

<p>ПРИНЯТО НА ЗАСЕДАНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 367 Г.О.ДОНЕЦК» ДНР Протокол № 1 от 29.08.2024 г.</p>	<p>УТВЕРЖДЕНО: Заведующий ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 367 Г.О.ДОНЕЦК» ДНР</p> <p>Т.Е. Кондрашова</p> <p>Приказ № 36 от 29.08.2024 г.</p> 
--	---

ПЛАН РАБОТЫ
ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД № 367
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА ГОРОДСКОГО
ОКРУГА ДОНЕЦК»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
на 2024 – 2025 учебный год

Донецк 2024 г.

**АНАЛИЗ РАБОТЫ
ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД
№ 367 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК»
ЗА 2023 -2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 367
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ** (далее – ГКДОУ) обеспечивает организацию полноценного, целостного развития детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с **нормативно – правовой основой:**

- ✓ Федеральный закон от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- ✓ Федеральный закон от 24 сентября 2022 г. № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;
- ✓ Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 999 -р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- ✓ Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155, зарегистрировано в Минюсте России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384; в редакции приказа Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955, зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г., регистрационный № 72264);
- ✓ Федеральная образовательная программа дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847);
- ✓ Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 31 июля 2020 года № 373, зарегистрировано в Минюсте России 31 августа 2020 г., регистрационный № 59599);
- ✓ Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28, зарегистрировано в Минюсте России 18 декабря 2020 г., регистрационный № 61573);

Региональные документы:

- Закон Донецкой Народной Республики «Об образовании» (№ 55-ІНС от 19.06.2015, действующая редакция по состоянию на 01.04.2020);
- Конституция Донецкой Народной Республики (14.05.2014) с изменениями, внесенными Законами от 27.02.2015 года № 17-ІНС, от 29.06.2015 года № 63-ІНС, от 11.09.2015

года № 92-ИНС, от 29.12.2017 года № 205-ИНС, от 30.11.2018 года № 01-ИНС, от 06.03.2020 года № 106-ИНС, от 24.06.2022 года № 383-ИНС;

– Концепция патриотического воспитания детей и учащейся молодежи Донецкой Народной Республики (от 17 июля 2015);

– Концепция формирования здорового образа жизни детей и учащейся молодежи Донецкой Народной Республики (Приказ МОН ДНР от 03.08.2016 № 815);

– Концепция развития непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи Донецкой Народной Республики (Приказ МОН ДНР от 16.08.2017 № 832);

– Концепция исторического развития Донбасса (Приказ МОН ДНР от 11.04.2018 № 317).

Иные муниципальные и локальные документы:

✓ Устав ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 367 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ, утвержденного приказом управления образования администрации города Донецка от 21.06.2024 г. № 664;

✓ Коллективный договор МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЯСЛИ – САД КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА № 367 ГОРОДА ДОНЕЦКА» на 2023 – 2026 год (принят на общем собрании трудового коллектива протокол № 1 от «28» июня 2023 года);

✓ Приказы, локальные акты дошкольного учреждения.

ГКДОУ осуществляет образовательную деятельность на основе «Разрешения на осуществление образовательной деятельности», выданным Министерством образования и науки Донецкой Народно Республики (№ 1644 от 10.10.2016 г.).

Образовательное учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией ДНР, Законами ДНР, нормативными правовыми актами Главы ДНР, Народного Совета и Правительства ДНР, приказами Министерства образования и науки ДНР, распорядительными актами администрации г. Донецка, приказами управления образования администрации г. Донецка., другими нормативно-правовыми актами ДНР.

Педагогический коллектив ГКДОУ на протяжении 2023-2024 учебного года предусматривал организацию всей воспитательно-образовательной работы, ориентированной на развитие личности ребенка, на сохранение и укрепление здоровья детей, на воспитание у дошкольников значимых социально-личностных качеств, таких как любознательность, инициативность, самостоятельность, произвольность и т.д. Педагоги создавали условия для реализации ребенком своего природного, духовного, психологического, физического и социального потенциала, которые соответствуют нормативным и возрастным особенностям детей.

В образовательном учреждении в течении года функционировало 11 групп, в том числе:

1) 3 группы для детей раннего возраста от 1,5-х до 3-х лет общего развития;

- 2) 1 группа в возрасте от 3-х до 4-х лет общего развития;
- 3) 1 группа в возрасте от 4-х до 5-ти лет общего развития;
- 4) 1 группа в возрасте от 5-ти до 6-ти лет общего развития;
- 5) 2 группы в возрасте от 6-ти до 7-ми лет общего развития;
- 6) 3 группы компенсирующего типа:

3 специальные группы с нарушениями речи (средняя, старшая, подготовительная).

Две группы детей (раннего и дошкольного возраста) находятся на 12-ти часовом режиме пребывания; три группы детей (специализированные) - на 10 – часовом режиме пребывания; 6 групп детей (дошкольного возраста) - на 10,5 – часовом режиме пребывания.

Комплектация групп проведена с учетом возраста детей, индивидуальных потребностей, физиологических особенностей.

В ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 367 Г.О.ДОНЕЦК» ДНР работают профильные группы:

- ▶ художественно-эстетического направления;
- ▶ физкультурно-оздоровительного направления;
- ▶ гуманитарного направления;
- ▶ эколого - валеологического направления.

АНАЛИЗ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ И МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ЗА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Деятельность коллектива ГКДОУ в 2023-2024 учебном году была направлена на решение следующих задач:

- внедрение ФОП;
- усовершенствование и дополнение РППС в соответствии с ФОП и ФГОС;
- расширение и укрепление просветительской работы с родителями и социальными партнерами;
- формирование предпосылок функциональной грамотности у детей дошкольного возраста;
- воспитание патриотических чувств, любви к Родине, гордости за ее достижения на основе
- духовно – нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе норм и правил поведения в интересах человека, семьи, общества;
- построение содержания образовательной деятельности на основе учёта возрастных и индивидуальных особенностей развития;
- создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учётом индивидуальных возможностей;
- охрана и укрепление здоровья детей, обеспечение их физической и психической безопасности, эмоционального благополучия;
- создание комфортных условий жизнедеятельности, в которых каждый ребенок чувствует себя защищенным и уверенным в том, что его любят и принимают таким, какой он есть;
- развитие социальных, интеллектуальных, эстетических качеств; создание благоприятных

условий для гармоничного развития каждого ребенка в соответствии с его возрастными, гендерными, индивидуальными особенностями и склонностями;

- обеспечение позитивной социализации, мотивации и поддержки индивидуальности детей через общение, игру, познавательно–исследовательскую деятельность и другие формы активности;
- повышение уровня информированности родителей в вопросах развития детей дошкольного возраста на современном этапе.

Предметом деятельности образовательного учреждения является реализация конституционного права граждан ДНР на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в интересах человека, семьи, общества и государства; осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования; формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств; формирование предпосылок учебной деятельности; сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Основными целями образовательного учреждения являются:

- Обеспечение разностороннего развития личности ребенка раннего и дошкольного возраста в соответствии с его индивидуальными возможностями, способностями и потребностями.
- Формирование у ребенка нравственных норм, содействие приобретению им социального опыта.
- Развитие, сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей в интересах человека, семьи, общества и государства, создание условий для социализации воспитанника на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения.

Основными задачами образовательного учреждения являются:

- Охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей.
- Обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей.
- Воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье.
- Обеспечение необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей.
- Взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей.
- Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

Организация воспитательно – образовательного процесса в МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД

№ 367 Г.О.ДОНЕЦК» ДНР регламентировалась Основной образовательной программой МБДОУ «ЯСЛИ – САД № 367 Г. ДОНЕЦКА», годовым планом МБДОУ « ЯСЛИ - САД № 367 Г. ДОНЕЦКА» , расписанием организованной образовательной деятельности.

Управленческая деятельность администрации учреждения направлена на обеспечение гарантированного права граждан на получение детьми дошкольного образования. В учреждении имеются необходимые нормативно - законодательные акты относительно функционирования и развития дошкольного учебных заведений.

Воспитательный процесс осуществлялся через совместную деятельность детей со взрослым (организованную образовательную деятельность, образовательную деятельность в ходе режимных моментов) и самостоятельную деятельность детей.

Коллектив ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 367 Г.О.ДОНЕЦК» ДНР продолжает выполнять те задачи, которые направлены на улучшение пребывания детей в дошкольном учреждении: создание условий для вариативности обучения детей, сохранение и укрепление физического и психического здоровья воспитанников, нравственно-патриотического воспитания. Внедрение инновационных педагогических технологий в учебном процессе делает работу педагогов более интересной, а для детей это возможность раскрыть свою личность со всех сторон.

Образовательный уровень работников соответствует действующему законодательству. В ГКДОУ работают 28 педагогов, в том числе педагог-психолог, учителя-логопеды, музыкальные руководители, инструктор по физкультуре, воспитатели.

Педагогические кадры учреждения имеют специальное педагогическое образование:

№ п/п	ФИО	Должность	Образование	Категория	Педагогический стаж
1.	Кондрашова Т.Е.	Заведующий	Высшее	«специалист высшей категории» 14 т.р.	30-02-18
2.	Гома Т.А.	Музыкальный руководитель	Высшее, среднее специальное	СЗД	36-09-29
3.	Прохорук Е.В.	Музыкальный руководитель	Высшее	«специалист 1 категории»	12-05-02
4.	Циферова В.А.	Воспитатель	Среднее специальное	СЗД	13-00-02
5.	Папуна О.Н.	Воспитатель	Высшее (бакалавриат)	СЗД	07-02-00
6.	Уграицкая Я.Г.	Старший воспитатель	Высшее	«специалист первой категории»	15-11-10
7.	Дубина И.Н.	Воспитатель	Высшее (бакалавриат)	СЗД	20-03-19
8.	Куц А.В.	Инструктор по физ - ре	Высшее	«специалист» 10 т.р.	06-01-03
9.	Полуян О.В.	Воспитатель	Высшее	СЗД	07-01-00

10.	Афанасьева Н.Н.	Воспитатель	Педкласс	СЗД	40-02-11
11.	Ильина И.Б.	Воспитатель	Среднее специальное	СЗД	12-07-01
12.	Атамась В.А.	Воспитатель	Переквалификация	СЗД	17-10-02
13.	Козак Е.Г.	Воспитатель	Среднее специальное	СЗД	29-02-13
14.	Стоянова Е.С.	Воспитатель	Среднее профессиональное	СЗД	08-00-02
15.	Бойко И.И.	Воспитатель	Переквалификация	СЗД	14-06-02
16.	Голубничая Н.А.	Воспитатель	Среднее специальное	«специалист 1 категории»	33-09-12
17.	Петруша М.А.	Воспитатель	Среднее специальное	СЗД	01-00-27
18.	Ковтуненко В.В.	Воспитатель	Среднее специальное	СЗД	18-00-03
19.	Ильченко С.А.	Воспитатель	Среднее специальное	СЗД	19-00-00
20.	Семенова Н.Н.	Воспитатель	Высшее	СЗД	45-04-06
21.	Ткаченко О.В.	Воспитатель	Высшее (бакалавриат)	СЗД	09-00-02
22.	Самойленко Л.И.	Воспитатель	Высшее	СЗД	13-06-28
23.	Саламатина Н.И.	Воспитатель	Среднее специальное	СЗД	17-06-02
24.	Федюнина Л.А.	Воспитатель	Среднее специальное	СЗД	22-03-29
25.	Тузкова Л.А.	Воспитатель	Педкласс	СЗД	21-10-29
26.	Заярная А.Ю.	Учитель-логопед	Высшее	СЗД	06-09-02
27.	Бабичева Ю.Л.	Педагог-психолог	Высшее	«специалист высшей категории» педагог-психолог методист	21-01-21
28.	Беш М.А.	Учитель-логопед	Высшее	СЗД	03-11-06
29.	Синиченко Ю.С.	Учитель-логопед	Высшее	«специалист высшей категории» старший учитель	15-11-02
30.	Телицина А.С.	Воспитатель	Высшее	СЗД	06-09-29

С целью обеспечения своевременного прохождения курсовой подготовки педагогов, как условия прохождения аттестации, в МБДОУ осуществлялся систематический контроль выполнения плана курсовой подготовки. Так, в 2023 учебном году, согласно плана – графика обучения по дополнительным профессиональным программам (повышения квалификации) в ГБОУ ДПО «ДОН РИРО» курсы повышения прошли в 2024 году - 7 педагогов, в 2025 году пройдут – 11 педагогов.

Рост педагогического мастерства проходил не только на курсах, но и на методических мероприятиях в детском саду.

Формы методической работы, проводимые в 2023 – 2024 учебном году: тематические

педсоветы; проблемные семинары; мастер – классы, семинары - практикумы; консультации; повышение квалификации; работа педагогов над темами самообразования; участие в вебинарах и онлайн - форумах.

