности.

№ п/п	Содержание	Месяц	Ответственный
1.	Организация наставничества для молодых педагогов, имеющих проблемы в практической педагогической деятельности. Определение наставников для молодых педагогов. Разработка плана работы с молодыми педагогами.	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель, педагоги-наставники

2.	Практикум: • Изучение нормативно-правовой базы • Организация учебно-воспитательного процесса в ДОУ • Ведение документации дошкольного учреждения • Педагогическая диагностика. Заполнение карт индивидуального развития детей	Сентябрь	Старший воспитатель ГКДОУ
3.	Посещение ООД	Сентябрь	Старший воспитатель ГКДОУ
4.	Обеспечение роста профессиональной компетентности педагога через организацию работы по самообразованию	Октябрь	Старший воспитатель, педагогический наставник
5.	Консультация: «Формы работы с родителями»	Октябрь	Старший воспитатель ГКДОУ
6.	Консультация «ИКТ - как инструмент современного педагога ДОУ»	Ноябрь	Старший воспитатель
7.	Мастер – класс «Применение в работе ДОУ здоровьесберегающих педагогических технологий»	Декабрь	Педагогический наставник
8.	Консультация: «Планирование и организация работы по самообразованию»	Декабрь	Старший воспитатель
9.	Консультация «Общение воспитателя с родителями воспитанников»	Январь	Педагогический наставник
10.	Просмотр молодыми педагогами НОД по художественно-эстетическому развитию (лепка и аппликации). Консультация «Организация и проведение изобразительной деятельности в детском саду».	Январь	Заведующий, старший воспитатель, педагогический наставник
11.	Просмотр и анализ молодыми педагогами утренней гимнастики. Методические рекомендации по проведению утренней гимнастики.	Февраль	Старший воспитатель, педагогический наставник
12.	Консультация: «Сотрудничество воспитателя и музыкального руководителя».	Февраль	Музыкальный руководитель
13.	Просмотр молодыми педагогами занятий по развитию речи. Консультация «Современные подходы к организации речевого развития дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС ДО»	Март	Заведующий, старший воспитатель, педагогический наставник
14.	Консультация: «Современные инновационные технологии в системе дошкольного образования»	Апрель	Старший воспитатель
15.	Консультация «Особенности планирования воспитательно-образовательной работы в летний период»	Май	Старший воспитатель

РАБОТА МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Прим.
1.	Пополнение кабинета научно - методической литературой	В течение года	Заведующий, старший воспитатель ГКДОУ	
2.	Накопление информационных научно - методических материалов по всем разделам ООП	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели ГКДОУ	
3.	Проведение мероприятий с педагогами по планированию учебно-воспитательной работы с детьми	Сентябрь 2024 г.	Заведующий, старший воспитатель ГКДОУ	
4.	Ознакомление воспитателей с новинками психолого-педагогической литературы по вопросам воспитания и обучение детей старшего дошкольного возраста	Октябрь 2024 г.	Педагог – психолог ГКДОУ	
5.	Систематически обновлять и пополнять информационные стенды в методическом кабинете: • Аттестационный уголок • Методическая информация для сотрудников	В течение года	Старший воспитатель ГКДОУ	
6.	Проведение мероприятий с педагогами по аттестации	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели ГКДОУ	
7.	Методические советы по работе с литературой и интернет ресурсами	В течении года	Старший воспитатель ГКДОУ	
8.	Оформление тематической выставки рисунков по формированию безопасности жизнедеятельности, охране труда, профилактике детского травматизма	В течение года	Воспитатели ГКДОУ	
9.	Проведение изучения и анализа воспитательно – образовательной работы воспитателей	По годовому плану	Старший воспитатель ГКДОУ	
10.	Обмен опытом между педагогам (взаимопосещения, открытые просмотры)	На протяжении года	Старший воспитатель, воспитатели ГКДОУ	
11.	Консультации	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели ГКДОУ	
12.	Ознакомление с нормативными документами	В течение года	Заведующий, старший воспитатель ГКДОУ	
13.	Беседы по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, старший воспитатель ГКДОУ	
14.	Оказание помощи педагогам при овладении и использовании ИКТ-технологий в работе	В течение года	Старший воспитатель	