Высшей формой методической работы является педагогический совет. В ГКДОУ проводятся педагогические советы, которые включают теоретический материал: (доклады, сообщения, аналитический материал, анализ состояния работы по направлениям, рефлексивные тренинги для педагогов, методические рекомендации).

В 2023 - 2024 учебном году были подготовлены и проведены следующие **педагогические - советы:**

В августе 2023 года проведён *установочный педагогический совет «Основные задачи деятельности коллектива на 2023-2024 учебный год»* (протокол № 1 от 30.08.2023 г.), где обсуждались следующие вопросы:

1. Итоги выполнения решений предыдущего педсовета.
2. Обсуждение и утверждение годового плана работы МБДОУ на 2023-2024 учебный год.
3. Обсуждение и утверждение ООП МБДОУ «ЯСЛИ – САД № 367 Г. ДОНЕЦКА», Положения о логопедической помощи.
3. Утверждение перспективных планов аттестации и КПК педагогических работников.
4. Городская акция «Внимание! Дети на дороге!».
5. Утверждение плана работы по пожарной безопасности на 2023-2024 учебный год.

На внеплановом педсовете в августе 2023 года (протокол № 2 (внеплановый) от 31.08.2023 г.) «Паспорт дорожной безопасности» МБДОУ «ЯСЛИ – САД № 367 Г. ДОНЕЦКА» обсуждались следующие вопросы:

1. Ознакомление с паспортом дорожной безопасности образовательного учреждения.
2. Утверждение Положения об организации профилактической работы по детскому дорожно – транспортному травматизму МБДОУ «ЯСЛИ – САД № 367 Г. ДОНЕЦКА».
3. Организация работы по профилактике работы по детскому дорожно – транспортному травматизму МБДОУ «ЯСЛИ – САД № 367 Г. ДОНЕЦКА».
4. Утверждение Плана работы по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма на 2023 – 2024 учебный год в МБДОУ «ЯСЛИ – САД № 367 Г. ДОНЕЦКА».
5. Ознакомление с Инструкцией ответственного за профилактику детского дорожно – транспортного травматизма в МБДОУ «ЯСЛИ – САД № 367 Г. ДОНЕЦКА».

На педсовете в декабре 2023 года (протокол № 3 от 15.12.2023 г.) по теме **«Формирование предпосылок функциональной грамотности детей дошкольного возраста»** обсуждались такие вопросы, как:

1. «Определение функциональной грамотности, значение развития предпосылок развития функциональной грамотности в дошкольном возрасте».
2. «Основы формирования функциональной грамотности».
3. «Эффективные технологии в образовательной деятельности для формирования предпосылок функциональной грамотности».
4. «Необходимые условия для формирования предпосылок функциональной грамотности».

На педсовете в марте 2024 года **"Организация работы по нравственно – патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ДОО»** (протокол № 4 от 15.03.2024 г.) обсуждались следующие вопросы:

1. Итоги тематической проверки в феврале 2024 г. по теме «Организация работы по нравственно – патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ДОО».
2. Вступительное слово старшего воспитателя, актуальность темы педагогического совета.
3. Деловая игра для педагогов «Наша родина - Россия», «Педагогический блиц - опрос».
4. Взаимодействие детского сада и семьи по нравственно – патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста.

Заключительный педсовет **«Результаты учебно – воспитательной работы за 2023 – 2024 учебный год»** состоялся в мае 2024 года (протокол № 5 от 30.05.2024 г.). На повестку дня были вынесены следующие вопросы:

1. Выполнение задач годового плана на 2023 – 2024 учебный год.
2. Анализ уровня готовности детей старшего дошкольного возраста к школьному обучению.
3. Консультация «Организация воспитательно – образовательной работы летом в дошкольном учреждении».
4. Анализ заболеваемости детей.
5. Утверждение плана работы и развлекательных мероприятий на летнее – оздоровительный период.

В 2023 - 2024 учебном году одним из приоритетных направлений работы администрации МБДОУ была работа с педагогическим кадрами. Она проводилась в соответствии с целью повышения профессионального и методического уровня педагогических работников учреждения. Прослеживается динамика роста уровня педагогического мастерства как опытных, так и молодых педагогов. В этом сыграла роль система методической работы учреждения, направленная на выполнение задачи стимулировать и поддерживать инновационную деятельность педагогов, использующих современные технологии в образовательном процессе, создавать

условия для их самореализации, активизации творческого потенциала, профессионального саморазвития и самообразования, повышения уровня информационной культуры и профессиональной компетентности согласно требований ФГОС ДО.

Беспрерывный научно - методический рост педагогического мастерства обеспечили такие формы методической работы, как:

- семинар-практикум для педагогов с элементами тренинга «Профилактика эмоционального выгорания педагога ДОУ» (октябрь 2023 г., педагог – психолог Рязанцева Т.Г.);

- семинар-практикум для педагогов «Взаимодействие детского сада и семьи по нравственно – патриотическому воспитанию дошкольников», (ноябрь 2023 г., старший воспитатель Уграйская Я.Г.);

- тренинг «Профилактика эмоционального выгорания педагогов ДОУ» (декабрь 2023 г., педагог- психолог Рязанцева Т.Г.);

- семинар – тренинг «Психологическое здоровье воспитателя – залог эффективности учебно – воспитательного процесса» » (декабрь 2023 г., педагог- психолог Рязанцева Т.Г.);

- тренинг «Путь к себе» (профилактика эмоционального выгорания) (апрель 2024 г., педагог - психолог Рязанцева Т.Г.);

- практикум с элементами тренинга «Арт – терапия как профилактика эмоционального выгорания педагогов» (декабрь 2023 г., педагог- психолог Рязанцева Т.Г.);

- мастер – класс для педагогов «Музыкально – дидактическая игра для развития творческих способностей дошкольников» (апрель 2024 г., музыкальный руководитель Гома Т.А.);

- тематические консультации для педагогов и родителей согласно годового плана работы на 2023 – 2024 учебный год;

- работа творческих групп по подготовке и проведению педсоветов;

- деятельность рабочей группы по приведению ООП в соответствие с ФОП ДО.

Следующей формой повышения педагогического уровня педагогов являются **консультации**. Можно отметить, что в этом учебном году расширился круг тематики консультаций, педагогов продолжал интересовать вопрос ФГОС дошкольного образования, структура ООД, реализация ФГОС по образовательным областям развития дошкольников.

Проведенные семинары-практикумы и консультации способствовали росту профессиональной зрелости педагогов, их психолого-педагогической подготовленности и методической грамотности, формированию умения подбирать современные развивающие, воспитательные и образовательные технологии.

Организована работа педагогов по самообразованию. Педагоги самостоятельно приобретают знания из различных источников с учетом своих интересов и склонностей. Самообразование помогает им быстрее адаптироваться к изменениям социальной среды, своевременно знакомиться с инновациями в сфере образования, регулярно пополнять запас теоретических знаний педагогической науки, а также совершенствовать свои навыки и умения.

Следующей формой повышения педагогического уровня педагогов являются консультации. Нужно отметить, что в этом учебном году расширился круг тематики консультаций, особенно педагогов интересовал вопрос ФГОС дошкольного образования, ФОП дошкольного образования. Педагогами были подготовлены консультации как для воспитателей, так и для родителей.

Педагоги МБДОУ постоянно повышают уровень профессиональной компетентности:

- являются постоянными участниками вебинаров издательства «Просвещение», «Взаимообучение городов», «Мерсибо»;
- постоянные участники Всероссийского Форума «Педагоги России: инновации в образовании»;
 - в феврале 2023 года старший воспитатель Уграицкая Я.Г. участвовала в проведении семинара (спикер) для заведующих и старших воспитателей дошкольных учреждений «Проблемы развития и обновления кадрового потенциала в современных дошкольных образовательных учреждениях»;
 - в марте 2023 года педагоги учреждения участвовали в акции, проводимой ГБОУ ДПО «ДонРИРО» «Встреча поколений «Такая есть профессия - учитель»;
 - в мае 2023 года педагоги участвовали в онлайн – марафоне «Внедрение ФОП дошкольного образования»;
 - в июне 2023 года 19 педагогов учреждения приняли участие в заочных методических семинарах с использованием дистанционных образовательных технологий «Реализация федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике»;
 - в феврале 2024 года педагоги вместе с воспитанниками принимали участие в районном этапе Всероссийского конкурса экологических рисунков, где заняли три призовых места;
 - в ноябре 2023 года воспитатель Дубина И.Н. разместила свою публикацию во Всероссийском педагогическом журнале «Современный урок» и получила диплом всероссийского уровня;
 - в октябре 2023 года все педагоги принимали участие в международной научно – практической конференции «Сила игры в образовании»;
 - в ноябре 2023 года все педагоги учреждения прошли курсы повышения квалификации по компьютерной грамотности;

Педагоги МБДОУ в 2023 – 2024 учебном году активно участвовали в проведении открытых уроков по основам безопасности жизнедеятельности, приуроченных ко Дню гражданской обороны и Всероссийских уроках культуры безопасности, посвященных правилам безопасного поведения в повседневной жизни и действий в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций; проводили онлайн – выставки детских рисунков, размещали тематические открытки, тематические мероприятия на сайтах и официальных страницах сети Интернет; являлись активными участниками благотворительной акции «Ярмарка Добра».

Также педагогический коллектив в течении 2022 – 2023 учебного года систематически, планомерно участвовал в вебинарах по разным направлениям (сертификаты в наличии).

Для выявления проблем, трудностей в работе воспитателей и своевременной коррекции воспитательно-образовательной работы в МБДОУ методической службой использовались различные *виды контроля*.

Тематический:

- «Развитие игровой деятельности дошкольников в условиях реализации ФГОС» (декабрь 2023 г.).

- «Организация работы по нравственно – патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ДООУ» (февраль 2024 г.).

- «Состояние организации работы по познавательному развитию дошкольников» (апрель 2024 г.).

Комплексный контроль:

- «Уровень готовности детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе» (май 2024 г.).

Педагоги ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 367 Г.О. ДОНЕЦК» ДНР с целью повышения квалификации систематически проходят курсовую переподготовку, обновляют литературные источники, которые используют в деятельности с детьми и делятся полученным опытом с коллегами.

Анализ работы психологической службы МБДОУ «ЯСЛИ-САД №367 Г.ДОНЕЦКА»

за 2023-2024 учебный год

1. Проблема, над которой работает МБДОУ

«Педагогические условия формирования функциональной грамотности у детей дошкольного возраста».

2. Проблема, над которой работает педагог - психолог

«Психологическое сопровождение старших дошкольников по подготовке к обучению в школе».

Задачи, которые были определены психологической службой на 2023-2024 учебный год:

- 1) Создание благоприятных условий для психологического здоровья дошкольников.
- 2) Сохранение и укрепление психологического здоровья детей, поиск оптимальных форм работы с родителями.
- 3) Формирование предпосылок к учебной деятельности у будущих школьников.
- 4) Обеспечение позитивной адаптации и поддержка индивидуальности детей.
- 5) Развитие психических и эмоциональных качеств в соответствии с возрастными возможностями и индивидуальными особенностями детей.
- 6) Повышение уровня информированности родителей в вопросах развития детей дошкольного возраста посредством дистанционных технологий.

Формы предоставления социально-психологической помощи

	Формы предоставления социально-психологической помощи	Кол-во		Охват лиц	Содержание работы
		шт	привлеченных специалистов		
1.	Почта доверия	0	-	-	-

2.	Консультативные пункты	0	-	-	-
3.	Горячие линии	0	-	-	-
4.	Интернет ресурсы	1	педагог - психолог	родители; педагоги	информационные статьи, буклеты
5.	Мессенджеры	1	Педагог – психолог	родители; педагоги	информационные статьи, буклеты, развивающие видео-уроки и мультфильмы для воспитанников, рекомендации и т.д.