ПЕРСПЕКТИВНОСТЬ И ПРЕЕМСТВЕННОСТЬ В РАБОТЕ ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 367 Г. О. ДОНЕЦК» ДНР И ГБОУ «ШКОЛА № 26 Г. ДОНЕЦКА» НА 2025 - 2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

ПРЕЕМСТВЕННОСТЬ В РАБОТЕ СО ШКОЛОЙ

№	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные	Прим.
1.	Ознакомление учителей и воспитателей с планом работы школы и ГКДОУ.	Август 2025 г.	Старший воспитатель ГКДОУ, заместитель директора ГБОУ	
2.	Обеспечение ежегодного обновления списков детей дошкольного возраста.	Август 2025 г.	Заведующий ГКДОУ, воспитатели	
3.	Взаимопосещения уроков и занятий с целью ознакомления с методикой обучения и организации преемственности в работе ГКДОУ и школы.	В течении года	Ст. воспитатель ГКДОУ, заместитель директора ГБОУ	
4.	Проведение обследования детей старших и подготовительных групп.	Март-апрель 2026 г.	Педагог-психолог ГКДОУ	
5.	В подготовительных группах оформить стенды-уголки "Скоро в школу".	Апрель 2026 г.	Педагог-психолог ГКДОУ	.
6.	Организовать работу психологической консультативной службы для родителей.	В течении года	Педагог-психолог ГКДОУ	
7.	Организовать работу логопедической консультативной службы для родителей.	В течении года	Учителя – логопеды ГКДОУ	
8.	Обеспечение своевременного медицинского осмотра, сбор основных медицинских данных о состоянии здоровья детей подготовительной группы для оформления медицинских карточек в школу.	В течении года	Старшая медицинская сестра ГКДОУ	
9.	Организация предметно-пространственной среды старших (подготовительных) групп с учетом подготовки к обучению к школе.	В течении года	Воспитатели ГКДОУ	

10.	Проведение со старшими дошкольниками - цикл занятий «Скоро в школу»; - применять в учебно-воспитательном процессе чтение произведений о школе.	В течении года	Педагог-психолог, воспитатели ГКДОУ	
11.	Знакомство дошкольников с правилами поведения школьников.	В течении года	Воспитатели ГКДОУ	
12.	Создание условий и пополнение атрибутов для проведения сюжетно-ролевой творческой игры «Школа».	В течении года	Воспитатели ГКДОУ	
13.	Организация выставки детских рисунков «Моя школа».	Май 2026 г.	Воспитатели ГКДОУ	

Тематические выставки, конкурсы работ родителей и детей

№	Тема	Форма работы	Срок проведения	Ответственные	Прим.
1.	Выставка детских работ «Безопасные дороги нашего детства»	Тематическая выставка	Сентябрь 2025 г.	Воспитатели, родители, дети	
2.	Выставка «Золотые краски осени» (поделки из природного материала).	Тематическая выставка	Октябрь 2025 г.	Воспитатели, родители, дети	
3.	Конкурс творческих работ «Новогодняя игрушка»	Конкурс	Декабрь 2025 г.	Воспитатели, родители, дети	
4.	Конкурс творческих работ «Рождественский вернисаж»	Конкурс	Январь 2026 г.	Воспитатели, родители, дети	
5.	Конкурс творческих работ «День Защитника Отечества».	Тематическая выставка	Февраль 2026 г.	Воспитатели, родители, дети	
6.	Выставка детских работ «День победы»	Тематическая выставка	Май 2026 г.	Воспитатели, родители, дети	
7.	Выставка «Светлая Пасха» (поделки)	Тематическая выставка	По плану	Воспитатели, родители, дети	
8.	Выставка «С Днем рождения, родная Республика»	Тематическая выставка	Май 2026 г.	Воспитатели, родители, дети	
9.	Выставка детских рисунков «Миру – мир!».	Тематическая выставка	Июнь 2026 г.	Воспитатели, родители	