Методические разработки специалиста психологической службы

№ п/п	Форма, тема	Аннотация	Целевая группа
1.	Методический материал. Составитель: Рязанцева Т.Г., педагог-психолог МБДОУ «ЯСЛИ - САД № 367 Г. ДОНЕЦКА». Коллективные просмотры Тема: «Доброе солнышко»	Цель: развитие эмоционально-личностной сферы у детей дошкольного возраста. Задачи: создать доброжелательную и комфортную атмосферу, позитивное эмоциональное единство группы; развивать мелкую моторику кистей рук; развивать произвольное внимание, усидчивость.	дети среднего дошкольного возраста
2.	Информационно-методический материал. Составитель: Рязанцева Т.Г., педагог-психолог МБДОУ «ЯСЛИ - САД № 367 Г. ДОНЕЦКА». Семинар/Тренинг для педагогов Тема: «Адаптация детей к ДОУ»	Семинар-практикум состоит из нескольких теоретических и практических разделов, взаимосвязанных между собой. В каждом теоретическом разделе поэтапно раскрываются: психологические особенности адаптации детей раннего возраста, значение игры в развитии ребенка. Каждый практический раздел представлен содержанием деятельности педагога по организации адаптационного периода детей раннего возраста и содержит практический материал, игры, упражнения.	педагоги
3.	Информационно-методический материал. Составитель: Рязанцева Т.Г., педагог-психолог МБДОУ «ЯСЛИ - САД № 367 Г. ДОНЕЦКА». Консультация для родителей Тема: «Подавленное отвержение»	Данная консультация раскрывает понятие «подавленное отвержение» с примерами из жизни, знакомит с причинами, объясняет какие ситуации и формулировки родителей к детям провоцируют развитие данного синдрома и дает рекомендации по улучшению ситуации.	родители

4.	Информационно-методический материал. Составитель: Рязанцева Т.Г., педагог-психолог МБДОУ «ЯСЛИ - САД № 367 Г. ДОНЕЦКА». Консультация для педагогов Тема: «А я советую читать сказки так...»	Сегодняшние дети требуют, чтобы их не учили, а чтобы с ними играли, позволили фантазировать, чувствовать себя свободно, расковано. Детям необходимо что-то загадочное, полное неожиданного, сказочного. А что может быть сказочным в сказке? Именно с нее следует начинать, ею заинтересовывать, с ней «дружить», ведь ничто в мире так не любят дети, как сказку.	педагоги
5.	Информационно-методический материал. Составитель: Рязанцева Т.Г., педагог-психолог МБДОУ «ЯСЛИ - САД № 367 Г. ДОНЕЦКА». Консультация для педагогов Тема: «Поможем ребенку сосредоточиться»	С проблемой невнимательности детей сталкиваются воспитатели практически всех возрастных групп. Данная консультация раскрывает наиболее распространенные причины недостаточного внимания, а также предлагает к использованию специальные упражнения и задания для тренировки различных свойств внимания.	педагоги
6.	Информационно-методический материал. Составитель: Рязанцева Т.Г., педагог-психолог МБДОУ «ЯСЛИ - САД № 367 Г. ДОНЕЦКА». Международный день инвалида/Декада инвалида	В рамках декады инвалида в ДОУ была проведена информационная кампания, целью которой являлось привлечение внимания всех участников образовательных отношений к проблемам людей с инвалидностью во всем мире. Педагогом-психологом МБДОУ был оформлен информационный стенд, посвященный Международному дню инвалида, организован и проведен круглый стол для педагогов, где они получили полную информацию посредством просмотра презентаций и буклетов на заданную тему. Символом данного мероприятия стали белые ленты на запястье всех участников. Также педагоги получили рекомендации по работе с детьми и их родителями, в чатах каждой возрастной группы были размещены буклеты для родителей и список мультфильмов с активными ссылками для просмотра с детьми, с последующим обсуждением. Информационная кампания, посвященная Международному дню инвалида, прошла продуктивно и получила положительный отклик от всех участников образовательных отношений.	дети, родители, педагоги
7.	Информационно-методический материал. Составитель: Рязанцева Т.Г., педагог-психолог МБДОУ «ЯСЛИ - САД № 367 Г. ДОНЕЦКА». Неделя распространения	В течении всего периода проведен ряд мероприятий: педагогом-психологом - оформлен информационный стенд для педагогов, на заданную тему; - написаны и размещены две информационные статьи ВК и на сайте ДОУ; - подобраны и размещены буклеты, статьи и видео в чатах для родителей всех возрастных	родители, педагоги

	информации об аутизме	групп детей.	
8.	Информационно-методический материал. Составитель: Рязанцева Т.Г., педагог-психолог МБДОУ «ЯСЛИ - САД № 367 Г. ДОНЕЦКА». Встреча поколений «Такая есть профессия – УЧИТЕЛЬ!»	В рамках данного проекта было проведено видео-интервью с педагогами двух поколений: опыт работы до семи лет и более двадцати пяти. Тема интервью: «Почему педагогу требуется огромное количество душевных сил, человечности, любви к детям». Психологом ДОУ был разработан сценарий, отснят фото и видео материал, смонтирован фильм-интервью с которым наше МБДОУ выступило в проекте. Данное видео было отправлено для участия и размещено на сайте ДОУ.	педагоги

3. Анализ и итоги работы психолога по направлениям деятельности:

1) Адаптация

В этом направлении проводилась работа в форме наблюдения в группах с последующим заполнением индивидуальных карт.

2) Готовность к обучению в школе

В рамках изучения психолого-педагогической готовности детей старшего дошкольного возраста к школьному обучению была проведена диагностика с использованием методик рекомендованных РМК.

В рамках проведения мероприятий по изучению психолого-педагогической готовности детей старшего дошкольного возраста к школьному обучению, была проведена диагностика детей, которая включала в себя два этапа работы: групповую и индивидуальную диагностики. Также была проведена аналитическая работа с воспитателями, с целью получения устной характеристики на каждого воспитанника/будущего школьника.

✓ Просветительская работа:

- оформление стендовой информации «Советы педагога - психолога» - "Критерии готовности ребенка к школе";

- психологическое просвещение родителей через организацию информационных блоков в группах МБДОУ – памятка для воспитателей и родителей будущих первоклассников.

Проведена диагностика школьной готовности детей, которые на момент начала нового учебного года, не достигнут возраста 6,6 лет. Подготовлен пакет документов для ПМПК.

3) Коррекционно-развивающая и профилактическая работа

Психологом проведено развивающее занятие на тему: «Коллектив как цель воспитательной работы». Участниками данного мероприятия стали дети старших и подготовительных групп. Были использованы интерактивные игры, целью которых было создание благоприятного психологического климата в детском коллективе.

Профилактической работой можно назвать проведение «Недели психологии» - укрепление психического здоровья обучающихся, повышение уровня психологического благополучия, поддержание их стрессоустойчивости и личностного равновесия.

4) Работа с одарёнными детьми

Не проводилась.

5) Работа с родителями

Проведена консультационная работа с родителями, по запросу, и с воспитателями по следующей тематике:

- результаты диагностирования;
- формирование социально-личностной готовности детей к школе;
- критерии готовности ребенка к школе;
- критерии коммуникативной готовности детей к обучению в школе.

Были проведены индивидуальные консультации с родителями по их запросу.

В рамках недели психологии родители принимали непосредственное участие, а также получили памятки с рекомендациями от психологической службы.

Психологическое обеспечение соответствовало целям и задачам годового плана. В связи с эпидемиологической ситуацией и из-за режима повышенной готовности, не все запланированные диагностические мероприятия были реализованы в полном объеме.

Повышение квалификации педагога - психолога

№ п/п	Тематика курсов	Место проведения	Количество часов	Количество специалистов, прошедших курсы
Педагоги-психологи				
1.	Курс повышения квалификации «Психологическое сопровождение детского развития»	Ростов-на-Дону	72	1 Рязанцева Татьяна Геннадьевна
2.	Курс повышения квалификации «Проектирование учебных планов основных профессиональных программ»	Ростов-на-Дону	22	1 Рязанцева Татьяна Геннадьевна

Взаимодействие ДОО с родителями остается актуальной темой на сегодняшний день. На протяжении 2023 – 2024 учебного года в детском саду велась разноплановая, систематическая и целенаправленная работа всего педагогического коллектива по взаимодействию с семьями воспитанников в дистанционном режиме:

- ознакомление с уставными и локальными документами (опубликование на странице учреждения в интернете);
- заключение договоров с родителями вновь поступающих детей;
- консультативные беседы по запросам родителей;
- оформление информационных стендов;
- пропаганда педагогических знаний родителям.

Финансово-хозяйственная деятельность ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 367 Г.О. ДОНЕЦК» ДНР в 2023 – 2024 учебном году осуществлялась согласно годовому плану. С целью обеспечения стабильной работы учреждения, посезонно были разработаны специальные мероприятия, а контроль за их выполнением осуществлялся администрацией и соответствующими комиссиями профсоюзного комитета. Систематически проводилась работа по благоустройству территории, подготовке дошкольного учреждения к зимнему сезону и летнему оздоровлению. Весь учебно-воспитательный процесс осуществлялся в соответствии с Инструкцией по охране жизни и здоровья детей и сотрудников.

В целом, работу педагогического коллектива в 2023 – 2024 учебном году можно оценить, как удовлетворительную и основные направления этого учебного года считать выполненными.

Таким образом, учитывая образовательно-воспитательную работу учреждения за прошлый год, руководствуясь Законом об образовании, Федеральным Государственным образовательным стандартом дошкольного образования, Федеральной образовательной программой дошкольного образования, Основной образовательной программой МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЯСЛИ - САД КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА № 367 ГОРОДА ДОНЕЦКА», с учетом актуальной общественно - политической, социально-экономической, экологической ситуации в стране и с целью повышения качества дошкольного образования, обеспечения поступательного инновационного развития, педагогический коллектив ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 367 Г.О. ДОНЕЦК» ДНР ставит следующие задачи на **2024-2025 учебный год:**

- формирование предпосылок функциональной грамотности у детей дошкольного возраста;
- воспитание патриотических чувств, любви к Родине, гордости за ее достижения на основе
- духовно – нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе норм и правил поведения в интересах человека, семьи, общества;
- построение содержания образовательной деятельности на основе учёта возрастных и индивидуальных особенностей развития;
- создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учётом индивидуальных возможностей;
- охрана и укрепление здоровья детей, обеспечение их физической и психической безопасности, эмоционального благополучия;
- создание комфортных условий жизнедеятельности, в которых каждый ребенок чувствует себя защищенным и уверенным в том, что его любят и принимают таким, какой он есть;
- развитие социальных, интеллектуальных, эстетических качеств; создание благоприятных условий для гармоничного развития каждого ребенка в соответствии с его возрастными, гендерными, индивидуальными особенностями и склонностями;
 - дальнейшее усовершенствование и дополнение в соответствии с ФГОС и ФОП.
 - расширение и укрупнение просветительской работы с родителями.

- обеспечение позитивной социализации, мотивации и поддержки индивидуальности детей через общение, игру, познавательно–исследовательскую деятельность и другие формы активности;
- повышение уровня информированности родителей в вопросах развития детей дошкольного возраста на современном этапе.

**Научно - методическая тема образовательного учреждения на 2024 - 2025 учебный год:
«Педагогические условия формирования функциональной грамотности у детей
дошкольного возраста».**

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С КАДРАМИ
Повышение теоретического уровня и профессионального мастерства педагогов
ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 367 Г.О. ДОНЕЦК» ДНР

№	Содержание работы	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	С целью повышения теоретического уровня и профессионального мастерства педагогов: - направить на курсы повышения квалификации в 2025 году следующих педагогов: заведующего Кондрашова Т.Е., ; инструктора по физкультуре Куц А.В., учителя – логопеда Заярную А.Ю.; воспитателей Семенову Н.Н., Федюнину Л.А., Ильину И.Б., Саламатину Н.И., Козак Е.Г., Голубничую Н.А., Петруша М.А. - обеспечить участие педагогов в работе районных методических объединений.	В течение 2025 года	Кондрашова Т.Е. Уграицкая Я.Г.	
2.	Знакомить педагогов с новинками научно-методической литературы, периодическими изданиями.	Систематически	Уграицкая Я.Г.	
3.	С целью качественного повышения профессионального мастерства педагогов изучать систему работы педагогов по внедрению ООП ДО МБДОУ «ЯСЛИ – САД 367 Г. ДОНЕЦКА»;	По графику	Кондрашова Т.Е. Уграицкая Я.Г.	
4.	В целях оказания методической помощи осуществлять контроль за самообразованием педагогов.	Систематически	Уграицкая Я.Г.	
5.	С целью активного использования интеллектуального потенциала педагогических работников создать творческую группу в составе: Уграицкая Я.Г., Гома Т.А., Телицина А.С., Циферова В.А., Заярная А.Ю., Бабичева Ю.Л., Ткаченко О.В., Синиченко Ю.С., Дубина И.Н., Афанасьева Н.Н., Полуян О.В., Голубничая Н.А., Ткаченко О.В.		Кондрашова Т.Е., Уграицкая Я.Г.	
6.	С целью повышения эффективности педагогической деятельности осуществлять индивидуальное и групповое консультирование педагогов по запросам, плану работы ГКДОУ; активизировать информационно-консультативное сопровождение педагогов на базе ГКДОУ.	Систематически	Уграицкая Я.Г.	
7.	С целью повышения профессионального мастерства педагогов и качества образовательного процесса: - проводить взаимопосещения ООД воспитателей и узких специалистов,	В течении года	Кондрашова Т.Е., Уграицкая Я.Г.	

	- просмотр открытых мероприятий, -назначить наставников для молодых специалистов.			
8.	Проводить педагогические часы с педагогами, используя разнообразные формы: собеседования; семинары-практикумы; диспуты; методические посиделки; педагогические викторины; обзор новинок методических изданий, выставки пособий; анкетирование и т.д.	В течении года	Кондрашова Т.Е., Уграицкая Я.Г.	

НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ ПО САМООБРАЗОВАНИЮ

№	Ф.И.О. педагога	Должность	Тема самообразования
1.	Кондрашова Т.Е.	Заведующий	Совершенствование системы управления воспитательно-образовательным процессом в ДОУ в соответствии с ГОС ДО.
2.	Уграицкая Я.Г.	Старший воспитатель	Методическое сопровождение педагогов в условиях внедрения и реализации ФГОС ДО.
3.	Бабичева Ю.Л.	Педагог-психолог	Использование нейропсихологических и кинезиологических приемов в работе с детьми старшего дошкольного возраста при подготовке детей к школе
4.	Беш М.А.	Учитель-логопед	Развитие навыков словообразования у дошкольников с нарушениями речи посредством дидактических игр.
5.	Заярная А.Ю.	Учитель-логопед	Использование здоровьесберегающих технологий в работе учителя-логопеда.
6.	Гома Т.А.	Муз. руководитель	Развитие танцевально-игрового творчества детей в процессе музыкальной деятельности.
7.	Прохорук Е.В.	Муз. руководитель	Развитие музыкальных способностей детей дошкольного возраста в процессе обучения игре на детских музыкальных инструментах
8.	Дубина И.М.	Воспитатель	Познавательльно-исследовательская деятельность как средство развития у детей интереса к окружающему миру.
9.	Ильина И.Б.	Воспитатель	Использование игровых методов в художественно – эстетическом развитии детей дошкольного возраста в условиях введения ФГОС ДО
10.	Атамась В.А.	Воспитатель	Развитие сенсорных способностей у детей раннего возраста посредством дидактических игр.
11.	Саламатина Н.И.	Воспитатель	Формирование здорового образа жизни через использование здоровьесберегающих технологий в работе с детьми дошкольного возраста.
12.	Афанасьева Н.Н.	Воспитатель	Нетрадиционные технологии в обучении и воспитании детей с ОНР

13.	Ильченко С. А.	Воспитатель	Формирование коммуникативно – речевых навыков дошкольников
14.	Тузкова Л.А.	Воспитатель	Развитие мелкой моторики детей раннего возраста.
15.	Козак Е.Г.	Воспитатель	Развитие речи детей раннего дошкольного возраста
16.	Стойнова Е.С.	Воспитатель	Формирование навыков здорового образа жизни детей дошкольного возраста посредством использования здоровьесберегающих технологий в соответствии с ГОС ДО
17.	Бойко И.И.	Воспитатель	Развитие сенсорных способностей детей раннего возраста посредством дидактических игр.
18.	Голубничая Н.А.	Воспитатель	Влияние народных сказок на развитие речевого творчества детей дошкольного возраста
19.	Ковтуненко В.В.	Воспитатель	Средства и методы формирования у дошкольников навыков безопасной жизнедеятельности
20.	Семенова Н.Н.	Воспитатель	Развитие звуковой и интонационной культуры речи, фонематического слуха
21.	Самойленко Л. И.	Воспитатель	Формирование экологической грамотности у детей дошкольного возраста
22.	Ткаченко О.В.	Воспитатель	Театр – как средство формирования связной речи дошкольников
23.	Федюнина Л.А.	Воспитатель	Воспитание дошкольников посредством трудовой деятельности.
24.	Папуна О.Н.	Воспитатель	Театрализованная деятельность, как средство развития творческих способностей детей
25.	Циферова В.А.	Воспитатель	Развитие познавательной активности дошкольников через опытно – экспериментальную исследовательскую детскую деятельность
26.	Куц А.В.	Инструктор по физкультуре	Формирование осознанного отношения к своему здоровью детей от 3 до 7 лет
27.	Петруша М.А.	Воспитатель	Использование разнообразных техник нетрадиционного рисования в работе с детьми дошкольного возраста
28.	Телицина А.С.	Воспитатель	Игра как средство общения детей первой младшей группы
29.	Синиченко Ю.С.	Учитель - логопед	Создание развивающей речевой среды, как основное условие реализации Федеральных государственных образовательных стандартов
30.	Полюян О.В.	Воспитатель	Роль изобразительной деятельности в развитии творческих способностей детей дошкольного возраста

2.	<p>Тема: «Формирование предпосылок функциональной грамотности у детей дошкольного возраста»</p> <p>Цель: формирование профессиональных компетенций педагогов дошкольного учреждения по формированию функциональной грамотности детей дошкольного возраста.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ввести понятие «функциональная грамотность» на уровне дошкольного образования. 2. Познакомить с особенностями формирования предпосылок функциональной грамотности у дошкольников. 3. Через собственные знания и умения подвести педагогов к осмыслению повышению качества образовательного процесса. 4. Способствовать развитию профессионально – творческой активности, раскрытию внутреннего потенциала каждого педагога, путем создания условий для индивидуальной и коллективной работы. 	Декабрь 2024 г.	Кондрашова Т.Е. Уграицкая Я.Г.	Протокол
	<p>Тема: «Речевое развитие дошкольников в условиях реализации образовательной программы ДОУ»</p> <p>Цель: совершенствование работы в ДОУ по речевому развитию детей дошкольного возраста.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Активизация знаний педагогов о методах, приемах и средствах развития речи дошкольников. 2. Повышение у воспитателей компетентности в области развития речи дошкольников. 4. Развитие личностных профессиональных качеств педагогов. 5. Совершенствование навыков логического мышления. 6. Создание в коллективе обстановки творческого поиска наиболее эффективных форм и методов в работе с детьми по развитию речи. <p>План педсовета:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О выполнении решения предыдущего педсовета. 2. Актуальность проблемы речевого развития детей дошкольного возраста. Итоги тематического контроля «Формирование связной речи дошкольников в условиях ДОУ» 	Март 2025 г.	Старший воспитатель Уграицкая Я.Г. Ст .воспитатель Уграицкая Я.Г.	Протокол

	<p>3. Организация занятий по речевому развитию дошкольников в условиях реализации образовательной программы ДОУ и ФГОС ДО.</p> <p>4. Развитие речи детей через музыкальное развитие.</p> <p>5. Деловая игра с педагогами.</p> <p>6. Принятие решения педагогического совета.</p>		<p>Учитель – логопед Заярная А.Ю.</p> <p>Муз. руководитель</p> <p>Ст.воспитатель Уграицкая Я.Г.</p>	
4.	<p>"Результаты учебно-воспитательной работы за учебный год".</p> <p>1.Выполнение задач годового плана на 2024-2025 учебный год.</p> <p>2. Результаты психологической готовности к обучению в школе.</p> <p>3. Консультация «Организация воспитательно – образовательной работы летом в дошкольном учреждении».</p> <p>4. Анализ заболеваемости детей.</p> <p>5.Утверждение плана работы и развлекательных мероприятий на летне-оздоровительный период.</p>	Май 2025 г.	<p>Кондрашова Т.Е.</p> <p>Бабичева Ю.Л.</p> <p>Уграицкая Я.Г.</p> <p>Кубрак Н.В. Уграицкая Я.Г.</p>	

СЕМИНАРЫ, СЕМИНАРЫ - ПРАКТИКУМЫ

№	Содержание работы	Категория работников, с которыми проводится мероприятие	Срок проведения	Ответственные
1.	Семинар – практикум «Психическое здоровье детей как цель и критерии успешности работы дошкольного учреждения»	педагоги ГКДОУ	Апрель 2025 г.	Педагог – психолог Бабичева Ю.Л.
2.	Семинар-практикум для родителей «Играем пальчиками – развиваем речь»	родители ГКДОУ	Январь 2025 г.	Учитель – логопед Заярная А.Ю.

МАСТЕР – КЛАСС

№	Содержание работы	Категория работников, с которыми проводится мероприятие	Срок проведения	Ответственные
1.	«Применение приемов Су-джок терапии как эффективный способ здоровьесбережения дошкольников».	педагоги ГКДОУ	Февраль 2025 г.	Учитель – логопед Заярная А.Ю.
2.	«Профилактика утомления и эмоционального напряжения «Помоги себе сам!»	педагоги ГКДОУ	Ноябрь 2024 г.	Педагог – психолог Бабичева Ю.Л.

3.	Деловая игра. Мастер-класс для педагогов «Деловая игра-занятие по лексической теме «Семья»» (к году семьи)	педагоги ГКДОУ	Ноябрь 2024 г.	Учитель – логопед Синиченко Ю.С.
4.	«Мы здоровью скажем: «Да!»	педагоги ГКДОУ	Декабрь 2024 г.	Инструктор по физкультуре Куц А.В.
5.	«Игровой массаж и самомассаж»	родители ГКДОУ	Декабрь 2024 г.	Учитель – логопед Заярная А.Ю.

КОНСУЛЬТАЦИОННАЯ СЛУЖБА КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ ПЕДАГОГОВ

№	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Взаимодействие воспитателя и музыкального руководителя в процессе музыкального воспитания	Сентябрь 2024 г.	Гома Т.А.	
2.	Нетрадиционные методы развития мелкой моторики у детей дошкольного возраста	Сентябрь 2024 г.	Тузкова Л.А.	
3.	Сенсорное воспитание детей раннего возраста	Сентябрь 2024 г.	Бойко И.И.	
4.	«Деятельность по Образовательной области «Физическое развитие», как основная форма воспитания двигательной культуры дошкольников»	Октябрь 2024 г.	Куц А.В.	
5.	Роль мелкой моторики в развитии речи детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС	Октябрь 2024 г.	Ткаченко О.В.	
6.	Организация занятий по обучению детей основам безопасности в младшей группе	Октябрь 2024 г.	Ковтуненко В.В.	
7.	Обогащение активного словарного запаса детей 5-6 лет	Октябрь 2024 г.	Семенова Н.Н.	
8.	Использование игровых техник при обучении детей рисованию	Октябрь 2024 г.	Ильина И.Б.	
10.	Развитие сенсорных способностей детей группы раннего возраста посредством дидактической игры	Ноябрь 2024 г.	Атамась В.А.	
11.	Готовим руку к письму	Ноябрь 2024 г.	Заярная А.Ю.	
12.	Влияние игры на развитие речи детей раннего возраста	Декабрь 2024 г.	Телицина А.С.	
13.	Организация работы по самообразованию педагогов ДОУ	Декабрь 2024 г.	Уграйцкая Я.Г.	
14.	Рекомендации педагогам по оформлению музыкальных уголков в группе	Декабрь 2024 г.	Прохорук Е. В.	
15.	Трудовое воспитание дошкольников в ДОУ в соответствии с ФГОС	Декабрь 2024 г.	Федюнина Л.А.	
16.	Игровой массаж как средство формирования здорового образа жизни	Январь 2025 г.	Стоянова Е.С.	

17.	Формы работы по развитию межполушарного взаимодействия у детей дошкольного возраста	Январь 2025 г.	Бабичева Ю.Л.	
18.	«Развитие творческих способностей детей через изобразительную деятельность»	Февраль 2025 г.	Полуян О.В.	
19.	Экологическое воспитание на занятиях в соответствии с ФГОС	Февраль 2025 г.	Самойленко Л.И.	
20.	Познавательное – исследовательская деятельность как направление развития личности дошкольника в условиях ФГОС ДО	Февраль 2025 г.	Циферова В.А.	
21.	Познавательное - исследовательская деятельность детей подготовительной группы	Март 2025 г.	Дубина И.Н.	
22.	Здоровьесберегающие технологии в работе с детьми среднего дошкольного возраста	Март 2025 г.	Саламатина Н.И.	
23.	Нетрадиционные техники рисования для детей дошкольного возраста	Март 2025 г.	Петруша М.А.	
24.	«Игры и упражнения для совершенствования фонематического восприятия и навыков звукового анализа у детей старшего дошкольного возраста»	Апрель 2025 г.	Синиченко Б.С.	
25.	Использование мнемотехники в работе с детьми дошкольного возраста	Апрель 2024 г.	Ильченко С.А.	
26.	Современные подходы в работе по активизации словаря в группе детей раннего возраста в процессе ознакомления с предметным окружением	Апрель 2025 г.	Козак Е. Г.	
27.	Нетрадиционные техники рисования для детей дошкольного возраста	Май 2025 г.	Афанасьева Н.Н.	
28.	Воспитание детей на традициях русской народной культуры	Май 2025 г.	Папуна О.Н.	
29.	Использование мнемотаблиц по сказкам в речевом развитии детей дошкольного возраста	Май 2025 г.	Голубничая Н.А.	

КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ

№	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Безопасное пребывание детей в детском саду	Сентябрь 2024 г.	Ковтуненко В.В.	
2.	Речевая развивающая среда в семье	Сентябрь 2024 г.	Семенова Н.Н.	
3.	Влияние мелкой моторики на речь детей	Сентябрь 2024 г.	Тузкова Л.А.	