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОШКОЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ С СЕМЬЕЙ ОБЩИЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ

№	Содержание работы	Сроки	Ответствен	Прим.
1.	1.Приоритетные направления работы дошкольного учреждения на 2025 - 2026 учебный год. 2.Организация питания в ГКДОУ. 3. Ознакомление с требованиями ООП . 4. Игра как ведущий вид деятельности дошкольника и ее значение в психическом развитии ребенка. 5.Отчет и выборы родительского комитета.	Август 2025 г.	Заведующий, ст. м/сестра, старший воспитатель, педагог-психолог	Протокол
2.	1. Результативность работы за 2025 - 2026 учебный год. 2. Летняя оздоровительная кампания в детском саду. 3. Как воспитать инициативность, самостоятельность и чувство ответственности у ребенка дошкольного возраста.	Май 2026 г.	Заведующий, педагог - психолог	Протокол

ГРУППОВЫЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ ГРУПП ДЕТЕЙ РАННЕГО ВОЗРАСТА № 1, № 2

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Прим.
1.	1. Советы для родителей по адаптации «Адаптация ребенка в детском саду». 2. Знакомство с задачами программы развития и воспитания детей раннего возраста. 3. Консультация для родителей по ПДД «Дорога не терпит шалости – наказывает без жалости». 4. Выборы родительского комитета. 5. Разное.	Сентябрь 2025 г.	Воспитатели Атамась В.А., Козак Е.Г.	Протокол
2.	1. Достижения детей на протяжении учебного года. 2. Оздоровление детей летом. Предупреждение отравлений ядовитыми растениями и грибами. 3. Культурно-гигиенические навыки - основа здоровья детей. 4. Консультация для родителей «Особенности социального сиротства». 5. Разное.	Май 2026 г.		Протокол

ГРУППОВЫЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ ГРУППЫ ДЕТЕЙ РАННЕГО ВОЗРАСТА № 3

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Прим.
1.	1. Возрастные особенности детей раннего возраста. 2.Консультация «Формирование основ	Сентябрь 2025 г.	Воспитатели	Протокол

	безопасности в группе раннего возраста». 3. Выступление педагога-психолога «Первые шаги в детском саду: как помочь малышу адаптироваться с радостью». 4. Выборы родительского комитета. 5. Разное.		Тузкова Л.А., Бойко И.И., педагог - психолог Бабичева Ю.Л., родительский комитет	
2.	1. Подведение итогов работы за год «Чему мы научились за год». 2. Рекомендации по организации летнего отдыха. 3. Техника безопасности детей в летний период «Выпадение из окон – как предотвратить (памятка)». 4. Отчет о работе родительского комитета группы. 5. Разное.	Май 2026 г.		Протокол

**ГРУППОВЫЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ
ГРУППЫ ДЕТЕЙ МЛАДШЕГО ВОЗРАСТА № 10**

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Прим.
1.	1. Возрастные и индивидуальные особенности детей 3-4- лет. 2. Особенности образовательного процесса во II младшей группе. Цели и задачи на 2025 – 2026 учебный год. 3. Консультация для родителей по ПДД «Дорожная безопасность». 4. Выборы родительского комитета. 5. Разное.	Сентябрь 2025 г.	Воспитатели Самойленко Л.И., Голубничая Н.А.	Протокол
2.	1. Обсуждение результатов воспитания и обучения детей по итогам года «Чему мы научились за год». 2. Консультация для родителей «Безопасность детей в летний период». 3. Консультация для родителей «Закаливание детей в летний период». 4. Разное.	Май 2026 г.		Протокол

**ГРУППОВЫЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ
ГРУППЫ ДЕТЕЙ МЛАДШЕГО ВОЗРАСТА № 12**

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Прим.
1.	1. Образовательные задачи воспитания и обучения детей на 2025-2026 учебный год. 2. Значение развивающей среды для развития речи детей. 3. Консультация для родителей по ПДД «Безопасные дороги детям». 4. Консультация для родителей «Семья глазами детей» 5. Выборы родительского комитета. 6. Разное.	Сентябрь 2025 г.	Воспитатели	Протокол

2.	1. Обсуждение результатов воспитания и обучения детей по итогам года. 2. Консультация для родителей «Нетрадиционные формы оздоровления детей». 3. Консультация для родителей по ПДД «Научите ребенка правильно вести себя на дорогах». 4. Консультация для родителей «Ребенок в ситуации семейного конфликта». 5. Разное.	Май 2026 г.	Циферова В.А., Папуна О.Н.	Протокол
----	---	----------------	-------------------------------	----------

**ГРУППОВЫЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ
ГРУППЫ ДЕТЕЙ СРЕДНЕГО ВОЗРАСТА № 8**

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Прим.
1.	1. Возрастные особенности детей 4-5 лет. 2. Организация образовательного процесса в средней группе. 3. Консультация для родителей «Профилактика социального сиротства и жестокого обращения с детьми». 4. Консультация для родителей «Азбука дорожной безопасности для заботливых родителей». 5. Разное.	Сентябрь 2025 г.	Воспитатели Ильченко С.А., Ковтуненко В.В., родительский комитет	Протокол
2.	1. Подведение итогов учебного года. Результаты освоения программы детьми средней группы. 2. Рекомендации родителям по организации летнего отдыха детей. 3. Консультация для родителей по ПДД «Лето и дорога». 4. Отчет о работе родительского комитета. 5. Разное	Май 2026 г.	Воспитатели Саламатина Н.И., Петруша М.А.	Протокол

**ГРУППОВЫЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ
СРЕДНЕЙ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ГРУППЫ № 5**

	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Прим.
1.	1. Образовательные задачи воспитания и развития детей на 2025 – 2026 учебный год. 2. Ознакомление родителей с результатами логопедического обследования детей. 3. Беседа с родителями «Поведение в чрезвычайных ситуациях». 4. Консультация «Предупреждение домашнего насилия». 5. Выборы родительского комитета. 6. Разное.	Сентябрь 2025 г.	Воспитатели Дубина И.Н., Ильина И.Б.	Протокол

2.	1. Достижение детей за 2025 – 2026 учебный год. 2. Подготовка к летнему оздоровлению детей (предупреждение детского травматизма, организация закаливания, организация питания, предупреждение отравлений ядовитыми растениями и грибами). 3. Консультация для родителей «Летний оздоровительный период». 4. Памятка «Механизм выявления детей в трудной жизненной ситуации». 5. Разное.	Май 2026 г.	Воспитатели Дубина И.Н., Ильина И.Б.	Протокол
----	---	----------------	--	----------

**ГРУППОВЫЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ
ГРУППЫ ДЕТЕЙ СТАРШЕГО ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА № 6**

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Прим.
1.	1. Образовательные задачи воспитания и обучения детей старшего дошкольного возраста на 2025 - 2026 учебный год. 2. Ознакомление с сеткой занятий старшей группы . 3. Консультация «Безопасность дорожного движения. Безопасность детей – забота взрослых». 4. Выборы родительского комитета. 5. Разное.	Сентябрь 2025 г.	Воспитатели Петруша М.А., Саламатина Н.И.	Протокол
2.	1. Подведение итогов усвоения детьми программного материала. 2. О системе мероприятий по оздоровлению и закаливанию детей старшего дошкольного возраста. 3. Консультация «Большие права маленького ребенка». 4. Отчет родительского комитета. 5. Разное.	Май 2026 г.		Протокол

**ГРУППОВЫЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ
СТАРШЕЙ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ГРУППЫ № 7**

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Прим.
1.	1.Ознакомление родителей с результатами обследования детей, характеристикой обследования речи детей. 2.Ознакомление родителей с образовательными задачами на 2025 – 2026 учебный год. 3.Консультация «Ребенок и правила дорожного движения». 4. Консультация «Нет социальному сиротству и жестокости по отношению к детям». 5. Выборы родительского комитета. 6. Разное.	Сентябрь 2025 г.	Учитель-логопед Синиченко Ю.С. Воспитатели Афанасьева Н.Н., Полуян О.В.	Протокол

2.	1.Подведение итогов коррекционной логопедической работы. 2. Консультация «Предупреждение детского травматизма и ПДД». 3. Оздоровление детей летом. 4. Беседа «Осторожно – ядовитые растения!». 5. Разное.	Май 2026 г.	Учитель-логопед Синиченко Ю.С. Воспитатели Афанасьева Н.Н., Полуян О.В.	Протокол
----	---	----------------	---	----------

**ГРУППОВЫЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ
ПОДГОТОВИТЕЛЬНОЙ ГРУППЫ № 9**

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Прим.
1.	1. Образовательные задачи воспитания и обучения детей на 2025 - 2026 учебный год. 2. Возрастные особенности детей 6-7 лет. 3.Консультация для родителей по ПДД «Дисциплина на улице – залог безопасности». 4.Консультация педагога-психолога «Развитие эмоционального интеллекта: учим ребенка понимать себя и других ». 4.Выборы родительского комитета. 5. Разное.	Сентябрь 2025 г.	Воспитатели Стоянова Е.С., Панько О.А. Педагог-психолог Бабичева Ю.Л.	Протокол
2.	1.Ознакомление родителей с результатами развития воспитанников за 2025 – 2026 учебный год. 2.Организация летней оздоровительной работы. 3.Консультация педагога - психолога «Ошибки родителей при подготовке к школе и как их избежать». 4. Консультация «Социальная защищенность многодетной семьи». 5. Разное.	Май 2026 г.	Воспитатели Стоянова Е.С., Панько О.А. Педагог-психолог Бабичева Ю.Л.	Протокол

**ГРУППОВЫЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ
ПОДГОТОВИТЕЛЬНОЙ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ГРУППЫ № 11**

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Прим.
1.	1.Ознакомление родителей с результатами обследования детей учителем – логопедом. 2. Речевая готовность детей к школе. 3.Консультация «Социальное сиротство: понятие, причины и последствия». 4. Консультация по ПДД «Дорога не терпит шалости – наказывает без жалости». 5. Консультация педагога - психолога «Развитие произвольного внимания и памяти у детей 6-7 лет». 6. Разное.	Сентябрь 2025 г.	Учитель – логопед Заярная А.Ю. Воспитатели Ткаченко О.В, Федюнина Л.А. Педагог-психолог Бабичева Ю.Л.	Протокол

2.	1. «В школу с радостью!»: советы логопеда родителям будущих первоклассников». 2. «Успех профилактики дорожно-транспортных происшествий с детьми». 3. Консультация «Все начинается с семьи. Семейные ценности». 4. Консультация педагога-психолога «Роль семьи в формировании учебной мотивации». 5. Подведение итогов учебного года. 6. Разное.	Май 2026 г.	Учитель – логопед Заярная А.Ю. Воспитатели Ткаченко О.В, Федюнина Л.А. Педагог-психолог Бабицева Ю.Л.	Протокол
----	--	----------------	---	----------