4.	Сенсорное воспитание детей раннего возраста через дидактические игры	Октябрь 2024 г.	Бойко И.И.	
5.	Правильное дыхание – залог красивой речи	Октябрь 2024 г.	Заярная А.Ю.	
6.	Роль родителей в приобщении детей к здоровому образу жизни	Октябрь 2024 г.	Стоянова Е.С.	
7.	Важность трудового воспитания в дошкольном возрасте	Октябрь 2024 г.	Федюнина Л.А.	
8.	Развитие сенсорных способностей детей младшего дошкольного возраста через дидактические игры	Октябрь 2024 г.	Атамась В.А.	
9.	Ритм в музыкальном развитии детей	Октябрь 2024 г.	Прохорук Е.В.	
10.	«Играем – речь развиваем»	Октябрь 2024 г.	Беш М.А.	
11.	Воспитание экологической грамотности у детей старшего дошкольного возраста в соответствии с ФГОС	Ноябрь 2024 г.	Самойленко Л.И.	
12.	Развитие творческих способностей детей в изобразительной деятельности	Ноябрь 2024 г.	Полуян О.В.	
13.	Здоровьесберегающие технологии в домашних условиях	Ноябрь 2024 г.	Саламатина Н.И.	
14.	Нетрадиционные техники изображения в совместной деятельности детей и родителей	Декабрь 2024 г.	Петруша М.А.	
15.	Развитие речевой деятельности дошкольников через организацию детского экспериментирования в соответствии с ФГОС	Декабрь 2024 г.	Циферова В.А.	
16.	Как и для чего читать детям сказки	Декабрь 2024 г.	Голубничая Н.А.	
17.	Развитие связной речи детей в семье	Январь 2025 г.	Ильченко С.А.	
18.	Роль игры на развитие речи детей раннего возраста	Январь 2025 г.	Телицина А.С.	
19.	Интернет – травля: что важно знать и как от нее защититься?	Февраль 2025 г.	Бабичева Ю.Л.	
20.	Развиваем речь, играя	Февраль 2025 г.	Козак Е.Г.	
21.	«Фонематический слух – основа правильной речи»	Февраль 2025 г.	Синиченко Ю.С.	
22.	Мелкая моторика как условие развития речи ребенка в соответствии с ФГОС	Февраль 2025 г.	Ткаченко О.В.	

23.	Значение рисования для всестороннего воспитания и развития ребенка – дошкольника.	Март 2025 г.	Ильина И.Б.	
24.	Учите детей наблюдать	Март 2025 г.	Дубина И.Н.	
25.	Роль семьи в воспитании патриотических чувств у дошкольников	Апрель 2025 г.	Гома Т.А.	
26.	«Роль семьи в физическом развитии ребёнка»	Апрель 2025 г.	Куц А.В.	
27.	Семейные праздники в нравственном воспитании старших дошкольников	Май 2025 г.	Папуна О.Н.	
28.	Нетрадиционные техники изображения в совместной деятельности детей и родителей	Май 2025 г.	Афанасьева Н.Н.	

КОЛЛЕКТИВНЫЕ ПРОСМОТРЫ

№	Тема	Срок выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	ООД по познавательной-исследовательской деятельности в подготовительной группе «Вода и масло».	Сентябрь 2024 г.	Дубина И.Н.	
2.	ООД с детьми подготовительной группы по формированию интереса детей к народной культуре через знакомство с русскими народными праздниками «Праздники на Руси».	Сентябрь 2024 г.	Папуна О.Н.	
3.	В стране музыкальных инструментов	Сентябрь 2024 г.	Прохорук Е.В.	
4.	ООД по формированию и развитию сенсорных эталонов «сказка в стране сенсорики».	Сентябрь 2024 г.	Бойко И.И.	
5.	ООД по развитию мелкой моторики у детей раннего возраста посредством пальчиковых игр «Веселый ежик»	Сентябрь 2024 г.	Тузкова Л.А.	
6.	ООД по развитию речи с детьми младшей группы на тему «Весеннее путешествие»	Октябрь 2024 г.	Ильченко С.А.	
7.	ООД с использованием нетрадиционных техник рисования с детьми средней группы «Необычные краски».	Октябрь 2024 г.	Афанасьева Н.Н.	
8.	Интегрированная ООД по развитию мелкой моторики с детьми старшего дошкольного возраста «Вот такие руки золотые»	Ноябрь 2024 г.	Ткаченко О.В.	
9.	Занятие по развитию связной речи в группе компенсирующего типа для детей с ТНР 7-го года жизни на тему: «Игрушки»	Ноябрь 2024 г.	Синиченко Ю.С.	

10.	ООД по художественно - эстетическому развитию с детьми старшего дошкольного возраста «Моя семья»	Ноябрь 2024 г.	Ильина И.Б.	
11.	ООД по совершенствованию речи детей 5 – 6 лет посредством знакомства со сказкой «В стране красивой речи».	Ноябрь 2024 г.	Семенова Н.Н.	
12.	Игровой тренинг «Учимся справляться со злостью»	Декабрь 2024 г.	Бабичева Ю.Л.	
13.	Игра – путешествие в страну сказок	Декабрь 2024 г.	Голубничая Н.А.	
14.	Занятие с использованием нетрадиционных техник рисования «Необычные краски»	Январь 2025 г.	Полуян О.В.	
15.	ООД по развитию речи с детьми раннего возраста «Русские народные потешки»	Январь 2025 г.	Козак Е.Г.	
16.	ООД ознакомлению с окружающим миром в подготовительной группе «Юнные исследователи Северного полюса»	Февраль 2025 г.	Циферова В.А.	
17.	ООД с использованием нетрадиционных техник рисования с детьми средней группы «Сегодня мы волшебники»	Февраль 2025 г.	Петруша М.А.	
18.	ООД по ознакомлению детей старшего дошкольного возраста с окружающим миром «Весна, приметы весны. Перелетные птицы»	Март 2025г.	Стоянова Е.С.	
19.	ООД по ознакомлению с окружающим миром «Путешествие по экологической тропе».	Апрель 2025 г.	Самойленко Л.И.	
20.	ООД по ППД «Зеленый огонек» с использованием здоровьесберегающих технологий с детьми средней группы	Февраль 2025 г.	Саламатина Н.И.	
21.	ОКРЗ для детей старшей группы с ТНР «Добрый доктор Айболит»	Декабрь 2025 г.	Заярная А.Ю.	
22.	ООД по сенсорному развитию детей раннего возраста «Машенька и геометрические фигуры»	Март 2025 г.	Атамась В.А.	
23.	ООД по ознакомлению с окружающим «Труд в жизни людей».	Аапрель 2025 г.	Федюнина Л.А.	
24.	ООД в младшей группе по ОБЖ «Опасные предметы»	Апрель 2025 г.	Ковтуненко В.В.	
25.	ООД по развитию речи детей раннего возраста	Май 2025 г.	Телицина А.С.	

ПЛАН РАБОТЫ ПО ПАТРИОТИЧЕСКОМУ ВОСПИТАНИЮ

№	Содержание работы	Срок	Ответственный	Прим.
1. Организационные мероприятия				
1.	Повышение уровня педагогической грамотности педагогов: нормативно-правовая база по патриотическому воспитанию дошкольников	Постоянно	Старший воспитатель, педагоги ДОУ	
2.	Обновление содержания информационных стендов.	В течение года	Старший воспитатель, педагоги ДОУ	
3.	Пополнение методической литературы, плакатов, дидактических игр: наглядных пособий по данному вопросу.	В течение года	Старший воспитатель, педагоги ДОУ	

4.	Обновление оформления зон по патриотическому воспитанию дошкольников во всех возрастных группах.	Систематически	Воспитатели ДОУ	
5.	Проведение смотра уголков патриотического воспитания	Февраль 2025 г.	Старший воспитатель, педагоги ДОУ	
6.	Организация игр патриотического направления: подвижные, сюжетно-ролевые, дидактические, игры-соревнования, связанные с военной тематикой	В течение года	Старший воспитатель, педагоги ДОУ	
7.	Проведение тематических праздников, мероприятий по патриотическому воспитанию	По плану	Педагоги ДОУ, музыкальные руководители	

2. Работа с детьми

1.	<p>Тема: «Моя семья» (закрепление знаний детей о своей семье, своих близких; о семейных праздниках, традициях): разгадывание ребуса «7Я»; работа над понятием «семья». Беседы с детьми об их домашних обязанностях, семейных традициях и праздниках. Сюжетно-ролевая игра «Семья».</p>	сентябрь-ноябрь 2024 г.	Воспитатели всех возрастных групп	
	<p>Тема «Наша группа»: (расширять знания детей о помещении группы, подводить к пониманию того, что все в группе сделано руками людей, надо относиться ко всему бережно). Занятия, беседы о д/саде, о дружбе, работе взрослых в д/с. Экскурсия по д/с, наблюдения за трудом сотрудников, беседы с ними. Пословицы и поговорки о дружбе. Пословицы о труде. Пословицы о труде. Подвижные и развивающие игры: «Давайте познакомимся», «Назови себя», «Что есть в нашей группе», «Ищем клад», «Из чего сделаны наши игрушки», «Друг – дружок, узнай голосок». Сюжетно-ролевая игра «Детский сад», «Напой куклу чаем».</p>			
	<p>Тема «Малая родина. За что мы любим свой город» (уточнять представления детей о родном городе. Формировать понимание выражения «Малая родина». Воспитывать гражданско-патриотические чувства. Закрепить знания детей о достопримечательностях родного города. Формировать гражданско-патриотические чувства): рассматривание иллюстраций, открыток родного города, фотографий с видами родного города. Д/и «Что в родном городе есть».</p>			

	<p>Тема «Транспорт нашего города» (обобщать и систематизировать представления детей о способах и особенностях передвижения человека; уточнять и расширять представления о правилах поведения в транспорте): составление схемы с родителями «Моя дорога в детский сад». Аппликация: «Кто самый быстрый?». Найти в журналах, на открытках или нарисовать несколько видов транспорта, располагая их в зависимости от движения: от самого медленного к самому быстрому (домашнее задание). Конструирование: «Подъемный кран», «Тележка». Сюжетно-ролевые игры на дорожной разметке на участке детского сада.</p>			
	<p>Тема «Растительный и животный мир родного края» (расширять представления детей о природе и животном мире родного края. Воспитывать патриотические чувства, побуждать детей восхищаться красотой родной природы, формировать основы экологического мировоззрения): занятия, беседы о растениях и животных родного края, рассматривание фотографий, открыток с видами родной природы, рассматривание иллюстраций с изображением животных, птиц, насекомых.</p>			
	<p>Тема "Государственные символы ДНР – флаг, гимн» (закреплять знания детей о государственных символах ДНР: гимне, флаге. Формировать уважительное отношение к государственным символам, понимание того, что государственные символы призваны объединять людей, живущих в одной стране): занятие, беседы о государственных символах ДНР, рассматривание изображений государственных символов, прослушивание гимна, наблюдение в ходе прогулок (с родителями), на каких зданиях можно увидеть государственные символы. Д/и «Узнай наш флаг». Аппликация: изготовление флага ДНР. Рисование флага ДНР.</p>			
2.	<p>Тема «Русские народные промыслы» (закреплять и обобщать знания детей о русских народных промыслах, средствами эстетического воспитания формировать чувство восхищения творениями народных мастеров): занятия, беседы о русских народных промыслах, русские народные подвижные игры, игры с дымковскими, богородскими, филимоновскими, калининскими, каргопольскими игрушками. Лепка, декоративное рисование предметов народных промыслов. Рассматривание образцов хохломы, гжели и т.д.</p> <p>Тема «Богатыри земли русской» (обобщать знания детей об истории возникновения Руси, познакомить с русскими былинными богатырями, с тем как наши предки защищали свою Родину. Воспитывать чувство восхищения подвигами русских богатырей): занятия, беседы о русских богатырях, чтение былин и легенд, русские народные подвижные игры. Рассматривание</p>	декабрь 2024– январь 2025 г. г.	Воспитатели средних, старших и подготовительных групп	

	картины Васнецова «Три богатыря».			
	Тема «По Новогодней карте» (рассказать детям о том, что наши предки умели и любили веселиться, напомнить, что обычно праздник начинается торжественно, потом под музыку водят хороводы, поют песни, пляшут, затевают игры): беседа о праздниках. Рассказ воспитателя о встрече Нового года и воображаемое путешествие по карте. Беседа о новогодних символах. Рассказ о новогодних обычаях. Сооружение построек из снега. Акция «Поможем птицам зимой». Оформление группы к празднику. Новогодний утренник. Рисование: «Праздник елки в детском саду», «Письмо Деду Морозу».			
3.	Темы: «День защитников Отечества» (формировать чувство уважения к Вооруженным силам ДНР, к подвигу наших соотечественников по защите Родины): праздник «День защитников Отечества»; изготовление подарков для пап и дедушек, рассматривание иллюстраций с изображением разных родов войск. Тема «Моя мама» (воспитывать добрые, нежные чувства к своим мамам, познакомить детей с женщинами, в разные годы прославившими нашу страну в области искусства, науки, спорта, космонавтики): утренник «Мамин день»; рассматривание фотографий знаменитых россиянок, изготовление подарков для мам и бабушек. Тема «Масленица» (средствами эстетического воспитания познакомить детей с народными традициями встречи весны, с празднованием Масленицы, знакомить детей с образцами русского народного поэтического фольклора): занятие – развлечение, беседы о масленичной неделе, символическом значении блинов, чучела Масленицы. Рисование: «Встреча весны». Спортивные состязания.	февраль-апрель 2025 г.г.		
4.	Тема «Русские народные промыслы» (закреплять и обобщить знания детей о русских народных промыслах, средствами эстетического воспитания формировать чувство восхищения творениями народных мастеров). Занятия, беседы о русских народных промыслах, русские народные подвижные игры, игры с дымковскими, богородскими, филимоновскими, калининскими, каргопольскими игрушками. Лепка, декоративное рисование предметов народных промыслов. Рассматривание образцов хохломы, гжели и т.д.	май 2025 г.	Воспитатели старших, подготовительных групп	
5.	Тема: «Мир вокруг нас» (формировать у детей представление о мире, разных странах мира, себе, как о полноправных гражданах ДНР. Воспитывать в детях гражданско-патриотические чувства): занятия, беседы о разных странах и их жителях. Чтение стихов, сказок авторов разных стран, знакомство с глобусом. Д/и «Иностранец», «Кто в какой стране живет»	Июнь – август 2025 г.	Воспитатели всех возрастных групп	

П/и детей разных стран.			
Тема «Что такое заповедник?»: (знакомить детей с назначением природных заповедников, «Красной книгой»; воспитывать бережное отношение к природе, патриотические чувства): занятие, беседы о заповедниках родного края, рассматривание иллюстраций с изображением редких растений и животных. Рисование: «Красная книга ДНР».			

ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ДЕТСКОГО ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА

№	Содержание работы	Срок	Ответственный	Прим.
1. Организационные мероприятия				
1.	Ознакомление с «Планом мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма» (далее- ПДДТТ) по ГКДОУ № 367, с приказом отдела образования «Об организации работы по профилактике детского дорожно- транспортного травматизма».	Сентябрь 2024 г.	Уграицкая Я.Г.	
2.	Инструктирование персонала ГКДОУ по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.	Сентябрь 2024 г.	Уграицкая Я.Г.	
3.	Обновление содержания информационных стендов.	Сентябрь 2024 г.	Уграицкая Я.Г.	
4.	Пополнение методической литературы, плакатов, дидактических игр: наглядных пособий по данному вопросу.	В течение года	Уграицкая Я.Г., воспитатели всех возрастных групп	
5.	Обновить оформление зон профилактики дорожно-транспортного травматизма во всех возрастных группах.	Систематически	Воспитатели всех возрастных групп	
2. Работа с кадрами				
6.	Принять участие в смотре-конкурсе «Внимание! Дети на дороге!»	Сентябрь 2024 г.	Уграицкая Я.Г.	
7.	Обсуждать состояние дел по ПДДТТ на педагогических советах, методических днях, совещаниях, обобщать и анализировать в приказах, контролировать проведение и регистрацию инструктажей по безопасности жизнедеятельности воспитанников.	Систематически	Кондрашова Т.Е., Уграицкая Я.Г.	
8.	Пополнение картотеки дидактических и подвижных игр по ПДДТТ.	Систематически	Воспитатели всех возрастных групп	
9.	Обновление консультативной базы для педагогов МБДОУ по ПДДТТ.	В течение года	Уграицкая Я.Г.	

3. Работа с детьми

Цель: уточнение, систематизация знаний детей о правилах безопасности на дороге. Формирование представлений о причинно - следственных связях явлений окружающей действительности и деятельности человека с возникновением неблагоприятных последствий (травм, аварий); закрепление практических навыков при переходе улицы, в транспорте.

10.	Работа с детьми по изучению правил поведения на улицах города, в транспорте в игровой форме и в повседневной деятельности.	систематически	Воспитатели всех возрастных групп	
11.	Беседы о работе участников дорожного движения: регулировщика, водителя, пассажира, пешехода.	Систематически	Воспитатели всех возрастных групп	
12.	Моделирование ситуаций, связанных с детским дорожно-транспортным травматизмом.	Систематически	Воспитатели всех возрастных групп	
13.	Чтение произведений художественной литературы данной тематики.	Систематически	Воспитатели всех возрастных групп	
14.	Конкурс детского рисунка «Дети за безопасность движения на дорогах».	Апрель- май 2025 г.	Воспитатели всех возрастных групп	
15.	Игровая деятельность: сюжетные, подвижные, дидактические игры, игры - драматизации.	Систематически	Воспитатели всех возрастных групп	
16.	Просмотры мультфильмов из садовой медиатеки на данную тематику.	2 половина дня	Воспитатели всех возрастных групп	

4. Совместная деятельность КГДОУ и семьи

Цель: привлечение родителей к активному сотрудничеству.

17.	Размещение информации в родительских уголках: -«Ребёнок в автомобиле»; - Изучение обязанностей пешеходов; - Изучение обязанностей пассажиров; -«Грамотный пешеход»; - «О правилах дорожного движения».	Сентябрь 2024 г.	Воспитатели всех возрастных групп	
18.	Привлечение родителей к изготовлению атрибутов, дидактических игр.	Систематически	Воспитатели всех возрастных групп	

ПЛАН РАБОТЫ ПО ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Прим.
Организационно – методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности				
1.	Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Сентябрь, январь, май	Заведующий	
2.	Актуализировать инструкцию о мерах пожарной	Февраль	Заведующий	

	безопасности и инструкциях о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты			
Профилактические и технические противопожарные мероприятия				
3.	Организовать работу по замеру сопротивления изоляции эксплуатируемой электропроводки	По графику	Заведующий, завхоз	
4.	Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Завхоз	
5.	Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	В соответствии с инструкцией по эксплуатации	Завхоз	
6.	Проверка подвала на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Ежемесячно	Завхоз	
7.	С целью профилактики несчастных случаев и сохранения здоровья каждого воспитанника: - систематически проводить инструктажи во время поступления на работу, на рабочем месте, внеплановые и целевые инструктажи; - следить за соблюдением техники безопасности в группах и на участках ДОУ; - следить за качеством знаний детей по ПДД и ППБ, пропаганда этих знаний среди родителей; - оказывать необходимую методическую помощь воспитателям по пропаганде здорового образа жизни среди детей и родителей	В течение года	Заведующий, завхоз, старший воспитатель, воспитатели, ст. медсестра	
8.	С целью сохранения и укрепления здоровья каждого воспитанника: - провести обследование детей на нарушение осанки; - скоординировать работу врача, медсестры и педагогического коллектива учреждения по вопросу профилактики заболеваний и закаливания детей; - проводить медицинский осмотр детей и анализировать причины детской заболеваемости и эффективность ее преодоления; - вести профилактическую работу с родителями по вопросам кишечных, инфекционных заболеваний детей и соблюдение техники безопасности.	В течение года	Медсестра, заведующий	
9.	Соблюдение техники безопасности в группах и на участках.	в течение года	Заведующий, завхоз	
10.	Оказание методической помощи воспитателям по пропаганде ППБ и технике безопасности среди детей, проведения занятий по этой теме.	в течение года	Старший воспитатель	
11.	Проведение интегрированных занятий.	1 раз/ неделю	Воспитатели	
12.	Познавательные занятия по ознакомлению с организмом человека и начальных знаний по БЖ.	1 раз/ нед. (ст. гр.) 1 раз/ мес. (мл, ср. гр.)	Воспитатели	
Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности				
13.	Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности на стендах	Не реже 1 раза в квартал	Старший воспитатель	
14.	Проведение повторных противопожарных	В соответствии с	Завхоз, ст.	

	инструктажей	графиком	воспитатель	
15.	Направление работников в учебные центры на обучение по программе ДПО в области пожарной безопасности	В соответствии с перспективным графиком обучения	Заведующий	
16.	Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	Октябрь, май	Заведующий, ст.воспитатель, завхоз	
17.	Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	В течение всего период	Педагогические работники	

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ЗАЩИЩЕННОСТИ

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	
	Первоочередные, неотложные мероприятия			
1.	<p>Знакомство с ст.2, 3,5,9 Закона РФ «О борьбе с терроризмом»</p> <p>Знакомство с ст.205, 206, 207, 208, 277, 218, 222, 226 Уголовного кодекса РФ,</p> <p>п. 23(в) Требований, утверждённых Постановлением Правительства Российской Федерации от 07.10.2017 № 1235 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) министерства образования и науки Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности министерства образования и науки Российской Федерации и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)»</p>	1 раза в год	Заведующий	
2.	<p>Обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов и осуществление контроля за функционированием ДОУ.</p> <p>Усиление пропускного режима автотранспорта на территорию ДОУ</p>	Постоянно	Заведующий, завхоз	
3.	<p>Организация внешней безопасности (наличие замков на подвальном и складских помещениях, воротах, исправность звонков в группах, расположенных на первом этаже)</p>	Постоянно	Заведующий	
4.	<p>Издание Приказа "Об установлении противопожарного режима в ДОУ" (Регламентирует действия персонала в случае возникновения чрезвычайной ситуации. Приказ об</p>	Сентябрь	Заведующий	

	организации охраны, пропускного и внутри объектового режимов работы в зданиях и на территории)			
5.	Назначение должностных лиц, ответственных за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности ДООУ (территории) и организацию взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель	
6.	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	2 раза в год	Заведующий	
7.	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	2 раза в год	Заведующий	
8.	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	2 раза в год	Заведующая	
9.	Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов.	1 раз в год	Заведующий, воспитатели	
10.	Периодический обход и осмотр ДООУ (территории), помещений, систем подземных коммуникаций, стоянок транспорта, а также периодическая проверка складских помещений на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	Ежедневно: утром, перед прогулками	Завхоз, дворник, воспитатели	
11.	Ежедневные осмотры помещений ДООУ	Ежедневно	Помощник воспитателя, завхоз	
12.	Организация встречи, проведением бесед с представителем УВД	2 раза в год	Старший воспитатель	
13.	Проведения встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их	2 раза в год	Старший воспитатель	

	взаимосвязь?», «Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и молодежь в своих преступных целях» и т.п.			
14.	Проведение командно-штабных учений с администрацией ДОУ, должностными лицами ГО и тренировки с сотрудниками ДОУ по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта	1 раза в год	Ответственные по ГО	
15.	Постоянное содержание в порядке подвальных, подсобных помещений и запасных выходов из ДОУ. Проверка состояния ограждения, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОУ в темное время суток, проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.	Постоянно	Заведующий, завхоз	
16.	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов	Постоянно	Завхоз	
17.	Обеспечение своевременного прихода на работу (педагогам - за 10-15 минут до начала занятий) с целью проверки территории, помещений на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов.	Постоянно	Заведующий, воспитатели	
18.	Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем	2 раза год	Заведующий	
19.	Контроль за исправностью работы систем АПС	Ежедневно	Заведующий, завхоз	
20.	Отработка плана эвакуации работников, воспитанников и иных лиц, находящихся в ДОУ в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта	По необходимости	Заведующий, воспитатели	
21.	Обслуживание ДОУ инженерно-технических средств и систем охраны, поддержание их в исправном состоянии. Контроль по бесперебойной и устойчивой связи	Ежемесячно	Заведующий, завхоз	
22.	Контроль по пребыванию на объекте (территории) посторонних лиц и нахождению транспортных средств, в том числе в непосредственной близости от ДОУ	Постоянно	Заведующий, завхоз	

23.	Осуществление мероприятий информационной безопасности, обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа к информационным ресурсам объектов (территорий);	Постоянно	Заведующий, воспитатели	
24.	Размещение наглядных пособий, содержащих информацию о порядке действий работников, воспитанников и иных лиц, находящихся в ДОУ при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении террористических актов, а также схему эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций, номера телефонов аварийно-спасательных служб, территориальных органов безопасности, территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальных органов Федеральной службы войск национальной гвардии РФ	Сентябрь, постоянно	Заведующий, старший воспитатель	
Работа с детьми				
1.	Занятия, тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Правила поведения в транспорте»; «Служба специального назначения»; «Когда мамы нет дома»; «Военные профессии»	Согласно перспективного плана	Воспитатели	
2.	Встречи с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?»	Согласно перспективного плана	Воспитатели	
3.	Проведение занятий ОБЖ в группах	Согласно перспективного плана	Воспитатели	
4.	Проведение учений и тренировок по реализации планов обеспечения антитеррористической защищенности объектов (территорий)	ежеквартально	Заведующий, воспитатели	
5.	Изготовление наглядных пособий по материалам бесед	Согласно перспективного плана	Воспитатели	
6.	Работа по комплектам плакатов по действиям в ЧС	согласно годового плана	Воспитатели	
7.	Проведение дидактических игр: «Правила поведения или как я должен поступить»	Согласно плана работы с детьми	Воспитатели	

Работа с родителями				
1.	Проведение бесед с родителями о режиме посещения ДОУ			Воспитатели
2.	Проведение родительских собраний;			Воспитатели
3.	Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.);			Воспитатели

**КОНТРОЛЬНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО.
ИЗУЧЕНИЕ И РУКОВОДСТВО
УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫМ ПРОЦЕССОМ**

№	Направления контроля и его содержание	Вид контроля/ Форма подведения итогов	Срок проведения	Ответственные	Прим.
1.	«Состояние работы с детьми по вопросам речевого развития»	Тематическая проверка/справка	Декабрь 2024 г.	Кондрашова Т.Е., Уграицкая Я.Г.	
2.	«Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ДОУ»	Тематическая проверка/справка	Февраль 2025 г.	Кондрашова Т.Е., Уграицкая Я.Г.	
3.	«Состояние организации работы по познавательному развитию дошкольников»	Тематическая проверка/справка	Апрель 2025 г.	Кондрашова Т.Е., Уграицкая Я.Г.	
4.	«Уровень готовности детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе».	Комплексная проверка/справка	Май 2025 г.	Кондрашова Т.Е., Уграицкая Я.Г.	

ОСНАЩЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Прим.
1.	Пополнять в группах игровую развивающую среду.	Систематически	Воспитатели всех групп	
2.	Пополнять информационными материалами уголки для родителей	Систематически	Воспитатели всех групп	
3.	Рекомендации для педагогов по использованию информационно - коммуникационных технологий (ИКТ), технических средств обучения в ДОУ	В течение года	Старший воспитатель	

4.	Изготовление картотеки игр по речевому развитию дошкольников	Декабрь 2024 г.	Воспитатели всех групп	
5.	Изготовление и приобретение игр на развитие логики мышления, творческого воображения.	В течении года	Воспитатели всех групп	
6.	Сформировать подборку игр для развития творческих способностей детей.	В течении года	Воспитатели всех групп	
7.	Продолжать оборудовать развивающую социальную среду для театрализованной деятельности: атрибуты, декорации, костюмы.	В течении года	музыкальные руководители, воспитатели всех групп	

«ШКОЛА МОЛОДОГО ПЕДАГОГА» НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель:

Создание в ДОУ условий для профессионального роста молодых специалистов в условиях введения ФГОС ДО.

Задачи:

- Совершенствовать качество воспитательно-образовательного процесса путём повышения профессионального мастерства педагогов.
- Обеспечить наиболее легкую адаптацию в коллективе и успешное вхождение в профессиональную деятельность молодого педагога.
- Использовать эффективные формы повышения профессиональной компетентности.
- Формировать профессионально значимые качества, необходимые для эффективного и конструктивного взаимодействия со всеми участниками образовательного процесса.
- Создать информационное пространство для самостоятельного овладения профессиональными знаниями.
- Осуществлять совместное планирование образовательного процесса начинающих педагогов с наставниками.
- Способствовать освоению педагогами современных образовательных технологий и методов педагогической практики.
- Приобщать молодых специалистов к корпоративной культуре, объединять вокруг традиций ДОУ.

ПЛАН-ГРАФИК РАБОТЫ С МОЛОДЫМИ ПЕДАГОГАМИ НА 2024 -2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель: оказание помощи начинающим и вновь прибывшим педагогам в повышении их профессиональной компетентности.

№ п/п	Содержание	Месяц	Ответственный
1.	Организация наставничества для молодых педагогов, имеющих проблемы в практической педагогической деятельности. Определение наставников для молодых педагогов. Разработка плана работы с молодыми педагогами.	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель, педагоги-наставники

2.	Практикум: • Изучение нормативно-правовой базы • Организация учебно-воспитательного процесса в ДОУ • Ведение документации дошкольного учреждения • Педагогическая диагностика. Заполнение карт индивидуального развития детей	Сентябрь	Старший воспитатель ГКДОУ
3.	Посещение ООД	Сентябрь	Старший воспитатель ГКДОУ
4.	Обеспечение роста профессиональной компетентности педагога через организацию работы по самообразованию	Октябрь	Старший воспитатель, педагогический наставник
5.	Консультация: «Формы работы с родителями».	Октябрь	Старший воспитатель ГКДОУ
6.	Консультация «ИКТ - как инструмент современного педагога ДОУ»	Ноябрь	Старший воспитатель
7.	Мастер – класс «Применение в работе ДОУ здоровьесберегающих педагогических технологий»	Декабрь	Старший воспитатель
8.	Консультация: «Планирование и организация работы по самообразованию»		Старший воспитатель Уграицкая Я.Г.
9.	Консультация «Общение воспитателя с родителями воспитанников»		Наставник Циферова В.А.
10.	Просмотр молодыми педагогами НОД по лепке и аппликации Консультация «Организация и проведение изобразительной деятельности в детском саду»	Январь	Заведующий, старший воспитатель, педагогический наставник
11.	Просмотр и анализ молодыми педагогами утренней гимнастики. Методические рекомендации по проведению утренней гимнастики.	Февраль	Старший воспитатель, педагогический наставник
12.	Консультация: «Сотрудничество воспитателя и музыкального руководителя».	Февраль	Музыкальный руководитель
13.	Просмотр молодыми педагогами занятий по развитию речи Консультация «Современные подходы к организации речевого развития дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС ДО»	Март	Заведующий, старший воспитатель, педагогический наставник
14.	Консультация: «Современные инновационные технологии в системе дошкольного образования».		Ст.воспитатель Уграицкая Я.Г.
15.	Консультация «Особенности планирования воспитательно-образовательной работы в летний период».		Старший воспитатель

РАБОТА МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Прим.
1.	Пополнение кабинета научно - методической литературой	В течение года	Заведующий, старший воспитатель ГКДОУ	
2.	Накопление информационных научно - методических материалов по всем разделам ООП	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели ГКДОУ	
3.	Проведение мероприятий с педагогами по планированию учебно-воспитательной работы с детьми	Сентябрь 2024 г.	Заведующий, старший воспитатель ГКДОУ	
4.	Ознакомление воспитателей с новинками психолого-педагогической литературы по вопросам воспитания и обучение детей старшего дошкольного возраста	Октябрь 2024 г.	Педагог – психолог ГКДОУ	
5.	Систематически обновлять и пополнять информационные стенды в методическом кабинете: <ul style="list-style-type: none"> • Аттестационный уголок • Методическая информация для сотрудников 	В течение года	Старший воспитатель ГКДОУ	
6.	Проведение мероприятий с педагогами по аттестации	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели ГКДОУ	
7.	Методические советы по работе с литературой и интернет ресурсами	В течении года	Старший воспитатель ГКДОУ	
8.	Оформление тематической выставки рисунков по формированию безопасности жизнедеятельности, охране труда, профилактике детского травматизма	В течение года	Воспитатели ГКДОУ	
9.	Проведение изучения и анализа воспитательно – образовательной работы воспитателей	По годовому плану	Старший воспитатель ГКДОУ	
10.	Обмен опытом между педагогам (взаимопосещения, открытые просмотры)	На протяжении года	Старший воспитатель, воспитатели ГКДОУ	
11.	Консультации	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели ГКДОУ	
12.	Ознакомление с нормативными документами	В течение года	Заведующий, старший воспитатель ГКДОУ	
13.	Беседы по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, старший воспитатель ГКДОУ	
14.	Оказание помощи педагогам при овладении и использовании ИКТ-технологий в работе	в течение года	Старший воспитатель	

**ПЕРСПЕКТИВНОСТЬ И ПРЕЕМСТВЕННОСТЬ
В РАБОТЕ ГКДОУ
«ДЕТСКИЙ САД № 367 Г. О. ДОНЕЦК» ДНР И
ГБОУ «ШКОЛА № 26 Г. ДОНЕЦКА»
НА 2024 - 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

ПРЕЕМСТВЕННОСТЬ В РАБОТЕ СО ШКОЛОЙ

№	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные	Прим.
1.	Ознакомление учителей и воспитателей с планом работы школы и ГКДОУ.	Август 2024 г.	Старший воспитатель ГКДОУ, заместитель директора ГБОУ	
2.	Обеспечение ежегодного обновления списков детей дошкольного возраста.	Август 2024 г.	Заведующий ГКДОУ, воспитатели	
3.	Взаимопосещения уроков и занятий с целью ознакомления с методикой обучения и организации преемственности в работе ГКДОУ и школы.	В течении года	Ст. воспитатель ГКДОУ, заместитель директора ГБОУ	
4.	Проведение обследования детей старших и подготовительных групп.	Март-апрель 2025 г.	Педагог-психолог ГКДОУ	
5.	В подготовительных группах оформить стенды-уголки "Скоро в школу".	Апрель 2025 г.	Педагог-психолог ГКДОУ	
6.	Организовать работу психологической консультативной службы для родителей.	В течении года	Педагог-психолог ГКДОУ	
7.	Организовать работу логопедической консультативной службы для родителей.	В течении года	Учителя – логопеды ГКДОУ	
8.	Обеспечение своевременного медицинского осмотра, сбор основных медицинских данных о состоянии здоровья детей подготовительной группы для оформления медицинских карточек в школу.	В течении года	Старшая медицинская сестра ГКДОУ	
9.	Организация предметно-пространственной среды старших (подготовительных) групп с учетом подготовки к обучению к школе.	В течении года	Воспитатели ГКДОУ	

10.	Проведение со старшими дошкольниками - цикл занятий «Скоро в школу»; - применять в учебно-воспитательном процессе чтение произведений о школе.	В течении года	Педагог-психолог, воспитатели ГКДОУ	
11.	Знакомство дошкольников с правилами поведения школьников.	В течении года	Воспитатели ГКДОУ	
12.	Создание условий и пополнение атрибутов для проведения сюжетно-ролевой творческой игры «Школа».	В течении года	Воспитатели ГКДОУ	
13.	Организация выставки детских рисунков «Моя школа».	Май 2025 г.	Воспитатели ГКДОУ	

Тематические выставки, конкурсы работ родителей и детей

№	Тема	Форма работы	Срок проведения	Ответственные	Прим.
1.	Выставка детских работ «Безопасные дороги нашего детства».	Тематическая выставка	Сентябрь 2024 г.	Воспитатели, родители, дети	
2.	Выставка «Золотые краски осени» (поделки из природного материала).	Тематическая выставка	Октябрь 2024 г.	Воспитатели, родители, дети	
3.	Конкурс творческих работ «Новогодняя игрушка».	Конкурс	Декабрь 2024 г.	Воспитатели, родители, дети	
4.	Конкурс творческих работ «Рождественский вернисаж».	Конкурс	Январь 2025 г.	Воспитатели, родители, дети	
5.	Конкурс творческих работ «День Защитника Отечества».	Тематическая выставка	Февраль 2025 г.	Воспитатели, родители, дети	
6.	Выставка детских работ «День победы»	Тематическая выставка	Май 2025 г.	Воспитатели, родители, дети	
7.	Выставка «Светлая Пасха» (поделки)	Тематическая выставка	По плану	Воспитатели, родители, дети	
8.	Выставка «С Днем рождения, родная Республика»	Тематическая выставка	Май 2025 г.	Воспитатели, родители, дети	
9.	Выставка детских рисунков «Миру – мир!».	Тематическая выставка	Июнь 2025 г.	Воспитатели, родители	

**ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОШКОЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ С СЕМЬЕЙ
ОБЩИЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ**

№	Содержание работы	Сроки	Ответствен	Прим.
1.	1. Приоритетные направления работы дошкольного учреждения на 2024 - 2025 учебный год. 2. Организация питания в ГКДОУ 3. Ознакомление с требованиями ООП 4. Отчет и выборы родительского комитета.	Август 2024 г.	Заведующий, ст. м/сестра, старший воспитатель	Протокол
2.	1. Результативность работы за 2024 - 2025 учебный год. 2. Летняя оздоровительная кампания в детском саду. 3. Развитие коммуникативных навыков у детей дошкольного возраста.	Май 2025 г.	Заведующий, ст. м/сестра, педагог - психолог	Протокол

**ГРУППОВЫЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ
ГРУППЫ ДЕТЕЙ РАННЕГО ВОЗРАСТА**

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Прим.
1.	1. «Как улучшить процесс адаптации детей к дошкольному учреждению?» 2. Знакомство с программой развития и воспитания детей раннего возраста 3. Выборы родительского комитета.	Сентябрь 2024 г.	Воспитатели групп раннего возраста	Протокол
2.	1. Достижения детей на протяжении учебного года. 2. Оздоровление детей летом. 3. Предупреждение отравлений ядовитыми растениями и грибами. 3. Культурно-гигиенические навыки - основа здоровья детей.	Май 2025 г.		Протокол