ПЛАН АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Прим.
1.	Комплектование дошкольного учреждения педагогическими кадрами на 2025-2026 учебный год	Август 2025 г.	Заведующий	
2.	Проверка готовности групп к новому учебному году	Сентябрь 2025 г.	Заведующий, ст. воспитатель	
3.	Комплектование групп в соответствии с возрастом детей	Сентябрь 2025 г.	Заведующий	
4.	Тарификация работников	Сентябрь 2025 г.	Заведующий	
5.	Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов	Август 2025 г.	Заведующий	
6.	Работа по благоустройству территории	Сентябрь 2025 г.	Заведующий, заместитель заведующего по АХР	
7.	Рейд по проверке санитарного состояния групп	Сентябрь 2025 г.	Администрация, ст. медсестра	
8.	Работа с трудовыми книжками, личными карточками и делами работников	Октябрь 2025 г.	Заведующий	
9.	Работа по обновлению мягкого инвентаря	Октябрь 2025 г.	Кастелянша	
10.	Инвентаризация ДОУ, списание малоценного и ценного инвентаря	Октябрь 2025 г.	заместитель заведующего по АХР, кастелянша	
11.	Осуществление контроля за санитарным состоянием помещений, игровых участков ГКДОУ	Система- тически	Ст. медсестра, заместитель заведующего по АХР	
12.	Подготовка дошкольного учреждения к зимнему периоду	Ноябрь 2025 г.	Заведующий, заместитель заведующего по АХР	
13.	Приобретение нового оборудования, инвентаря	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по АХР	

14.	Проведение инструктажей, проверка выполнения правил охраны труда и безопасной жизнедеятельности детей и взрослых, предупреждение травматизма.	1 раз в квартал	Заведующий, ст. воспитатель, завхоз	
15.	Осуществление контроля за питанием детей	В течение года	Заведующий, ст. медсестра	
16.	Обеспечение своевременного прохождения медицинского обследования работников	По графику	Ст. медсестра	
17.	Проверка противопожарного инвентаря, выполнение противопожарных правил. Проведение противопожарного инструктажа	Систематически	Заместитель заведующего по АХР	
18.	Своевременная уборка территории ГКДОУ от мусора, листьев, снега	В течение года	Заместитель заведующего по АХР, дворник, рабочий по обслуживанию и текущему ремонту	
19.	Работа по оформлению ДОУ к Новому году	Декабрь	Старший воспитатель, музыкальный руководитель	
20.	Подготовка помещения к проведению новогодних праздников. Приобретение и установка новогодней елки, гирлянд, новогодних игрушек	Декабрь 2025 г.	Заведующий, заместитель заведующего по АХР, ст. воспитатель	
21.	Соблюдение техники безопасности при проведении новогодних утренников	Декабрь 2025 г.	Старший воспитатель, завхоз	
22.	Составление графика отпусков	Декабрь 2025 г.	Заведующий	
23.	Проверка трудовых книжек и личных дел сотрудников	Январь 2026 г.	Заведующий	
24.	Инструктаж об охране жизни и здоровья детей в весенний период	Март 2026 г.	Заведующий, заместитель заведующего по АХР	
25.	Подготовка к весеннему периоду	Март 2026 г.	Заведующий, завхоз	
26.	Организация летних оздоровительных мероприятий	Май - август 2026 г.	Заведующий, ст. медсестра	
27.	Благоустройство территории детского сада. Озеленение участков детского сада, посев цветов на клумбах. Завоз песка. Побелка бордюров, покраска оборудования на участках ГКДОУ.	Май-июнь 2026 г.	Заведующий, завхоз	
28.	Косметический ремонт детского сада.	Август 2026 г.	Заведующий, завхоз	