ГРУППА ДЕТЕЙ МЛАДШЕГО ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Прим.
1.	1. Как улучшить процесс адаптации детей к детскому саду? 2. Ознакомление с задачами программы развития и воспитания детей раннего возраста на 2024 - 2025 учебный год. 3. Консультация для родителей по ПДД «Формирование навыков безопасного поведения детей на дорогах». 4. Выборы родительского комитета. 5. Разное.	Сентябрь 2024 г.	Воспитатели Ильченко С.А., Ковтуненко В.В. Ст. медсестра Кубрак Н.В.	Протокол
2.	1. Обсуждение результатов воспитания и обучения детей по итогам года по образовательным областям. 2. Нетрадиционные формы оздоровления детей. 3. Разное.	Май 2025 г.		Протокол

ГРУППА ДЕТЕЙ СРЕДНЕГО ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Прим.
1.	1. Образовательные задачи воспитания и обучение детей на 2024 – 2025 учебный год. 2. Ознакомление с сеткой занятий средней группы. 3. Консультация для родителей «Как учить ребенка безопасности дорожного движения». 4. Выборы родительского комитета. 5. Разное.	Сентябрь 2024 г.	Воспитатели Саламатина Н.И., Петруша М.А.	Протокол
2.	1. Обсуждение результатов воспитания и обучения детей по итогам года по образовательным областям. 2. Совместная работа ГКДОУ и семьи по воспитанию здорового ребенка. 3. Нетрадиционные формы оздоровления детей. 4. Организация рационального питания детей. Предупреждение пищевых отравлений ШКИ.	Май 2025 г.		Протокол

ЛОГОПЕДИЧЕСКАЯ ГРУППА ДЕТЕЙ СРЕДНЕГО ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Прим.
1.	1. Образовательные задачи воспитания и обучение детей на 2024 – 2025 учебный год. 2. Предупреждение детского дорожно – транспортного травматизма. 3. Особенности развития детей 4-5 лет. 4. Выборы родительского комитета.	Сентябрь 2024 г.	Воспитатели Афанасьева Н.Н., Полюян О.В.	Протокол
2.	1. Обсуждение результатов воспитания и обучения детей по итогам года по образовательным областям. 2. Совместная работа ГКДОУ и семьи по воспитанию здорового ребенка. 3. Нетрадиционные формы оздоровления детей. 4. Организация рационального питания детей. Предупреждение пищевых отравлений ШКИ.	Май 2025 г.		Ст. медсестра Кубрак Н.В.

ГРУППЫ ДЕТЕЙ СТАРШЕГО ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Прим.
1.	1. Образовательные задачи воспитания и обучения детей старшего дошкольного возраста на 2024 - 2025 учебный год по АОП ГКДОУ № 367. 2. Обсуждение режимных моментов. 3. Особенности психофизиологического состояния детей 5-6 лет. 3. Выборы родительского комитета. 4. Разное.	Сентябрь 2024 г.	Воспитатели Семенова Н.Н., Стоянова Е.С.	Протокол

2.	1. Подготовка к летнему оздоровлению детей. (Организация питания, закаливания, предупреждение отравлений ядовитыми растениями и грибами, предупреждение детского травматизма). 2. Рациональное питание – залог здорового ребенка. 3. Нетрадиционные формы оздоровления детей.	Май 2025 г.		Протокол
----	---	----------------	--	----------

**ЛОГОПЕДИЧЕСКАЯ ГРУППА ДЕТЕЙ
СТАРШЕГО ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА**

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Прим.
1.	1. Образовательные задачи воспитания и обучения детей старшего дошкольного возраста на 2024 - 2025 учебный год по АОП ГКДОУ № 367. 2. Ознакомление родителей с результатами обследования детей. 3. Консультация по обучению грамоте и развитию фонематического слуха у детей (раздача «шпаргалки для родителей») 4. Разное.	Сентябрь 2024 г.	Воспитатели Федюнина Л.А., Ткаченко о.В. Учитель-логопед Заярная А.Ю.	Протокол
2.	1. Обсуждение результатов воспитания и обучения детей по итогам года по образовательным областям. 2. Подготовка к летнему оздоровлению детей. (Организация питания, закаливания, предупреждение отравлений ядовитыми растениями и грибами, предупреждение детского травматизма). 3. Рациональное питание – залог здорового ребенка. 4. Нетрадиционные формы оздоровления детей.	Май 2025 г.	Воспитатели Федюнина Л.А., Ткаченко о.В. Учитель-логопед Заярная А.Ю.	Протокол

ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЕ ГРУППЫ

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Прим.
1.	1. Образовательные задачи воспитания и обучения детей на 2024 - 2025 учебный год. 2. Возрастные особенности детей 6-7 лет. 3. Консультация для родителей «Скоро в школу». 4. Выборы родительского комитета. 5. Разное.	Сентябрь 2024 г.	Воспитатели Самойленко Л.И., Голубничая Н.А.	Протокол
2.	1. Образовательные задачи воспитания и обучения детей на 2024 - 2025 учебный год. 2. Возрастные особенности детей 6-7 лет. 3. Правила безопасности по перевозке детей личным транспортом. 4. «Роль семьи в подготовке детей к	Сентябрь 2024 г.	Воспитатели Циферова В.А., Папуна О.Н. Педагог - психолог	

	обучению в школе». 5. Выборы родительского комитета. 6. Разное.			
2.	1. Достижения детей на протяжении учебного года. «Уже завтра мы - школьники». 2. Подготовка к летнему оздоровлению детей (организация питания, закаливания, предупреждение отравлений ядовитыми растениями и грибами, предупреждение детского травматизма). 3. Детский сад и родители – равноправные партнеры» («Дети и родители на школьном старте») 4. «Как помочь ребенку адаптироваться к школе».	Май 2025 г.	Воспитатели подготовительных групп, ст. м/сестра Педагог – психолог	Протокол

ЛОГОПЕДИЧЕСКИЕ ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЕ ГРУППЫ

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Прим.
1.	1. Образовательные задачи воспитания и обучения детей на 2024 - 2025 учебный год. 2. Ознакомление родителей с результатами обследования детей учителем – логопедом. 3. Выборы родительского комитета. 4. Разное.	Сентябрь 2024 г.	Воспитатели Дубина И.Н., Ильина И.Б.	Протокол
2.	1. Достижения детей на протяжении учебного года. «Уже завтра мы - школьники». 2. Подготовка к летнему оздоровлению детей (организация питания, закаливания, предупреждение отравлений ядовитыми растениями и грибами, предупреждение детского травматизма). 3. Детский сад и родители – равноправные партнеры» («Дети и родители на школьном старте») 4. «Как помочь ребенку адаптироваться к школе»	Май 2025 г.	Воспитатели подготовительных групп, ст. м/сестра Педагог - психолог	Протокол

ПЛАН АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Прим.
1.	Комплектование дошкольного учреждения педагогическими кадрами на 2023-2024 учебный год	Август 2024 г.	Заведующий	
2.	Проверка готовности групп к новому учебному году	Сентябрь 2024 г.	Заведующий, ст. воспитатель	

3.	Комплектование групп в соответствии с возрастом детей	Сентябрь 2024 г.	Заведующий	
4.	Тарификация работников	Сентябрь 2024 г.	Заведующий	
5.	Работа с трудовыми книжками, личными карточками и делами работников	Октябрь 2024 г.	Заведующий	
6.	Осуществление контроля за санитарным состоянием помещений, игровых участков МБДОУ	Систематически	Ст. медсестра	
7.	Подготовка дошкольного учреждения к зимнему периоду	Ноябрь 2024 г.	Заведующий, завхоз	
8.	Проведение инструктажей, проверка выполнения правил охраны труда и безопасной жизнедеятельности детей и взрослых, предупреждение травматизма.	1 раз в квартал	Заведующий, ст. воспитатель, завхоз	
9.	Осуществление контроля за питанием детей	В течение года	Заведующий, ст. медсестра	
10.	Обеспечение своевременного прохождения медицинского обследования работников.	По графику	Ст. медсестра	
11.	Проверка противопожарного инвентаря, выполнение противопожарных правил. Проведение противопожарного инструктажа.	Систематически	Завхоз	
12.	Своевременная уборка территории МБДОУ от мусора, листьев, снега.	В течение года	Завхоз, подсобные рабочие, дворники, рабочие по обслуживанию и текущему ремонту	
13.	Подготовка помещения к проведению новогодних праздников. Приобретение и установка новогодней елки, гирлянд, новогодних игрушек	Декабрь 2024 г.	Заведующий, завхоз, ст. воспитатель	
14.	Соблюдение техники безопасности при проведении новогодних утренников	Декабрь 2024 г.	Старший воспитатель, завхоз	
15.	Составление графика отпусков	Декабрь 2024 г.	Заведующий	
16.	Проверка трудовых книжек и личных дел сотрудников	Январь 2025 г.	Заведующий	
17.	Инструктаж об охране жизни и здоровья детей в весенний период	Март 2025 г.	Заведующий Кондрашова Т.Е., завхоз Качаева Н.П.	
18.	Подготовка к весеннему периоду	Март 2025 г.	Заведующий, завхоз	
19.	Организация летних оздоровительных мероприятий	Май-август 2025 г.	Заведующий, ст. медсестра	

20.	Благоустройство территории детского сада. Озеленение участков детского сада, посев цветов на клумбах. Завоз песка. Побелка забора, покраска лавочек, оборудования на участках МБДОУ.	Май-июнь 2025 г.	Заведующий, завхоз	
21.	Косметический ремонт детского сада.	Август 2025 г.	Заведующий, завхоз	

МЕДИЦИНСКИЙ БЛОК

ПРОФИЛАКТИКА И ОЗДОРОВЛЕНИЕ ДЕТЕЙ.

ПЛАН РАБОТЫ МЕДИЦИНСКОГО КАБИНЕТА

Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1. Организация противоэпидемиологического режима в детском саду - иммунизация детей по календарю прививок	В течение года	Ст. медсестра
2. Организация мероприятий по профилактике: воздушно-капельных, кишечных инфекций, чесотку, педикулез: - проверка санитарного состояния групп, кухни, залов; - во время карантина ежедневный контроль санитарного состояния групп; - осмотр детей на чесотку и педикулез; - кварцевание групп, витаминотерапия; - лекции, беседы с помощниками воспитателей по санитарно-гигиеническим нормам; - контроль температурного режима групп, питьевого режима и проветривания	1 раз в неделю при карантине 2 р. в нед. 1 р. в месяц Ежедневно	Ст. медсестра
3. Организация правильного питания детей: - проведение лекций с поварами на тему: «Питание детей с отклонениями в здоровье»; - подсчет калорийности рациона; - ведение накопительной ведомости; - контроль за приготовлением блюд, правильной обработкой продуктов; - контрольное взвешивание готовой продукции.	1 р. Квартал 1 раз в мес. ежедневно ежедневно ежедневно	Ст. медсестра
4. Санпросветработа: - занятие с педколлективом на тему: «Оказание первой помощи при детском травматизме» - лекции, беседы с пом. воспитателями	1 р. в мес. 1 р. в мес.	Ст. медсестра
5. Мед. контроль за организацией физ. воспитания и закаливания: - хронометраж физкультурного занятия;	1 р. в кв.	Ст. медсестра
6. Диагностика заболеваемости: - подсчет посещаемости и заболеваемости детей; - сравнительный анализ заболеваемости детей по группам; - оформление стенда по диагностике заболеваемости в д/с	1р. в мес. 1 р. в мес. 1 р. в год	Ст. медсестра

ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ СОВЕЩАНИЯ

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Прим.
1.	1. Утверждение правил внутреннего трудового распорядка, графиков работы всех служб учреждения. 2. Готовность к новому учебному году. 3. Техническое состояние здания и сооружений. 4. Обсуждение действий персонала при возникновении ЧС, при угрозе террористических актов. 5. Разное.	Сентябрь 2024 г.	Заведующий Кондрашова Т.Е., завхоз Качаева Н.П., старший воспитатель Уграицкая Я.Г.	Инф. Инф. Инф. Инф.
2.	1. Профилактика несчастных случаев с воспитанниками и персоналом в период учебно - воспитательного процесса и в быту. 2. Выполнение требований по соблюдению санитарно-гигиенических норм и режима в ГКДОУ. 3. Использование нетрадиционных форм физкультурно-оздоровительной работы с детьми.	Ноябрь 2024 г.	Заведующий Кондрашова Т.Е., ст. медсестра Кубрак Н.В., инструктор по физкультуре Куш А.В.	Инф. Инф. Инф.
3.	1. Питание детей. Выполнение норм. 2. Рациональное использование тепло- и энергоресурсов. 3. Разное.	Март 2025 г.	Заведующий Кондрашова Т.Е., завхоз Качаева Н.П., ст. медсестра Кубрак Н.В.	Инф. Инф. Инф.
4.	1. Охрана здоровья и жизни детей. 2. Благоустройство территории ДОУ. 3. Ознакомление с планом мероприятий по летнему оздоровлению. 4. Разное.	Май 2025 г.	Заведующий Кондрашова Т.Е., завхоз Качаева Н.П., ст. медсестра Кубрак Н.В.	Инф.