МЕДИЦИНСКИЙ БЛОК
ПРОФИЛАКТИКА И ОЗДОРОВЛЕНИЕ ДЕТЕЙ.
ПЛАН РАБОТЫ МЕДИЦИНСКОГО КАБИНЕТА

Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1. Организация противоэпидемиологического режима в детском саду - иммунизация детей по календарю прививок	В течение года	Ст. медсестра
2. Организация мероприятий по профилактике: воздушно-капельных, кишечных инфекций, чесотку, педикулез: - проверка санитарного состояния групп, кухни, залов; - во время карантина ежедневный контроль санитарного состояния групп; - осмотр детей на чесотку и педикулез; - кварцевание групп, витаминотерапия; - лекции, беседы с помощниками воспитателей по санитарно-гигиеническим нормам; - контроль температурного режима групп, питьевого режима и проветривания	1 раз в неделю при карантине 2 р. в нед. 1 р. в месяц Ежедневно	Ст.медсестра
3. Организация правильного питания детей: - проведение лекций с поварами на тему: «Питание детей с отклонениями в здоровье»; - подсчет калорийности рациона; - ведение накопительной ведомости; - контроль за приготовлением блюд, правильной обработкой продуктов; - контрольное взвешивание готовой продукции.	1 р. Квартал 1 раз в мес. ежедневно ежедневно ежедневно	Ст. медсестра
4. Санпросветработа: - занятие с педколлективом на тему: «Оказание первой помощи при детском травматизме» - лекции, беседы с пом. воспитателями	1 р. в мес. 1 р. в мес.	Ст. медсестра
5. Мед. контроль за организацией физ. воспитания и закаливания: - хронометраж физкультурного занятия;	1 р. в кв.	Ст. медсестра
6. Диагностика заболеваемости: - подсчет посещаемости и заболеваемости детей; - сравнительный анализ заболеваемости детей по группам; - оформление стенда по диагностике заболеваемости в д/с	1р. в мес. 1 р. в мес. 1 р. в год	Ст. медсестра

ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ СОВЕЩАНИЯ

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Прим.
1.	1. Утверждение правил внутреннего трудового распорядка, графиков работы всех служб учреждения. 2. Готовность к новому учебному году. 3. Техническое состояние здания и сооружений. 4. Обсуждение действий персонала при возникновении ЧС, при угрозе террористических актов. 5. Разное.	Сентябрь 2025 г.	Заведующий, заместитель заведующего по АХР, старший воспитатель	Инф.
2.	1. Профилактика несчастных случаев с воспитанниками и персоналом в период учебно - воспитательного процесса и в быту. 2. Выполнение требований по соблюдению санитарно-гигиенических норм и режима в ГКДОУ. 3. Использование нетрадиционных форм физкультурно-оздоровительной работы с детьми.	Ноябрь 2025 г.	Заведующий, ст. медсестра, инструктор по физкультуре	Инф.
3.	1. Питание детей. Выполнение норм. 2. Рациональное использование тепло - и энергоресурсов. 3. Разное.	Март 2026 г.	Заведующий, заместитель заведующего по АХР, ст. медсестра	Инф.
4.	1. Охрана здоровья и жизни детей. 2. Благоустройство территории ДОУ. 3. Ознакомление с планом мероприятий по летнему оздоровлению. 4. Разное.	Май 2026 г.	Заведующий, заместитель заведующего по АХР, ст. медсестра	Инф.

На внеплановом педсовете в августе 2023 года (протокол № 2 (внеплановый) от 31.08.2023 г.) «Паспорт дорожной безопасности» МБДОУ «ЯСЛИ – САД № 367 Г. ДОНЕЦКА» обсуждались следующие вопросы:

1. Ознакомление с паспортом дорожной безопасности образовательного учреждения.
2. Утверждение Положения об организации профилактической работы по детскому дорожно – транспортному травматизму МБДОУ «ЯСЛИ – САД № 367 Г. ДОНЕЦКА».
3. Организация работы по профилактике работы по детскому дорожно – транспортному травматизму МБДОУ «ЯСЛИ – САД № 367 Г. ДОНЕЦКА».
4. Утверждение Плана работы по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма на 2023 – 2024 учебный год в МБДОУ «ЯСЛИ – САД № 367 Г. ДОНЕЦКА».
5. Ознакомление с Инструкцией ответственного за профилактику детского дорожно – транспортного травматизма в МБДОУ «ЯСЛИ – САД № 367 Г. ДОНЕЦКА».